



## รายงานผล

# การบริหารจัดการคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อการประกันคุณภาพสถานศึกษา “4ส.” MODEL



## โรงเรียนบ้านน้ำเป็น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต 2  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ

## คำนำ

รายงานผลการบริหารจัดการคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อการประกันคุณภาพสถานศึกษา ด้วย 4ส Model เล่มนี้จัดทำขึ้น เพื่อประกอบการคัดเลือกสถานศึกษาที่มีระบบและกลไกการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาเพื่อรับรางวัล IQA AWARD ประจำปีการศึกษา 2566 (ปีงบประมาณ 2567) ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 2

ผู้รายงานหวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานผลการบริหารจัดการคุณภาพครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อการประกันคุณภาพสถานศึกษา ด้วย “4ส” Model และผลงานจะเป็นประโยชน์ในการนำไปประยุกต์ใช้ในการบริหารการศึกษาในสถานศึกษา เพื่อพัฒนาสถานศึกษา พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา พัฒนาผู้เรียน ตลอดจนชุมชน และผู้ที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้การสนับสนุน ให้กำลังใจและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานด้วยดีตลอดมา จึงขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

นางสาววนิดา เนติพัฒน์  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเป็น

## สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ข้อมูลสถานศึกษา.....	1
ความเป็นมาและสภาพของปัญหา.....	4
วัตถุประสงค์การพัฒนา.....	5
แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือการพัฒนา.....	6
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ.....	7
รูปแบบการบริหารสถานศึกษา.....	8
การดำเนินงานตามองค์ประกอบโดยใช้รูปแบบการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ด้วย “4ส” Model.....	9
องค์ประกอบที่ 1 การกำหนดมาตรฐานสถานศึกษา และเป้าหมายคุณภาพ.....	9
องค์ประกอบที่ 2 การขับเคลื่อนคุณภาพสู่มาตรฐาน.....	10
องค์ประกอบที่ 3 กระบวนการตรวจสอบความสำเร็จตามมาตรฐานการประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษา.....	20
องค์ประกอบที่ 4 ภาพความสำเร็จของสถานศึกษาและคุณค่าต่อวงวิชาการ.....	20
องค์ประกอบที่ 5 การเกิดวัฒนธรรมคุณภาพที่สะท้อนการพัฒนาที่ยั่งยืน.....	28
ผลสำเร็จที่เกิดจากการบริหารงาน ด้วย “4ส” Model.....	29

รายงานผลการบริหารจัดการคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา  
เพื่อการประกันคุณภาพสถานศึกษา ด้วย “4ส” Model  
โรงเรียนบ้านน้ำเป็น อำเภอเขาชะเมา จังหวัดระยอง  
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต 2

\*\*\*\*\*

## ข้อมูลสถานศึกษา

### 1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อสถานศึกษา โรงเรียนบ้านน้ำเป็น  
ที่ตั้ง เลขที่ 12 หมู่ที่ 6 ตำบลน้ำเป็น อำเภอเขาชะเมา จังหวัดระยอง  
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต 2 กระทรวงศึกษาธิการ  
อักษรย่อ “น.ป.”  
สีประจำโรงเรียน เทา – ม่วง  
สีเทา หมายถึง ความจงรักภักดี ความอ่อนน้อมถ่อมตน  
และมีสติปัญญาเฉลียวฉลาด  
สีม่วง หมายถึง มีความคิดสร้างสรรค์ จินตนาการ และสติปัญญา  
ตราประจำโรงเรียน



ขนาดพื้นที่ของโรงเรียน 8 ไร่ 1 งาน 18.9 ตารางวา  
เขตพื้นที่บริการ 1 หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่ที่ 6  
เบอร์โทรศัพท์ 082-9788741  
อีเมล bannumpen@gmail.com

### 2. ข้อมูลด้านการบริหาร

โรงเรียนบ้านน้ำเป็น บริหารงานโดย นางสาววนิดา เนติพัฒน์ ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน  
วุฒิมการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาการศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จังหวัดระยอง ตั้งแต่วันที่ 8 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566 จนถึงปัจจุบัน

## 3. ข้อมูลครูและบุคลากร

ตำแหน่ง	ชาย	หญิง	รวม
ผู้บริหาร	-	1	1
ข้าราชการครู	1	4	5
พนักงานราชการ	-	1	1
ครูจ้างสอน	-	1	1
ลูกจ้างประจำ	1	-	1
เจ้าหน้าที่ธุรการ	-	1	1
<b>รวม</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>10</b>

## 4. ข้อมูลผู้เรียน

โรงเรียนบ้านน้ำเป็น มีผู้เรียนชั้นอนุบาลปีที่ 2 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 59 คน  
(ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567)

ระดับ	ชั้น	นักเรียน (คน)	ห้องเรียนตามเกณฑ์ (ห้อง)
อนุบาล	อนุบาล 2	8	1
	อนุบาล 3	5	1
<b>รวมอนุบาล</b>		<b>13</b>	<b>2</b>
ประถมศึกษา	ป.1	7	1
	ป.2	4	1
	ป.3	13	1
	ป.4	5	1
	ป.5	6	1
	ป.6	11	1
<b>รวมประถมศึกษา</b>		<b>46</b>	<b>6</b>
<b>รวมทั้งหมด</b>		<b>59</b>	<b>8</b>

## 5. แผนผังโรงเรียนบ้านน้ำเป็น



## 6. วิสัยทัศน์ (VISION)

“พัฒนานักเรียนให้เป็นคนดีบนพื้นฐานแห่งการเรียนรู้ สู่ศตวรรษที่ 21 เป็นผู้สรรค์สร้างนวัตกรรม น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

## 7. พันธกิจ (MISSION)

1. ส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นพลเมืองที่ดี
2. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้เรียนได้พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพและเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
3. ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อให้นักเรียนมีความรู้และสามารถสร้างสรรค์นวัตกรรม
4. ส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถในการทำงานในเชิงรุก มุ่งผลสัมฤทธิ์ มีคุณธรรม จริยธรรม ตามจรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพครู
5. พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษา เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนและการสร้างภาคีเครือข่ายกับองค์กร และน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงประยุกต์ใช้

## 8. เป้าประสงค์ (GOAL)

1. นักเรียนเป็นคนดีมีคุณธรรม จริยธรรม มีความเป็นไทย ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
2. นักเรียนมีทักษะการอ่าน การเขียน การคิดคำนวณตามระดับชั้นและมีความสามารถในการแก้ปัญหาอย่างมีเหตุผล
3. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด มีทักษะในการสร้างและใช้นวัตกรรม เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

4. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความสามารถจัดการเรียนการสอนและพัฒนาผลงานวิชาการตามเกณฑ์มาตรฐานตำแหน่ง
5. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน และการสร้างภาคีเครือข่ายกับองค์กรทุกระดับ

## 9. ค่านิยม (Values)

“นักเรียนมีวินัย ใส่ใจคุณธรรม น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

## 10. อัตลักษณ์

“มีทักษะอาชีพ ใช้ชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

## 11. เอกลักษณ์

“โรงเรียนวิถีพุทธ”

## ความเป็นมาและสภาพของปัญหา

ผู้บริหารใช้รูปแบบบริหารจัดการคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา “4ส” Model ในการบริหารจัดการคุณภาพ ให้เป็นโรงเรียนที่มีคุณภาพ เป็นโรงเรียนดีใกล้บ้าน มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ครูบุคลากรเป็นมืออาชีพ ผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ สู่ชุมชนที่เข้มแข็ง ผู้บริหารจึงศึกษาแนวคิด และทฤษฎีที่เกี่ยวกับการบริหารบุคลากรของนักวิชาการ การบริหารงานบุคคลเป็นหนึ่งในหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษาที่มีความสำคัญสำหรับผู้บริหารสถานศึกษา เพราะบุคลากรในสถานศึกษาเป็นกลไกในการขับเคลื่อนงานของสถานศึกษาโดยตรง และส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน (สืบสกุล นรินทรางกูร ณ อยุธยา. 2564 : 21) โดยแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ดังนี้

ดอกจันทน์ คำมีรัตน์, บุญทัน ดอกไธสง, และ อิมรอน มะลูลีม, (2552) กล่าวว่า ทรัพยากรในการบริหาร (Resources) ได้แก่ วัสดุและเครื่องใช้เพื่อประกอบการดำเนินงานรวมถึง ความสามารถในการจัดการ ทรัพยากรในการบริหารสามารถแบ่งแยกได้เป็น 4 ประเภท หรือเรียก ย่อ ๆ ว่า 4 M คือ

1. บุคลากร (Man) มีการกำหนดนโยบายการบริหารงานให้พนักงานแต่ละคนต้องผ่านกระบวนการฝึกฝน ทักษะความสามารถก่อนเขางาน จึงจะมอบหมายงานที่มีลักษณะเหมาะสมกับทักษะที่มีให้แต่ละคนไปไปตามแนวคิดของ Max Weber (1864-1920) ทฤษฎีการจัดการตามระบบราชการ (Bureaucratic management) ที่องค์การควรจะถูกบริหารบนพื้นฐานของเหตุผล และไม่เป็นส่วนตัว โดยการแบ่งงานกันทำ เฉพาะด้าน มีการส่งเสริมพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานให้เกิด ความเชี่ยวชาญอยู่ตลอดเวลา สร้างคนใหม่มีประสิทธิภาพมีความพร้อมต่อการทำงานและการเรียนรู้ งานใหม่ๆ เพื่อให้ชิ้นงานที่ผลิตออกมา มีคุณภาพ เป็นการบริหารคนใหม่มีประสิทธิภาพ วิรัช วิรัชนิภาวรรณ (2548) ที่กล่าวว่า การบริหารคนเป็นปัจจัยที่มีความสำคัญต่อการบริหาร และเรียกได้ว่าประกอบประกอบของการบริหารที่ผู้บริหารแต่ละคนนำไปใช้ในกระบวนการทำงาน เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

