



รายงานโครงการ นิเทศการศึกษา

ประจำปีการศึกษา
2566



โรงเรียนวันครู 2504

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

โครงการนิเทศการศึกษาจัดทำขึ้นเพื่อพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพ เป็นกิจกรรมที่สำคัญที่สุดในการสนับสนุน การจัดการกระบวนการเรียนรู้วิธีหนึ่ง ซึ่งเป็นการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างผู้บริหารสถานศึกษา ฝ่ายวิชาการ และครูผู้สอน ที่มีบทบาทสำคัญในการจัดการกระบวนการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน วิธีการนิเทศการศึกษามีหลายวิธี เช่น การสังเกตการจัดกิจกรรมทั้งในและนอกห้องเรียน การสนทนาทางวิชาการ ฯลฯ และเพื่อให้โรงเรียนมีการนิเทศการศึกษาที่เป็นรูปธรรมตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษา จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น อันจะส่งผลให้การพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนมีคุณภาพและสอดคล้องกับนโยบายของทางหน่วยงานต้นสังกัด

ขอขอบคุณ ผู้บริหาร คณะครูและนักเรียนโรงเรียนวันครู 2504 ที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินโครงการ และมีส่วนร่วมในการประเมินโครงการนิเทศการศึกษา ทำให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดซึ่งก่อให้เกิดประโยชน์ต่อโรงเรียนวันครู 2504 และผู้เกี่ยวข้องเพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินโครงการต่อไป

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น.....	1
ส่วนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับกิจกรรม.....	1
หลักการและเหตุผล.....	1
วัตถุประสงค์.....	1
เป้าหมาย.....	1
วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินงาน.....	2
งบประมาณ.....	2
ส่วนที่ 3 วิธีดำเนินการประเมินผล.....	4
วัตถุประสงค์ของการประเมิน.....	4
ขอบเขตของการประเมินโครงการ.....	4
วิธีดำเนินการ.....	4
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	6
สรุปผลและข้อเสนอแนะ.....	9
ภาคผนวก	
โครงการนิเทศการศึกษา	
แบบประเมินโครงการ	
แบบประเมินความพึงพอใจ	
ภาพกิจกรรม	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวันครู 2504

ที่..... วันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2567

เรื่อง รายงานผลการดำเนินโครงการนิตศการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวันครู 2504

ข้าพเจ้า นายเลิศศักดิ์ สุขสวัสดิ์ ตำแหน่งครูโรงเรียนวันครู 2504 ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการนิตศการศึกษา ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566 โดยมีระยะเวลาดำเนินงานระหว่างวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 ถึง วันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2567

บัดนี้ โครงการนิตศการศึกษา โรงเรียนวันครู 2504 ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นายเลิศศักดิ์ สุขสวัสดิ์)

ความคิดเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ

(นางสาวนิภาภัทร วรรณาลัย)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวันครู 2504

**รายงานผลการดำเนินโครงการนิเทศการศึกษา
ประจำปีการศึกษา 256**

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น

ชื่อโครงการ	นิเทศการศึกษา
ความสอดคล้องกับ	ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 4 ด้านประสิทธิภาพ
จุดเน้น สพ.นย.	ยกระดับผลสัมฤทธิ์

ส่วนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับกิจกรรม

1. หลักการและเหตุผล

การนิเทศการศึกษาเป็นการพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพ เป็นกิจกรรมที่สำคัญที่สุดในการสนับสนุนการจัดกระบวนการเรียนรู้วิธีหนึ่ง ซึ่งเป็นการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างผู้บริหารสถานศึกษา ฝ่ายวิชาการ และครูผู้สอน ที่มีบทบาทสำคัญในการจัดกระบวนการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน วิธีการนิเทศการศึกษามีหลายวิธี เช่น การสังเกตการจัดกิจกรรมทั้งในและนอกห้องเรียน การสนทนาทางวิชาการ ฯลฯ และเพื่อให้โรงเรียน มีการนิเทศการศึกษาที่เป็นรูปธรรมตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษา จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น อันจะส่งผลให้การพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนมีคุณภาพและสอดคล้องกับนโยบายของทางหน่วยงานต้นสังกัด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้นิเทศได้ไปเยี่ยมชั้นเรียนและให้คำแนะนำแก่ครูผู้สอน
- 2.2 เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สูงขึ้น