2. งบประมาณ (Money) มีการกำหนดแนวทางการบริหารการใช้จ่ายเงินหรือต้นทุนการผลิตอย่างประหยัดและคุ้มค่าให้ได้ผลลัพธ์มากกว่าต้นทุนที่กำหนดไว้ ซึ่งการบริหารการเงินองค์ประกอบที่สำคัญของการบริหารจัดการตามแนวคิดของ วิรัช วิรัชนิภาวรรณ(2548) การควบคุมการผลิตงานที่มีผลงานที่ไม่มีคุณภาพ ใหน้อยที่สุด ซึ่งมาจากเทคนิค เครื่องมือเครื่องใช้และพนักงานผลิตที่มีความเกี่ยวข้อง โดยตรง เป็นหลักของ



การบริหารในด้านการควบคุมของเฮนรี ฟาโยล (Henry Fayol) และพัฒนาสิ่งเหล่านี้้อยู่ตลอดเวลา การใช้เครื่องมืออย่างระมัดระวังและช่วยกันดูแลรักษา เพื่อให้ต้นทุนการผลิตที่มีในกระบวนการต่างๆ เป็นไปอย่างประหยัดคุ้มค่า ทำให้องค์กรมีเงินไปพัฒนาด้านอื่นๆ หรือการ จัดสวัสดิการอื่นเพิ่มเติมให้พนักงานได้ต่อไป กล่าวคือการบริหารการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการ 12 จัดการเชิงกลยุทธ์ได้โดยคำนึงถึง 1) ลักษณะการดำเนินงานขององค์กร 2) ลักษณะธุรกิจในอนาคต 3) สภาพแวดล้อม 4) การจัดสรรทรัพยากร 5) การปฏิบัติงานให้บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ นอกจากนี้การบริหารการเงินอย่างประหยัดและคุ้มค่านี้ มีความสอดคล้องกับการกำหนดกลยุทธ์ระดับธุรกิจที่ต้องการเป็นผู้นำด้านต้นทุนต่ำ (Cost Leadership) ในเชิงการแข่งขัน เป็นการกำหนดกลยุทธ์ที่ครอบคลุมวิธีการในการแข่งขันแก่คู่แข่งของในหน่วยงาน (Function) ต่างๆ มุ่งเน้นให้แผนงานตามหน้าที่พัฒนากลยุทธ์ขึ้นมาโดยอยู่ภายใต้กรอบของกลยุทธ์ เช่น แผนการผลิต แผนการตลาดแผนการดำเนินงานทั่วไป แผนการด้านทรัพยากรบุคคล แผนการเงิน เป็นต้น

3. วัสดุอุปกรณ์ (Material) โดยการกำหนดแนวทางการใช้งานเครื่องมือเครื่องใช้ที่เป็นส่วนสำคัญของการผลิตออกมา ให้มีคุณภาพ และผลิตได้ในระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้นจึงกำหนดให้พนักงานทุกคน ต้องมีความรู้ ความสามารถในการใช้งานเครื่องมือต่างๆ ได้เป็นอย่างดี โดยมีการฝึกฝนและทำความเข้าใจ รวมถึง เทคนิคต่างๆ ที่จะเป็นการดูแลรักษาและป้องกันอันตรายหรือความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นระหว่างปฏิบัติงานได้

4. การจัดการ (Management) มีการกำหนดกลยุทธ์การบริหารงานที่คำนึงถึงปัจจัยแวดล้อมภายใน และภายนอกองค์กร โดยทำการวิเคราะห์จุดอ่อน จุดแข็ง โอกาสและอุปสรรคที่มีผลกระทบต่อการบริหารงาน อยู่ตลอดเวลา เพื่อหากลยุทธ์ในการหลีกเลี่ยงและปรับเปลี่ยนแนวทางการบริหารให้สอดคล้องกับ สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกที่เปลี่ยนแปลงไป เป็นกลยุทธ์การบริหารที่มีความครอบคลุม การจัดการ 4M โดยให้หลักการควบคุมเป็นส่วนสำคัญของการบริหารจึงจะทำให้เกิดประสิทธิภาพ ในการบริหารจัดการ โดยที่ต้องควบคุมปริมาณงาน ควบคุมคุณภาพของงาน ควบคุมเวลาการทำงานของพนักงาน และควบคุม ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานต่าง ๆ เหล่านี้จะส่งผลต่อความสำเร็จขององค์กร และต้องสร้างจิตสำนึกที่รักองค์กร ให้เกิดขึ้นกับพนักงานทุกคนรวมทั้งผู้บริหารด้วยกัน ด้วย ที่ส่งผลต่อการมีส่วนร่วมในกระบวนการต่างๆ ที่ จัดทำ ขึ้นเพื่อพัฒนาองค์กรให้มุ่งไปสู่ความเป็นเลิศในด้านการจัดการภายใน ได้แก่ การรักษามาตรฐานการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ การสร้างความเชื่อมั่นในความปลอดภัยในการผลิตให้กับพนักงานและการบริการลูกค้า ที่มีประสิทธิภาพ รวมถึงการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมไปพร้อมกันด้วย

จากแนวคิด ดังกล่าวผู้บริหาร ได้นำแนวคิด และทฤษฎีที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคลากร มาประยุกต์ใช้ในการบริหารสถานศึกษา มาพัฒนาสถานศึกษาให้ประสบผลสำเร็จ สู่การเป็นสถานศึกษา ที่มีคุณภาพต่อไป ด้วยรูปแบบของการบริหารจัดการคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ด้วย “4ส” Model

## วัตถุประสงค์การพัฒนา

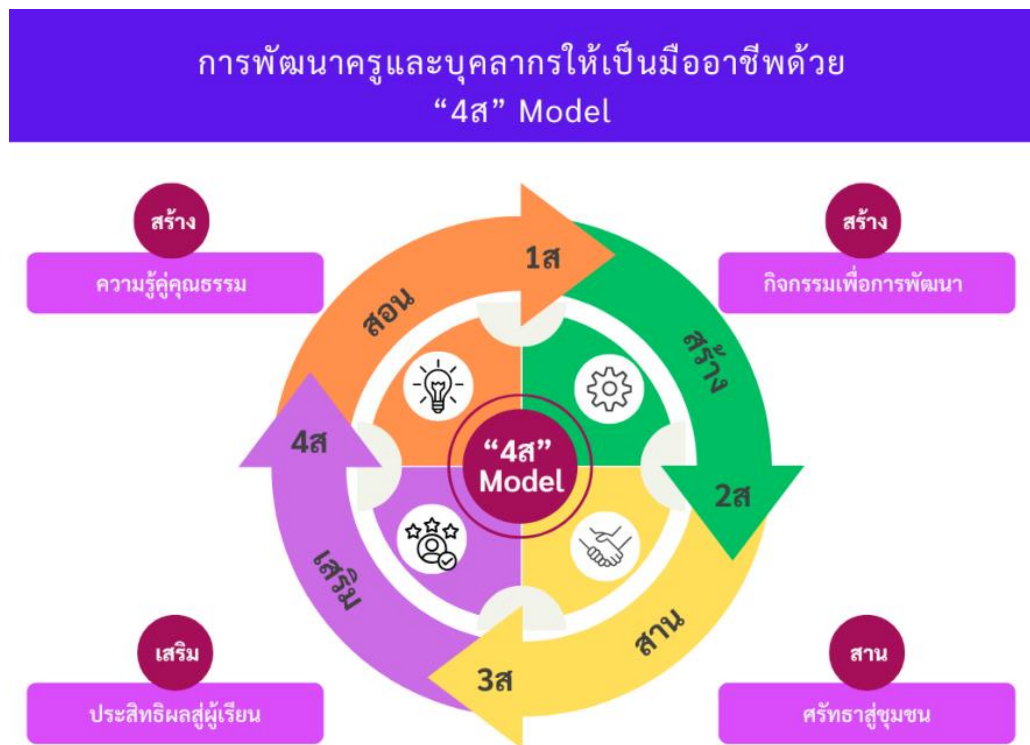
เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ระบบบริหารการศึกษา พัฒนาคุณภาพครู บุคลากรและคุณภาพ ผู้เรียนของโรงเรียนบ้านน้ำเป็น



## แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือการพัฒนา

ผู้บริหารเล็งเห็นว่า ปัจจัยหลักในการบริหารจัดการสถานศึกษาให้ประสบผลสำเร็จได้นั้น ต้องอาศัยครูและบุคลากรทางการศึกษาในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาสู่มาตรฐานการศึกษา การบริหารและการจัดการของสถานศึกษาในด้านของการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสถานศึกษา ได้ให้ความสำคัญกับครูและบุคลากรทางการศึกษา การเรียนรู้อะดับองค์กรและความคล่องตัว การมุ่งเน้นความสำเร็จ การมีคุณธรรม จริยธรรม และการดำเนินงานต้องมีความโปร่งใส ผู้บริหารใช้หลักการบริหารงาน “1 ป 4 ร 2 หลัก” โดยอาศัยการบริหารแบบมุ่งคุณภาพทั้งองค์การ (TQM) ประสานประโยชน์ร่วมกันพัฒนาสถานศึกษา และใช้รูปแบบการพัฒนาครูและบุคลากรให้เป็นมืออาชีพ ด้วย “4ส Model”

การบริหารและการจัดการของสถานศึกษา ในด้านของการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของโรงเรียนบ้านน้ำเป็น ได้ให้ความสำคัญกับครูและบุคลากรทางการศึกษา การเรียนรู้อะดับองค์กรและความคล่องตัว มุ่งเน้นความสำเร็จ การมีคุณธรรม จริยธรรมและการดำเนินงานต้องมีความโปร่งใส โดยใช้หลักการบริหารงานแบบมีส่วนร่วม ประสานประโยชน์ ร่วมกันพัฒนาสถานศึกษา ดังนี้



**สอน ความรู้คู่คุณธรรม** คือ จัดการเรียนรู้การสอนให้เกิดองค์ความรู้ เกิดความพึงพอใจ ความรัก ความสามัคคี ความภูมิใจ และตระหนัก ในการปฏิบัติหน้าที่ มีความผูกพันในองค์กร เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะชีวิต มีภูมิคุ้มกันด้านคุณธรรม จริยธรรมจึงจะสามารถเป็นที่ยอมรับของคนในสังคมและสามารถดำรงตนในสังคมได้อย่างมีความสุข

**สร้าง กิจกรรมเพื่อการพัฒนา** คือ การสร้างกิจกรรมที่ทำให้เกิดการพัฒนาตนเองให้เป็นมืออาชีพ เช่น การเขารวมอบรม ประชุม สัมมนา พัฒนาตนเองประชุมกลุ่มงานภายในสถานศึกษา การนิเทศภายใน การทบทวนหลังปฏิบัติงาน (After Action Review : AAR) และใช้กระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning community : PLC)

**สถาน ศรัทธาสู่ชุมชน** คือ การทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา มีกระบวนการตรวจสอบ นิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล ภายใต้กฎระเบียบ ข้อบังคับ และวัฒนธรรมองค์กร เพื่อสร้างความน่าเชื่อถือและเกิดความศรัทธาสู่ชุมชนในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนบ้านน้ำเป็น

**เสริม ประสิทธิภาพสู่ผู้เรียน** คือ การจัดให้มีโครงการ/กิจกรรม ด้วยการส่งเสริมสนับสนุนทรัพยากรต่าง ๆ เช่น บุคลากร งบประมาณ สภาพแวดล้อม สื่อ วัสดุอุปกรณ์ อาคารสถานที่ รวมถึงการให้คำแนะนำ และการให้โอกาส

โรงเรียนบ้านน้ำเป็น ได้พัฒนาแนวทางการพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้

1. ผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรในโรงเรียนร่วมกันจัดทำโครงการ/กิจกรรม พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา
2. ส่งเสริม สนับสนุนพัฒนาบุคลากรให้ได้รับการพัฒนาตนเอง มีผลงานและได้รับรางวัลต่าง ๆ เป็นที่ยอมรับ สู่การเป็นครูมืออาชีพ ภายใต้แนวทางการทำงาน "จับมือไว้ แล้วไปด้วยกัน"
3. ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้กับผู้เรียน ให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข สอดคล้องกับ นโยบายการศึกษา "เรียนดี มีความสุข"

### ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. สถานศึกษามีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ และมีรูปแบบการพัฒนาที่เป็นนวัตกรรมที่ชัดเจน
2. ผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ให้ความไว้วางใจในการบริหารจัดการของสถานศึกษา
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ
4. ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถตามเป้าหมายของสถานศึกษา เป็นคนดี คนเก่ง มีความสุขในการเรียน และการดำรงชีวิตประจำวันได้

## รูปแบบการบริหารสถานศึกษา

### การนำวิสัยทัศน์ไปสู่การปฏิบัติ โดยใช้รูปแบบการบริหาร “4ส” Model



ผู้บริหารใช้รูปแบบบริหารจัดการคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา “4ส” Model ในการบริหารจัดการคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษา เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา และการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในตามกฎกระทรวง ว่าด้วยการประกันคุณภาพการศึกษา พุทธศักราช 2561 ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของชาติ ควบคู่กับการใช้ระบบวงจรคุณภาพ (PDCA) ดังนี้

- สอน ความรู้คู่คุณธรรม
- สร้าง กิจกรรมเพื่อการพัฒนา
- สาน ศรัทธาสู่ชุมชน
- เสริม ประสิทธิผลสู่ผู้เรียน

## การดำเนินงานตามองค์ประกอบโดยใช้รูปแบบการบริหารจัดการคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ด้วย “4ส” Model

ผู้บริหารใช้รูปแบบการบริหารจัดการคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ด้วย 4ส Model เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา และการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในตามกฎกระทรวง มาตรการประกันคุณภาพการศึกษา พุทธศักราช 2561 ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของชาติ ควบคู่กับการใช้ระบบวงจรคุณภาพ (PDCA) ดังนี้

### องค์ประกอบที่ 1 การกำหนดมาตรฐานสถานศึกษา และเป้าหมายคุณภาพ

โรงเรียนบ้านน้ำเป็น มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด พร้อมทั้งมีการกำหนดเป้าประสงค์ตามแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี กำหนดเป้าหมายรายปีโดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกฝ่าย

#### 1) การกำหนดมาตรฐานสถานศึกษา และเป้าหมายคุณภาพ ดำเนินการ ดังนี้

(1) บุคลากรทุกฝ่ายของสถานศึกษาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ร่วมกันวิเคราะห์ มาตรฐาน และตัวบ่งชี้ มาตรการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามที่กระทรวงศึกษาธิการประกาศใช้ กำหนดมาตรฐาน ตัวบ่งชี้ที่สะท้อนอัตลักษณ์ นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด และนโยบายของสถานศึกษา

(2) บุคลากรทุกฝ่ายของสถานศึกษาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียร่วมกันกำหนดมาตรฐานคุณภาพของสถานศึกษา กำหนดค่าเป้าหมายในแต่ละตัวบ่งชี้ เกณฑ์การตัดสินคุณภาพที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา การกำหนดค่าเป้าหมาย โดยศึกษาข้อมูลผลการประเมินคุณภาพภายในและภายนอก 3-5 ปี ย้อนหลัง

(3) สถานศึกษาประกาศมาตรฐาน ค่าเป้าหมายแต่ละมาตรฐานและตัวบ่งชี้ มาตรการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาใหญ่เกี่ยวข้องทั้งภายใน และภายนอกรับทราบ

#### 2) การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา สถานศึกษาดำเนินการ ดังนี้

(1) การประชุมครู บุคลากรและผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียในการร่วมกันศึกษา วิเคราะห์สภาพปัจจุบันปัญหา ความต้องการและความจำเป็นของสถานศึกษา เพื่อจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ในระยะ 5 ปี ประจำปีการศึกษา 2566-2570 โดยได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายต่าง ๆ โดยมุ่งเน้นคุณภาพผู้เรียนที่สะท้อนคุณภาพความสำเร็จ การกำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัดด้านคุณภาพการจัดการศึกษา ในระยะ 5 ปี และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และความโดดเด่นเฉพาะของสถานศึกษา การกำหนดวิธีการดำเนินงานในโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และครอบคลุมกระบวนการเรียนรู้ การพัฒนาครู บุคลากร และการบริหารจัดการของสถานศึกษาเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ การกำหนดแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น กำหนดบทบาทหน้าที่ของครู บุคลากรสถานศึกษา ผู้เรียน และผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียร่วมรับผิดชอบและดำเนินงานตามที่สถานศึกษากำหนด กำหนดการใช้งบประมาณและทรัพยากรในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และเสนอแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ

(2) การประชุมครู บุคลากรและผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี การศึกษาที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา กำหนดปฏิทินการนำแผนปฏิบัติการประจำปีสู่การปฏิบัติที่ชัดเจน กำหนดการใช้งบประมาณและทรัพยากรในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม



กำหนดผู้รับผิดชอบ และเสนอแผนปฏิบัติการประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ

## องค์ประกอบที่ 2 การขับเคลื่อนคุณภาพสู่มาตรฐาน

โรงเรียนบ้านน้ำเป็น มีการสื่อสาร สร้างความตระหนัก และขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาสู่มาตรฐาน การศึกษาที่ได้กำหนดไว้ โดยใช้หลักการมีส่วนร่วมของบุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ในการออกแบบการบริหาร จัดการคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี รวมทั้งครอบคลุมการจัดสรรทรัพยากร เพื่อสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการจัดการ การศึกษา มีการนิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และให้ความช่วยเหลือเพื่อปรับปรุง และพัฒนาโดยใช้ กระบวนการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ดังนี้