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (ผลผลิต / out put)

- 1 โรงเรียนมีการนิเทศการศึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละ 2 ครั้ง
- 2 นักเรียนมีผลการประเมินได้คุณภาพระดับยอดเยี่ยม

เชิงคุณภาพ(ผลลัพธ์ / out come)

1. ร้อยละ 100 ของครู ได้รับการนิเทศการศึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละ 2 ครั้ง
2. ร้อยละ 80 ของนักเรียน มีผลการประเมินได้คุณภาพระดับยอดเยี่ยม

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา(ระบุ)	ผู้รับผิดชอบ
1	แต่งตั้งคณะทำงาน	พ.ค. 2566	ผู้บริหาร
2	วางแผนดำเนินการ จัดเตรียมเอกสาร / วัสดุ	พ.ค.-มิ.ย. 2566	ฝ่ายวิชาการ
3	ดำเนินตามกิจกรรมที่กำหนดไว้	มิ.ย.-มี.ค. 2567	ผู้บริหารและคณะครู
4	เก็บรวบรวมผลการนิเทศ	มี.ค. 2567	ครูเลอศักดิ์
5	สรุปและรายงานผล โครงการ	เม.ย. 2567	ครูเลอศักดิ์

5.ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

- ดำเนินการระหว่างวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 – 30 เมษายน 2567
- สถานที่ดำเนินการ - โรงเรียนวันครู 2504

6. งบประมาณ จำนวน 500 บาท จากแผนงบประมาณ : บริหารงานงานวิชาการ
 หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 500 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

ที่	กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้จ่ายงบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวด รายจ่าย		
			ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ
1	แต่งตั้งคณะทำงาน				
2	วางแผนดำเนินการ จัดเตรียมเอกสาร / วัสดุ	500			500
3	ดำเนินการตามกิจกรรมที่กำหนดไว้				
4	เก็บรวบรวมผลการนิเทศ				
5	สรุปและรายงานผล โครงการ				
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น		500		

ส่วนที่ 3 วิธีดำเนินการประเมินผล

การประเมินโครงการนิเทศศึกษา ใช้รูปแบบการประเมินโครงการแบบประเมินประสิทธิผล และ ประสิทธิภาพ มีรายละเอียดดังนี้

วัตถุประสงค์ของการประเมิน

1. เพื่อประเมินประสิทธิผลการจัดกิจกรรมตามโครงการนิเทศศึกษา
2. เพื่อประเมินประสิทธิภาพการจัดกิจกรรมตามโครงการนิเทศศึกษา

ขอบเขตของการประเมินโครงการ

1 ประชากร ได้แก่

- ข้าราชการครู จำนวน 5 คน
- บุคลากรทางการศึกษา จำนวน 1 คน

2. วิธีดำเนินการ ประเมินผลการดำเนินงาน ได้ดำเนินการดังนี้

2.1 เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

- 1) แบบตรวจสอบรายการ แบบ Check List
- 2) แบบประเมินความรู้และประสบการณ์ ประเภทประเมินค่า(Rating Scale)
- 3) แบบประเมินความพึงพอใจ ประเภทประเมินค่า(Rating Scale)

2.2 วิเคราะห์ข้อมูล ในการวิเคราะห์ ดำเนินการดังนี้

- 1) วิเคราะห์ผลด้วยการหาค่าจำนวน ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย
 - แบบตรวจสอบรายการ
 - แบบประเมินความรู้และประสบการณ์
- 2) วิเคราะห์ผลด้วยการหาค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย \bar{X} และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
 - แบบประเมินความพึงพอใจ