### 1) การขับเคลื่อนคุณภาพสู่มาตรฐาน ดำเนินการ ดังนี้

บุคลากรทุกฝ่ายของสถานศึกษาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ร่วมกันขับเคลื่อนคุณภาพ และ สื่อสารสร้างความตระหนักให้ครูบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา และ เป้าประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างทั่วถึง และต่อเนื่อง การดำเนินงานผู้บริหารสถานศึกษามีความสามารถในงาน วิชาการและงานบริหารจัดการสถานศึกษาโดดเด่น มีผลงานประจักษ์ชัด มีแนวคิดในการดำเนินงานวิชาการ และการบริหารสถานศึกษา โดยยึดหลักผู้เรียน คือ ผลผลิตที่สำคัญที่สุดของสถานศึกษา สถานศึกษาจะมี ชื่อเสียงโดดเด่นขึ้นอยู่กับคุณภาพของผู้เรียน ดังนั้น การใส่ใจให้ความสำคัญกับคุณภาพของผู้เรียน ดานสุขภาพ กาย สุขภาพจิตใจ สติปัญญา และคุณธรรม จริยธรรม จึงเป็นหลักปฏิบัติที่สำคัญในทุกงานโครงการ ทุก กิจกรรมต้องบังเกิดผลดี

ต่อผู้เรียนเสมอ

2) ผู้บริหารได้ดำเนินการบริหารจัดการคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ด้วย 4ส Model และ การดำเนินโครงการพัฒนาครูสู่มืออาชีพ เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา สู่มาตรฐานการศึกษา ดังนี้



แผนภาพ : รูปแบบการบริหารจัดการ  
คุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ด้วย “4ส” Model

### สอน ความรู้คู่คุณธรรม

สอน ความรู้คู่คุณธรรม คือ สถานศึกษาจัดให้มีมาตรฐานการศึกษา ตัวบ่งชี้ ค่าเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานของสถานศึกษา จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปีที่ครอบคลุมประเด็นวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม เป้าหมายการดำเนินงานเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ ระบุวิธีการดำเนินการ การวัดผลประเมินผลความสำเร็จ ด้วยการสนับสนุนทรัพยากรต่างๆ เช่น บุคลากร งบประมาณ สภาพแวดล้อม สื่อ วัสดุอุปกรณ์ อาคารสถานที่ รวมถึงการให้คำแนะนำ และการให้โอกาสครูและบุคลากรในการทำงานเป็นทีม ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้เกิดองค์ความรู้ เกิดความพึงพอใจ ความรัก ความสามัคคี ความภูมิใจ และตระหนัก ในการปฏิบัติหน้าที่ มีความผูกพันในองค์กร เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะชีวิตมีภูมิคุ้มกันด้านคุณธรรม จริยธรรมจึงจะสามารถเป็นที่ยอมรับของคนในสังคมและสามารถดำรงตนในสังคมได้อย่างมีความสุข

ส่งผลให้ครูและบุคลากร นำมาตรฐานการศึกษา ตัวบ่งชี้ ค่าเป้าหมายสู่การปฏิบัติจริง ครูและบุคลากรจัดการเรียนการสอนได้อย่างมืออาชีพ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์เป็นไปตามเป้าหมายของสถานศึกษา



ภาพ : มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา, แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา, แผนปฏิบัติการประจำปี

### สร้าง กิจกรรมเพื่อการพัฒนา

สร้าง กิจกรรมเพื่อการพัฒนา คือ ผู้บริหารใช้กระบวนการตรวจสอบ นิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานของครูและบุคลากร และการดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ตามแผนปฏิบัติการ การสร้างกิจกรรมที่ทำให้เกิดการพัฒนาตนเองให้เปี่ยมมืออาชีพ เช่น การเข้าร่วมอบรม ประชุม สัมมนา พัฒนาตนเองประชุมกลุ่มงานภายในสถานศึกษา การนิเทศภายใน การทบทวนหลังปฏิบัติงาน (After Action Review : AAR) และใช้กระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning community : PLC)

ส่งผลให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากร ปฏิบัติตน และปฏิบัติงานภายใต้กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และวัฒนธรรมขององค์กร ทำให้การดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่างๆ บรรลุเป้าหมายของสถานศึกษา



แผนการนิเทศ



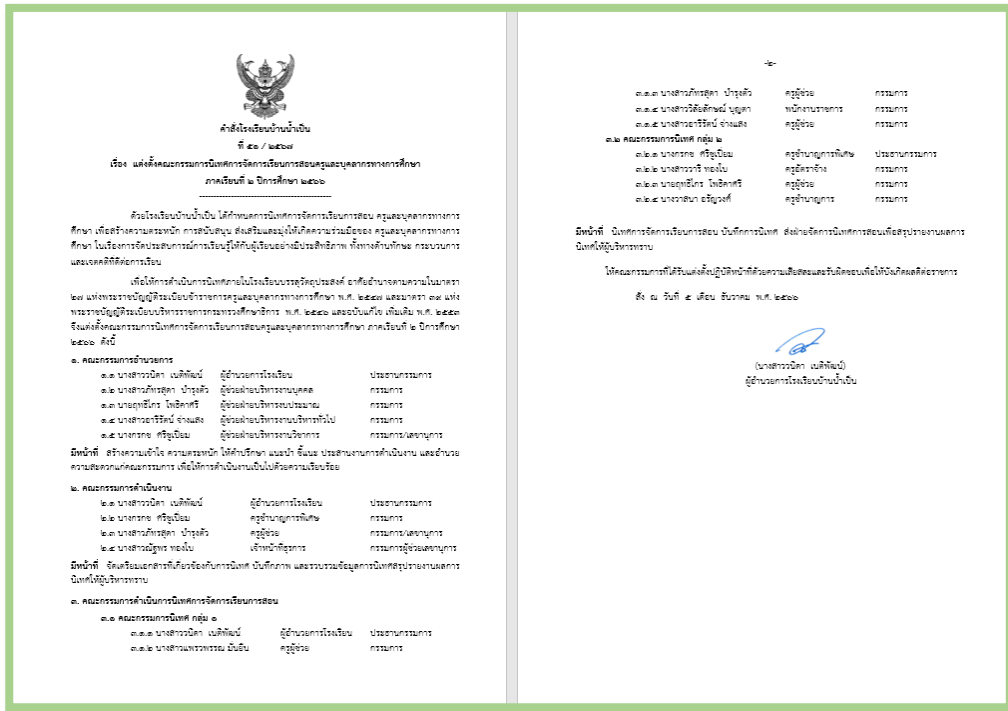
ตารางนิเทศการสอน



รายงานสรุปการนิเทศของโรงเรียน



รายงานการนิเทศของครู



คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศการจัดการเรียนการสอนครูและบุคลากรทางการศึกษา ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566

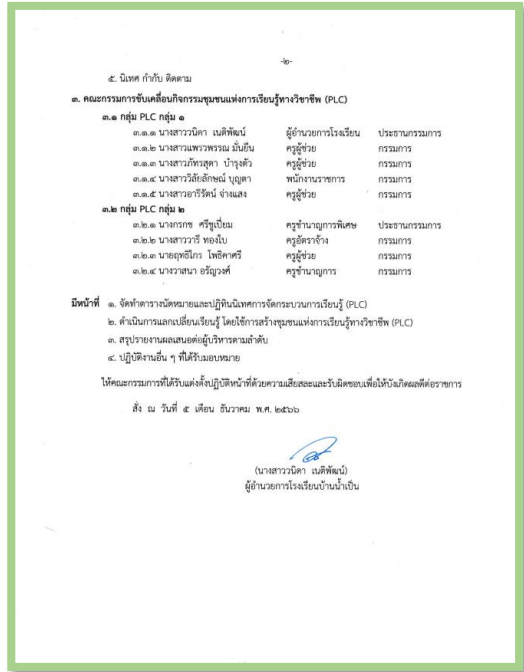


นิเทศการจัดการเรียนรู้



นิเทศการจัดการเรียนรู้





คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนชุมชนแห่งการเรียนรู้แห่งวิชาชีพ Profession Learning Community : PLC ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566



Profession Learning Community : PLC



PLC ยกระดับผลสัมฤทธิ์



ทักษะการใช้เทคโนโลยี



จัดกิจกรรมที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สถาน **ศรัทธาสู่ชุมชน** คือ การทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา มีกระบวนการตรวจสอบ นิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล ภายใต้กฎระเบียบ ข้อบังคับ และวัฒนธรรมองค์กร เพื่อสร้างความน่าเชื่อถือและเกิดความศรัทธาต่อชุมชนในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนบ้านน้ำเป็น

ส่งผลให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรมีการสร้างองค์ความรู้ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ครูและบุคลากรมีผลงานโดดเด่น ได้รับรางวัลจากหน่วยงานต่าง ๆ มีความเจริญรุ่งเรืองในหน้าที่การงาน การเลื่อนตำแหน่งที่สูงขึ้น ครูและบุคลากร ร่วมกันนำความรู้จากกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community: PLC) มาพัฒนา ปรับปรุง แก้ไขผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และได้รับความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก ในการร่วมพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง



ตำรวจ สภ.น้ำเป็น ตรวจสอบความเรียบร้อย



หน่วยรักษาความปลอดภัย อบต.น้ำเป็น



แบบบันทึกการดูแลความปลอดภัยของสถานศึกษา  
โรงเรียนบ้านน้ำเงิน อำเภอชะเมา จังหวัดระยอง  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ระยอง เขต ๒

วันเดือนปี	เวลา	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	เหตุการณ์	หมายเหตุ
27/04/67	12.05	ค.ศ.ศ. ธีระศักดิ์ ธีระศักดิ์	ผู้อำนวยการ	ส.อ. ชัยวัฒน์	ปกติ	
28/04/67	12.05	ค.ศ.ศ. ธีระศักดิ์ ธีระศักดิ์	ผู้อำนวยการ	ส.อ. ชัยวัฒน์	ปกติ	
29/04/67	13.00	นายสุเมธ ธีระศักดิ์	ผู้อำนวยการ	ส.อ. ชัยวัฒน์	ปกติ	
30/04/67	09.00	นายสุเมธ ธีระศักดิ์	ผู้อำนวยการ	ส.อ. ชัยวัฒน์	ปกติ	
01/05/67	09.00	นายสุเมธ ธีระศักดิ์	ผู้อำนวยการ	ส.อ. ชัยวัฒน์	ปกติ	
02/05/67	09.00	นายสุเมธ ธีระศักดิ์	ผู้อำนวยการ	ส.อ. ชัยวัฒน์	ปกติ	
03/05/67	09.00	นายสุเมธ ธีระศักดิ์	ผู้อำนวยการ	ส.อ. ชัยวัฒน์	ปกติ	
04/05/67	09.00	นายสุเมธ ธีระศักดิ์	ผู้อำนวยการ	ส.อ. ชัยวัฒน์	ปกติ	
05/05/67	09.00	นายสุเมธ ธีระศักดิ์	ผู้อำนวยการ	ส.อ. ชัยวัฒน์	ปกติ	
06/05/67	09.00	นายสุเมธ ธีระศักดิ์	ผู้อำนวยการ	ส.อ. ชัยวัฒน์	ปกติ	
07/05/67	09.00	นายสุเมธ ธีระศักดิ์	ผู้อำนวยการ	ส.อ. ชัยวัฒน์	ปกติ	
08/05/67	09.00	นายสุเมธ ธีระศักดิ์	ผู้อำนวยการ	ส.อ. ชัยวัฒน์	ปกติ	
09/05/67	09.00	นายสุเมธ ธีระศักดิ์	ผู้อำนวยการ	ส.อ. ชัยวัฒน์	ปกติ	
10/05/67	09.00	นายสุเมธ ธีระศักดิ์	ผู้อำนวยการ	ส.อ. ชัยวัฒน์	ปกติ	
11/05/67	09.00	นายสุเมธ ธีระศักดิ์	ผู้อำนวยการ	ส.อ. ชัยวัฒน์	ปกติ	
12/05/67	09.00	นายสุเมธ ธีระศักดิ์	ผู้อำนวยการ	ส.อ. ชัยวัฒน์	ปกติ	
13/05/67	09.00	นายสุเมธ ธีระศักดิ์	ผู้อำนวยการ	ส.อ. ชัยวัฒน์	ปกติ	
14/05/67	09.00	นายสุเมธ ธีระศักดิ์	ผู้อำนวยการ	ส.อ. ชัยวัฒน์	ปกติ	
15/05/67	09.00	นายสุเมธ ธีระศักดิ์	ผู้อำนวยการ	ส.อ. ชัยวัฒน์	ปกติ	

บันทึกการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา



จิตอาสาจากกลุ่ม ปตท.ระยอง ซ่อมแซมสนามเด็กเล่น



เครือข่ายร่วมพัฒนาการศึกษา



### เครือข่ายร่วมพัฒนาการศึกษา

**เสริม ประสิทธิภาพสู่ผู้เรียน** คือ การจัดใหม่โครงการ/กิจกรรม ด้วยการส่งเสริมสนับสนุนทรัพยากรต่าง ๆ เช่น บุคลากร งบประมาณ สภาพแวดล้อม สื่อ วัสดุอุปกรณ์ อาคารสถานที่ รวมถึงการให้คำแนะนำ และการให้โอกาส

ส่งผลให้สถานศึกษามีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ ครูและบุคลากรจัดการเรียนการสอนได้อย่างมืออาชีพ จนได้รับรางวัลต่างๆ ผู้เรียนมีผลพัฒนาด้านต่าง ๆ และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นไปตามเป้าหมายของสถานศึกษา ผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ให้ความไว้วางใจในการบริหารจัดการของสถานศึกษา



### การแสดงความยินดีในการรับรางวัลของครู



### มอบเกียรติบัตรให้กับนักเรียน

สถานศึกษาได้มีการนำเอากระบวนการตามรูปแบบการบริหารงาน “1 ป 4 ร 2 หลัก” และรูปแบบการบริหารจัดการคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ด้วย “4ส Model” มาใช้ในการพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพภายใน ดังนี้

#### 1) การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (Plan)

(1) แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน ระดับสถานศึกษา เพื่อร่วมกันวิเคราะห์ มาตรฐาน และตัวบ่งชี้ ร่วมกันพิจารณาสาระสำคัญที่จะกำหนดในมาตรฐาน ตัวบ่งชี้ที่สะท้อนอัตลักษณ์ นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด และนโยบายของสถานศึกษา กำหนดคาเป้าหมายแต่ละตัวบ่งชี้ เกณฑ์การตัดสินคุณภาพที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา และประกาศ มาตรฐาน คาเป้าหมายแต่ละมาตรฐานและตัวบ่งชี้ ความสำเร็จ ประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาใหญ่ เกี่ยวของทั้งภายใน และภายนอกรับทราบ

(2) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี

(3) แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลมาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน

(4) แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำ SAR ของหน่วยงาน และกำหนดผู้รับผิดชอบดูแล ตามมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้

#### 2) การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

(1) การประชุมครู บุคลากรและผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียในการร่วมกันศึกษา วิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหา ความต้องการและความจำเป็นของสถานศึกษา เพื่อจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาใน ระยะ 5 ปี ประจำปีการศึกษา 2566-2570

(2) การกำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัดด้านคุณภาพการจัดการศึกษาในระยะ 5 ปี สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และความโดดเด่นเฉพาะของสถานศึกษา การกำหนดวิธีการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และครอบคลุมกระบวนการเรียนรู้ การพัฒนาครู บุคลากร และการบริหารจัดการของสถานศึกษา เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ การกำหนด



แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น กำหนดบทบาทหน้าที่ของ ครู บุคลากรสถานศึกษา ผู้เรียน และผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมถึงรับผิดชอบและดำเนินงานตามที่สถานศึกษากำหนด กำหนดการเชิงงบประมาณและทรัพยากรในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษา และเสนอแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ

(3) การประชุมครู บุคลากรและผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี การศึกษาที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา กำหนดปฏิทินการนำแผนปฏิบัติการประจำปีสู่การปฏิบัติที่ชัดเจน กำหนดการเชิงงบประมาณและทรัพยากรในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม กำหนดผู้รับผิดชอบ และเสนอแผนปฏิบัติการประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ

### 3) การจัดระบบบริหารและสารสนเทศ

สถานศึกษาจัดระบบข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานได้ครบถ้วน ครอบคลุมการใช้งานและสารสนเทศที่จัดเก็บไว้มีความถูกต้อง สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน ดังนี้

(1) คุณภาพด้านผู้เรียน ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีการเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับกลุ่ม ระดับจังหวัด และระดับประเทศ การจัดทำแบบแสดงผลการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา

(2) คุณภาพด้านการจัดการเรียนการสอน การจัดทำและพัฒนาหลักสูตร การนิเทศการจัดการเรียนการสอน การจัดทำวิจัยในชั้นเรียน การจัดทำสื่อ นวัตกรรมของครู บุคลากร

(3) คุณภาพด้านการบริหารจัดการ การพัฒนาบุคลากร การบริหารการเงิน บัญชีพัสดุ ครุภัณฑ์ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก เทคโนโลยีและห้องปฏิบัติการ การให้บริการและจัดสวัสดิการ และการจัดระบบรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา

(4) คุณภาพด้านความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน การจัดและพัฒนากิจกรรมร่วมกัน การให้บริการและการรับบริการระหว่างสถานศึกษากับชุมชน ผลการดำเนินการที่เกิดประโยชน์กับชุมชน

นอกจากนี้ สถานศึกษาได้จัดการระบบสารสนเทศภายในสถานศึกษา ด้วยรูปของโปรแกรมประยุกต์ ซึ่งพัฒนาโดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้ O-BEC, SMIS, M-OBEC, B-OBEC และ Data On Web ดังนี้

1) การจัดเก็บข้อมูลและสารสนเทศอย่างเป็นระบบ ทันสมัย ต่อการใช้งาน มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และมีการปรับปรุงอยู่เสมอ สถานศึกษาได้จัดเก็บข้อมูลและสารสนเทศ มีการควบคุมดูแลเป็นอย่างดี โดยจัดเก็บไว้ในรูปแบบของแฟ้มเอกสาร และเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ในคอมพิวเตอร์ เช่น ผลการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษาด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ และมีการกำหนดผู้มีสิทธิใช้ข้อมูล

2) เผยแพร่ข้อมูล สารสนเทศ และกิจกรรมในสถานศึกษา โดยใช้วิธีการที่หลากหลายและน่าสนใจมีผลงานปรากฏชัด ดังนี้

(1) การเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศผ่านทาง Line, Website, Facebook

(2) การเผยแพร่รายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา SAR

(3) การเผยแพร่โครงการ/กิจกรรมที่สถานศึกษาดำเนินการ ผ่าน Line, Website,

Facebook

3) เผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศ และกิจกรรมในสถานศึกษา โดยใช้วิธีการที่หลากหลายและน่าสนใจ มีผลงานปรากฏชัด ดังนี้ สถานศึกษามีข้อมูลสารสนเทศที่ครบถ้วน เป็นปัจจุบันครอบคลุมงานทั้ง 4



ด้าน สามารถนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการสถานศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และสามารถให้บริการข้อมูลสารสนเทศให้แก่ผู้เรียน บุคคล และหน่วยงานอื่น โดยผ่านทางช่องทาง Line Facebook และ Website

- 4) การดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี (Do)
- 5) การจัดทำให้มีการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษา การประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา (Check)
- 6) การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน และการนำผลการประเมินมาพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง (Act)
- 7) การทำ After Action Review (AAR) การทบทวนหลังการปฏิบัติงาน ทบทวน กระบวนการทำงาน ทั้งด้านความสำเร็จ และปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อการปรับปรุง และพัฒนาต่อไป

### องค์ประกอบที่ 3 กระบวนการตรวจสอบความสำเร็จตามมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

1) กระบวนการตรวจสอบความสำเร็จตามมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา สถานศึกษามีการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเป็นระยะ ๆ โดยวงจร PDCA (Plan-Do-Check-Act) ซึ่งเป็นวงจรการพัฒนาคุณภาพงานเพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและ เกิดประสิทธิผล เพิ่มขึ้นดำเนินการ ดังนี้

(1) ผู้บริหารใช้รูปแบบการบริหารจัดการคุณภาพครูและบุคลากรด้วย โดย 4ส Model และ “1 ป 4 ร 2 หลัก” คือ ร่วมคิด ร่วมมือ ร่วมพัฒนา ร่วมใจ มาใช้ในกระบวนการนิเทศภายใน ในการประเมิน การนิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในของ สถานศึกษา ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เช่น การสังเกต การสัมภาษณ์ การสอบถาม การนิเทศภายใน การใช้ กระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community: PLC) เป็นต้น ส่งผลให้ ผู้บริหาร ครูและบุคลากร ปฏิบัติตน และปฏิบัติงานภายใต้กฎ ระเบียบ ข้อบังคับและวัฒนธรรมขององค์กร ทำให้การดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่างๆ บรรลุเป้าหมายของสถานศึกษา

(2) สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐาน ของสถานศึกษาจากภายใน และหน่วยงานภายนอก ร่วมกันวางแผน ติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษา มี การกำหนดขั้นตอนการทำงาน ติดตามตรวจสอบความก้าวหน้าทั้งงานปจจัยนำเข้า ดานกระบวนการ และงาน ผลผลิต/ผลลัพธ์ เป็นต้น

(3) สถานศึกษามีการรายงานผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา และการนำผลการ ติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา มาพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

(4) เมื่อสิ้นปีการศึกษาสถานศึกษาจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินตนเอง (SAR) มีการเผยแพร่ ผลการประเมินดังกล่าว และการนำผลการประเมินมาพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

### องค์ประกอบที่ 4 ภาพความสำเร็จของสถานศึกษาและคุณค่าต่อวงวิชาการ

#### 1) ภาพความสำเร็จของสถานศึกษาและคุณค่าต่อวงวิชาการ

สถานศึกษามีระบบการประกันคุณภาพภายในที่เกิดประสิทธิผล ก่อให้เกิดการพัฒนาด้าน คุณภาพผู้เรียน ดานกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และงานกระบวนการ บริหาร และการจัดการ มีผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาที่สะท้อนการพัฒนาสูงขึ้น รวมทั้งสถานศึกษา สามารถสร้างนวัตกรรมต้นแบบที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสถานศึกษาอื่นๆ ต่อวงวิชาการ หรือต่อสังคมอย่างเป็น

รูปธรรม โดยผู้บริหารใช้รูปแบบการบริหารจัดการคุณภาพครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อการประกันคุณภาพสถานศึกษา ด้วย 4ส Model ในการขับเคลื่อนระบบการประกันคุณภาพภายในให้เกิดประสิทธิผล ดังนี้

(1) สถานศึกษามีระบบการประกันคุณภาพภายในที่เกิดประสิทธิผล ก่อให้เกิดการพัฒนาตามมาตรฐานของสถานศึกษา ดังนี้ 1) ผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรมีภาวะผู้นำ สามารถบริหารจัดการให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ร่วมกันขับเคลื่อนระบบประกันคุณภาพภายในที่สะท้อนการพัฒนาที่ยั่งยืน สถานศึกษาดำเนินการตามระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยจัดทำมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปีที่ครอบคลุมตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาทั้ง 3 มาตรฐาน ระบุตัวบ่งชี้ เกณฑ์การประเมินผล เชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพที่ชัดเจนเชื่อถือได้ ส่งผลให้ระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาเข้มแข็ง เป็นต้นแบบในการศึกษาดูงาน

(2) สถานศึกษาเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ และครู บุคลากรเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ โดยครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ใช้กระบวนการ PLC ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ส่งผลต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนในการพัฒนาคุณภาพให้สูงขึ้น

(3) สถานศึกษาใช้รูปแบบการบริหารจัดการคุณภาพครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อการประกันคุณภาพสถานศึกษา ด้วย 4ส Model ในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาสู่มาตรฐานการศึกษา ควบคู่กับระบบวงจรคุณภาพ (PDCA) ในการปฏิบัติงานทุกระดับ ทั้งด้านการบริหารงาน 4 กลุ่มงานหลัก ระดับกลุ่มงานย่อย ระดับกลุ่มสาระการเรียนรู้ ระดับชั้นเรียน เป็นต้น การดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมจะเริ่มจากการวางแผน (Plan) การปฏิบัติ (Do) การติดตามตรวจสอบ ขณะปฏิบัติกิจกรรมตามขั้นตอนจนสำเร็จ (Check) นำผลที่เกิดขึ้น มากำหนดแนวทางปรับปรุง และพัฒนางานให้ดีขึ้น (Act) นำไปสู่วิธีปฏิบัติ ที่เป็นเลิศ (Best Practice)

(4) สถานศึกษาจัดระบบการบริหารองค์กรโดยกำหนดโครงสร้างเป็น 4 กลุ่มงาน คือ กลุ่มบริหารงานวิชาการ กลุ่มบริหารงานงบประมาณ กลุ่มบริหารงานบุคคล และกลุ่มบริหารงานทั่วไป กำหนดบทบาท หน้าที่ และภาระงานในแต่ละกลุ่มบริหารอย่างชัดเจน จัดคู่มือและรายละเอียดการปฏิบัติงานและกำหนดบุคคล ผู้รับผิดชอบโดยคำสั่งโรงเรียน แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโรงเรียน และหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ นำองค์กรโดยใช้การประชุมทุกระดับของหน่วยงานในการกำกับ ควบคุม ติดตามการดำเนินงาน ได้แก่ การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา การประชุมคณะกรรมการการบริหารงาน 4 กลุ่มงาน การประชุมหัวหน้าโครงการ/กิจกรรม การประชุมคณะกรรมการกลุ่มสาระ การประชุมผู้ปกครองระดับสถานศึกษา และเครือข่ายระดับชั้นเรียน เป็นต้น

(5) สถานศึกษาได้รับการส่งเสริมสนับสนุนจากทุกภาคส่วนในการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา มีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา เพื่อขอความเห็นชอบแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี การใช้หลักสูตรสถานศึกษา การพิจารณาคัดเลือกหนังสือแบบเรียน การรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) นอกจากนี้ยังได้รับการสนับสนุนจากเครือข่ายผู้ปกครอง องค์กรสวนปกครองท้องถิ่น บริษัท ห้างร้าน ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ทั้งด้านผู้เรียน ครูบุคลากร วัสดุ อุปกรณ์การเรียนการสอน แหล่งเรียนรู้ และอาคาร สถานที่

จากการที่ผู้บริหารใช้รูปแบบการบริหารจัดการคุณภาพครู และบุคลากรทางการศึกษา ด้วย 4ส Model และวงจร PDCA (Plan-Do-Check-Act) ในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาสู่มาตรฐานการศึกษา ส่งผลสำเร็จของสถานศึกษาและคุณค่าต่อวงวิชาการ ดังนี้





(1) สถานศึกษามีผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาของทุกมาตรฐานการศึกษา ระดับดีเลิศ ขึ้นไป ย้อนหลัง 3 ปีการศึกษา ปรากฏผลการประเมินดังนี้

มาตรฐานการศึกษา	ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา (ระดับคุณภาพ)		
	ปีการศึกษา 2564	ปีการศึกษา 2565	ปีการศึกษา 2566
<b>ระดับปฐมวัย</b>			
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก	ดีเลิศ	ดีเลิศ	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดีเลิศ	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	ดีเลิศ	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม
<b>ผลการประเมินภาพรวม</b>	ดีเลิศ	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม
<b>ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน</b>			
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน	ดีเลิศ	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดีเลิศ	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ดีเลิศ	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม
<b>ผลการประเมินภาพรวม</b>	ดีเลิศ	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม

(2) ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของสถานศึกษาด้านผู้เรียน และมีพัฒนาการในทุกระดับการศึกษา ต่อเนื่องย้อนหลัง 3 ปีการศึกษา

2.1 ร้อยละของจำนวนเด็ก ระดับปฐมวัย ที่มีผลการประเมินพัฒนาการเฉลี่ยรวม อยู่ในระดับดีขึ้นไป ย้อนหลัง 3 ปีการศึกษา

ระดับการศึกษา	ผลการประเมินพัฒนาการเฉลี่ยรวม อยู่ในระดับดี (ร้อยละ)		
	ปีการศึกษา 2564	ปีการศึกษา 2565	ปีการศึกษา 2566
ระดับปฐมวัย	97.08	98.02	98.63

2.2 ร้อยละของจำนวนผู้เรียน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เฉลี่ย 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ อยู่ในระดับ 3 ขึ้นไป ย้อนหลัง 3 ปีการศึกษา

ระดับการศึกษา	ผลการประเมินพัฒนาการเฉลี่ยรวม อยู่ในระดับดี (ร้อยละ)		
	ปีการศึกษา 2564	ปีการศึกษา 2565	ปีการศึกษา 2566
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	77.35	88.37	93.72



## (3) ผลงานโดดเด่น ที่เกิดขึ้นกับสถานศึกษา

ลำดับที่	รายการ	เอกสาร/หลักฐาน อ้างอิง
<b>ปีการศึกษา 2564</b>		
<b>ด้านผู้เรียน</b>		
1	รางวัลชนะเลิศการแข่งขันคำศัพท์ภาษาอังกฤษ(กิจกรรม Spelling bee) งานเปิดบ้านโรงเรียนเขาชะเมาวิทยา	เกียรติบัตร
<b>ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา</b>		
1	โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพระดับทองต่อเนื่องเป็นสมัยที่ 4	เกียรติบัตร

ลำดับที่	รายการ	เอกสาร/หลักฐาน อ้างอิง
<b>ปีการศึกษา 2565</b>		
<b>ด้านผู้เรียน</b>		
1	รางวัลเหรียญทองรองชนะเลิศอันดับ 1 การแข่งขันกิจกรรม Impromptu speech เครือข่ายการศึกษาเขาชะเมา	เกียรติบัตร
2	รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันการสร้างการ์ตูนด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์กราฟิก ระดับชั้นประถมปีที่ 1-3 เครือข่ายการศึกษาเขาชะเมา	เกียรติบัตร
3	รางวัลเหรียญทองการแข่งขันการใช้โปรแกรมนำเสนอ (Presentation) ระดับชั้น ป.4-6 เครือข่ายการศึกษาเขาชะเมา	เกียรติบัตร
4	รางวัลเหรียญทองการแข่งขันการสร้างการ์ตูนเรื่องสั้น (Comic Strip) ระดับชั้น ป.4-6 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต 2	เกียรติบัตร
5	รางวัลเหรียญทองการแข่งขันคัดลายมือสื่อภาษาไทย ระดับชั้น ป.1-3 เครือข่ายการศึกษาเขาชะเมา	เกียรติบัตร
6	รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 1 การแข่งขันกีฬาเปตองหญิง ระดับ เครือข่ายการศึกษาเขาชะเมา	เกียรติบัตร
7	รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 1 การแข่งขันกีฬาเปตองชาย ระดับ เครือข่ายการศึกษาเขาชะเมา	เกียรติบัตร
<b>ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา</b>		
1	สถานศึกษาดำเนินการบริหารงานตามโครงสร้างการบริหารจัดการสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ระดับดีเลิศ ตามเกณฑ์ติดตามตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ (ก.ต.ป.น.) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	เกียรติบัตร



ลำดับที่	รายการ	เอกสาร/หลักฐาน อ้างอิง
<b>ด้านการจัดการเรียนการสอน</b>		
1	<b>นายฤทธิไกร โพธิศาสตร์</b> ครูผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันการสร้างการ์ตูนด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์กราฟิก รางวัลเหรียญทอง เครื่องถ้วยการศึกษาเขาชะเมา ครูผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันการใช้โปรแกรมนำเสนอ(Presentation) 4-6 รางวัลเหรียญทอง เครื่องถ้วยการศึกษาเขาชะเมา ครูผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันการสร้างการ์ตูนเรื่องสั้น (Comic Strip) 4-6 รางวัลเหรียญทอง ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ระยอง เขต 2	เกียรติบัตร
2	<b>นางกรรข ศรีชูเปี่ยม</b> ครูผู้ฝึกซ้อมรางวัลเหรียญทองรองชนะเลิศอันดับ1การแข่งขันกิจกรรม Impromptu speech. เครื่องถ้วยการศึกษาเขาชะเมา	เกียรติบัตร

ลำดับที่	รายการ	เอกสาร/หลักฐาน อ้างอิง
<b>ปีการศึกษา 2566</b>		
<b>ด้านผู้เรียน</b>		
1	รางวัลระดับ เหรียญเงิน การปั้นดินน้ำมัน ระดับชั้นปฐมวัย งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน เครื่องถ้วยการศึกษาเขาชะเมา ครั้งที่ 71 ประจำปีการศึกษา 2566 ระดับเครื่องถ้วยการศึกษาเขาชะเมา	เกียรติบัตร
2	รางวัลระดับ เหรียญเงิน การปั้นดินน้ำมัน ระดับชั้นปฐมวัย งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน เครื่องถ้วยการศึกษาเขาชะเมา ครั้งที่ 71 ประจำปีการศึกษา 2566 ระดับเครื่องถ้วยการศึกษาเขาชะเมา	เกียรติบัตร
3	รางวัลชมเชย การประกวด “ Tik Tok ใครว่าหนูไม่รู้ภาษา” ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 ระดับ สพป.ระยอง 2	เกียรติบัตร
4	รางวัลระดับรองชนะเลิศ อันดับ 1 เหรียญทอง การแข่งขันพูดภาษาอังกฤษ (Impromptu Speech) ระดับชั้น ป.4-ป.6งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566	เกียรติบัตร
5	รางวัลระดับชนะเลิศเหรียญทอง การประกวดภาพยนตร์สั้น ระดับชั้น ป.1-ป.6 การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566	เกียรติบัตร



ลำดับที่	รายการ	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
6	รางวัลระดับ เหรียญเงิน การแข่งขันคัดลายมือสื่อภาษาไทย ระดับชั้นป.1-ป.3 ระดับเครือข่ายการศึกษา งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71	เกียรติบัตร
7	รางวัลระดับ เหรียญทอง รองชนะเลิศ อันดับ 1 การแข่งขันการสร้างการตูนด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์กราฟิก ระดับชั้น ป.1-ป.3 ระดับเครือข่ายการศึกษา งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71	เกียรติบัตร
8	รางวัลระดับ เหรียญทอง รองชนะเลิศ อันดับ 2 การแข่งขันการใช้โปรแกรมนำเสนอ (Presentation) ระดับชั้น ป.4-ป.6 ระดับเครือข่ายการศึกษา งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71	เกียรติบัตร
9	รางวัลระดับ เหรียญเงิน การแข่งขันคัดลายมือสื่อภาษาไทย ระดับชั้น ป.1-ป.3ระดับเครือข่ายการศึกษา งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71	เกียรติบัตร
10	รางวัลระดับ เหรียญเงิน การประกวดแข่งขัน “ขับร้องเพลงสากล ประเภทหญิง ระดับชั้น ป.1-ป.6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566	เกียรติบัตร
11	รางวัลระดับเหรียญทอง การแข่งขันขับร้องเพลงสากล ระดับชั้น ป.1-ป.6 ประเภทชาย ระดับเขตพื้นที่การศึกษา งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71	เกียรติบัตร
12	รางวัลระดับเหรียญเงิน การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง ระดับชั้น ป.1-ป.6 ประเภทชาย ระดับเขตพื้นที่การศึกษา งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71	เกียรติบัตร
13	รางวัลระดับเหรียญเงินการแข่งขันขับร้องเพลงพระราชนิพนธ์ ประเภทชาย ระดับชั้น ป.1-ป.6 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71	เกียรติบัตร
14	รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 1 การแข่งขันกีฬาเปตองหญิง ระดับเครือข่ายการศึกษาเขาชะเมา	เกียรติบัตร
15	รางวัลชนะเลิศ การแข่งขันกีฬา 100 เมตร หญิง ระดับเครือข่ายการศึกษาเขาชะเมา	เกียรติบัตร
16	รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 1 การแข่งขันกีฬา 200 เมตร หญิง ระดับเครือข่ายการศึกษาเขาชะเมา	เกียรติบัตร



ลำดับที่	รายการ	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
<b>ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา</b>		
1	รางวัลสถานศึกษาที่ส่งเสริมการบริหารงานวิชาการมีผลการประเมิน “ด้านการอ่านและเขียน” ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ 88.88 อยู่ในระดับดีมาก ระดับเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต 2 ประจำปีงบประมาณ 2566	เกียรติบัตร
2	รางวัลโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ระดับ 2 ดาว ตามโครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.	เกียรติบัตร
3	รางวัลการแข่งขันการประกวดกิจกรรมทำพินิจ “นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1” อ่านออก 100% ได้รับรางวัลยอดเยี่ยม ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	เกียรติบัตร
4	สถานศึกษาบริหารงานวิชาการ ที่ส่งเสริมพัฒนาครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนวิชาภาษาไทย ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ระดับยอดเยี่ยม ให้นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินด้านการอ่านและการเขียน ร้อยละ 100 ปีการศึกษา 2566	เกียรติบัตร
5	สถานศึกษา ได้รับรางวัล เหรียญทอง 3 กิจกรรม เหรียญเงิน 3 กิจกรรม งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566	เกียรติบัตร
6	ผู้สนับสนุน ส่งเสริมครูปฐมวัย ในการฝึกซ้อมเด็กปฐมวัยให้ได้รับรางวัล ชมเชย ประเภททีม การประกวด “TIK TOK ใครว่าหนูไม่รู้ภาษา” ประจำปีการศึกษา 2566	เกียรติบัตร
7	รางวัลส่งเสริมสนับสนุนงานวิชาการจนประสบผลสำเร็จได้รับรางวัล ชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง จำนวน 1 รายการ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566	เกียรติบัตร
<b>ด้านการจัดการเรียนการสอน</b>		
1	<p><b>นางกรกช ศรีชูเปี่ยม</b></p> <p>ครูผู้ฝึกสอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับ เหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันพูดภาษาอังกฤษ (Impromptu Speech) ระดับชั้นป.4-ป.6 ระดับเครือข่ายการศึกษา งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71 ประจำปีการศึกษา 2566</p> <p>ครูผู้ฝึกสอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับ เหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับ 1 การแข่งขันพูดภาษาอังกฤษ (Impromptu Speech) ระดับชั้นป.4-ป.6 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71 ประจำปีการศึกษา 2566</p>	เกียรติบัตร



ลำดับที่	รายการ	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
2	<p><b>นางสาวภัทรสุดา บำรุงตัว</b></p> <p>ครูผู้สอนวิชาภาษาไทยชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 มีผลการประเมิน ด้านการอ่านและการเขียน ผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ 88.88 อยู่ในระดับดีมาก ระดับเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>ครูผู้ฝึกสอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับ เหรียญเงิน การแข่งขันคัดลายมือสื่อภาษาไทย ระดับชั้นป.1-ป.3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเครือข่ายการศึกษา ครั้งที่ 71 ประจำปีการศึกษา 2566</p> <p>ครูผู้ฝึกสอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับ เหรียญทอง การแข่งขันร้องเพลงสากล ประเภทชาย ระดับชั้นป.1-ป.6 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ประจำปีการศึกษา 2566</p> <p>ครูผู้ฝึกสอนนักเรียนการแข่งขันการประกวดกิจกรรมทำพู่กัน “นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1” อ่านออก 100% ได้รับรางวัลยอดเยี่ยม ระดับเขตพื้นที่การศึกษา</p>	เกียรติบัตร
3	<p><b>นายฤทธิไกร โพธิศาสตร์</b></p> <p>ครูผู้ฝึกสอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับ เหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับ 1 การแข่งขันการใช้โปรแกรมนำเสนอ (Presentation) ระดับชั้น ป.4-ป.6 ระดับเครือข่ายการศึกษา งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนครั้งที่ 71</p> <p>ครูผู้ฝึกสอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับ เหรียญทอง ชนะเลิศอันดับ 1 การประกวดภาพยนตร์สั้น ระดับชั้นป.1-ป.6 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71</p> <p>ครูผู้ฝึกสอนนักเรียน รางวัลระดับเหรียญเงินการแข่งขันขับร้องเพลงพระราชนิพนธ์ ประเภทชาย ระดับชั้น ป.1-ป.6 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71</p>	เกียรติบัตร
4	<p><b>นางสาวอารีรัตน์ จ่างแสง</b></p> <p>ครูผู้ฝึกสอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับ เหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับ 1 การแข่งขันการสร้างการ์ตูนด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์กราฟิก ระดับชั้น ป.1-ป.3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเครือข่ายการศึกษา ครั้งที่ 71ประจำปีการศึกษา 2566</p> <p>ครูผู้ฝึกสอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับ เหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับ 1 การแข่งขันการใช้โปรแกรมนำเสนอ (Presentation) ระดับชั้น ป.4-ป.6 ระดับเครือข่ายการศึกษา งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนครั้งที่ 71</p>	เกียรติบัตร



ลำดับที่	รายการ	เอกสาร/หลักฐาน อ้างอิง
	<p>ครูผู้ฝึกสอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับ เหรียญทอง ชนะเลิศ อันดับ 1 การประกวดภาพยนตร์สั้น ระดับชั้นป.1-ป.6 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71</p> <p>ครูผู้ฝึกสอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับ เหรียญเงิน การแข่งขัน ขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง ระดับชั้น ป.1-ป.6 ประเภทชาย ระดับเขตพื้นที่การศึกษา งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71</p>	
5	<p><b>นางสาววิไลลักษณ์ บุญตา</b></p> <p>ครูผู้ฝึกสอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับ เหรียญเงิน การปั้นดินน้ำมัน ระดับชั้นปฐมวัย งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเครือข่ายการศึกษาเขาชะเมา ครั้งที่ 71 ประจำปีการศึกษา 2566</p> <p>ครูผู้ฝึกสอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับ เหรียญเงิน การแข่งขัน คัดลายมือสื่อภาษาไทย ระดับชั้นป.1-ป.3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเครือข่ายการศึกษาเขาชะเมา ครั้งที่ 71 ประจำปีการศึกษา 2566</p>	เกียรติบัตร
6	<p><b>นางสาวแพรวพรรณ มั่นยืน</b></p> <p>ครูผู้ฝึกสอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับ เหรียญเงิน การปั้นดินน้ำมัน ระดับชั้นปฐมวัย งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเครือข่ายการศึกษาเขาชะเมา ครั้งที่ 71 ประจำปีการศึกษา 2566</p> <p>ครูผู้ฝึกสอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับ เหรียญเงิน การแข่งขัน ขับร้องเพลงสากล ระดับชั้น ป.1-ป.6 ประเภทชาย ระดับเขตพื้นที่การศึกษา งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71</p>	เกียรติบัตร

### องค์ประกอบที่ 5 การเกิดวัฒนธรรมคุณภาพที่สะท้อนการพัฒนาที่ยั่งยืน

#### 1) การเกิดวัฒนธรรมคุณภาพที่สะท้อนการพัฒนาที่ยั่งยืน

ผู้บริหารใช้รูปแบบการบริหารจัดการคุณภาพครู และบุคลากรทางการศึกษา ด้วย 4ส Model และวงจร PDCA (Plan-Do-Check-Act) ในการเกิดวัฒนธรรมคุณภาพที่สะท้อนการพัฒนาที่ยั่งยืน ดังนี้

(1) ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความรู ความเข้าใจ ตระหนักในคุณค่าของระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษามีภาวะผู้นำและเปิดโอกาสให้ผู้มีสว่นเกี่ยวข้องรวมขับเคลื่อนคุณภาพสถานศึกษา

(2) สถานศึกษาส่งเสริมการประกันคุณภาพภายในทั้งระดับห้องเรียน และระดับสถานศึกษา เพื่อสะท้อนการเกิดวัฒนธรรมคุณภาพอย่างต่อเนื่อง โดยได้รับความร่วมมือ ส่งเสริมสนับสนุน และให้ความช่วยเหลือการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประถมศึกษาประถมเขต 2 ผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

(3) สถานศึกษาจัดระบบโครงสร้างการบริหารงาน 4 กลุ่มงานที่ชัดเจน มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ จัดทำคู่มือการบริหารงาน 4 กลุ่ม และแนวปฏิบัติตามระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในอนาคต



(4) สถานศึกษามีเครือข่าย ร่วมพัฒนาคุณภาพการศึกษา พัฒนาระบบข้อมูล สารสนเทศ เพื่อให้สถานศึกษามีข้อมูล สารสนเทศที่ถูกต้อง ครบถ้วน ครอบคลุม เป็นปัจจุบัน และเพียงพอต่อการตัดสินใจ และการบริหารจัดการของสถานศึกษา

(5) สถานศึกษาส่งเสริมให้ครูพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง จากการเข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการ การอบรม การสัมมนา การศึกษาดูงาน การนำเสนอผลงาน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จาก กระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning community : PLC) และสร้างนวัตกรรม การจัดการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย

### ผลสำเร็จที่เกิดจากการบริหารจัดการคุณภาพครู และบุคลากรทางการศึกษา ด้วย “4ส” Model

#### 1) ด้านผู้เรียน

ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางด้านวิชาการ และผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เป็นไปตามเป้าหมายของสถานศึกษา เป็นคนดี คนเก่ง มีความสุขในการเรียน และการดำรงชีวิตประจำวัน

#### 2) ด้านครูและบุคลากร

ครูและบุคลากร ได้รับการพัฒนาตนเอง และปรับเปลี่ยนวิธีการจัดการเรียนรู้โดยใช้รูปแบบ Active Learning ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสม และมีการวัดผลประเมินผลผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย

#### 3) ด้านสถานศึกษา

(1) ผู้บริหารสถานศึกษาใช้หลักบริหารจัดการคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพสถานศึกษา ด้วย “4ส” Model ส่งผลให้สถานศึกษามีผลการประเมินด้านผู้เรียน ด้านครูและบุคลากร และด้านการบริหารจัดการของสถานศึกษาเป็นไปตามเป้าหมายของสถานศึกษา

(2) สถานศึกษาได้รับการไว้วางใจต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ส่งผลให้การมีส่วนร่วมในการดำเนินงานประสบผลสำเร็จ มีความต่อเนื่องและยั่งยืน

(3) สถานศึกษาเป็นต้นแบบในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่างๆ สถานศึกษาเป็นที่ศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้จากหน่วยงานภายใน และหน่วยงานภายนอกสถานศึกษา

ลงชื่อ .....ผู้รายงาน

(นางสาววนิดา เนติพัฒน์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเป็น

20 สิงหาคม 2567





# โรงเรียนบ้านน้ำเงิน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 2  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