- 1) แบบตรวจสอบรายการ แบ่งเป็น 4 ระดับ ดังนี้

เกณฑ์

คะแนน 1 (A1 Awareness)	หมายถึง	มีความตระหนักรู้ แต่ยังไม่มีการปฏิบัติ
คะแนน 2 (A2 Attempt)	หมายถึง	ได้ลงมือปฏิบัติแล้วแต่ยังไม่เห็นผลชัดเจน
คะแนน 3 (A3 Achievement)	หมายถึง	ได้ลงมือปฏิบัติจนเกิดผลสำเร็จเป็นประจักษ์
คะแนน 4 (A4 Accredited System)	หมายถึง	ได้ลงมือปฏิบัติจนเกิดผลสำเร็จเป็นประจักษ์ จนได้รับการยอมรับของผู้ที่เกี่ยวข้อง มีการพัฒนาจนเกิดการเปลี่ยนแปลง เป็นระบบ

● การแปลผลจากร้อยละ โดยใช้หลักเกณฑ์ดังนี้

- ระดับ 1 หมายถึง น้อย หรือ ปรับปรุง (ต่ำกว่า 60 % ของศักยภาพที่ควรจะเป็น)
- ระดับ 2 หมายถึง พอใช้ หรือ ปานกลาง (60 % ถึง 69% ของศักยภาพที่ควรจะเป็น)
- ระดับ 3 หมายถึง ดี หรือ สูง (70 % ถึง 79% ของศักยภาพที่ควรจะเป็น)
- ระดับ 4 หมายถึง ดีมาก หรือ สูงสุด (80 % ขึ้นไป ของศักยภาพที่ควรจะเป็น)

2) แบบประเมิน แบบสังเกต แปลความหมายของข้อมูล

- การแปลผลจากค่าเฉลี่ยเลขคณิต (\bar{X}) โดยใช้หลักเกณฑ์ 5 ระดับ ดังนี้

ค่าเฉลี่ยเลขคณิต (\bar{X})	ความหมาย
4.50 – 5.00	ระดับการปฏิบัติมากที่สุด / เหมาะสมมากที่สุด
3.50 – 4.49	ระดับการปฏิบัติมาก / เหมาะสมมาก
2.50 – 3.49	ระดับการปฏิบัติปานกลาง / เหมาะสมปานกลาง
1.50 – 2.49	ระดับการปฏิบัติน้อย / เหมาะสมน้อย
1.00 – 1.49	ไม่มีการปฏิบัติ/ ควรปรับปรุง

- การแปลผลจากค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (SD) โดยใช้หลักเกณฑ์ดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด, 2545)

ใช้ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐานไม่เกิน 1.00

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 ข้อมูลจำนวนของผู้เข้าร่วมโครงการนิเทศศึกษา

ตารางที่ 1 จำนวนและร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำแนกตามสถานภาพ

สถานภาพ	จำนวน (คน)		ร้อยละที่เข้าร่วม
	เป้าหมาย	เข้าร่วม	
ข้าราชการครู	5	5	100
บุคลากรทางการศึกษา	1	1	100
รวม	6	6	100

ผู้เข้าร่วมกิจกรรม เป็นข้าราชการครู	จำนวน	5	คน	คิดเป็นร้อยละ	100
เป็นบุคลากรทางการศึกษา	จำนวน	1	คน	คิดเป็นร้อยละ	100
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	6	คน	คิดเป็นร้อยละ	100

สรุปได้ว่า ผู้ไม่ได้เข้ากิจกรรม จำนวน-..... คน

ตอนที่ 2 ผลการดำเนินงานโครงการนิเทศศึกษา

2.1 ผลการดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีดำเนินงาน

ตารางที่ 2 ระดับความสำเร็จของประเด็นการการปฏิบัติตามขั้นตอนและวิธีดำเนินงาน

ที่	ประเด็นการปฏิบัติ	หลักฐาน/ร่องรอยการดำเนินการ (ระบุข้อมูล/สารสนเทศ/หลักฐาน ที่สะท้อนคุณภาพการปฏิบัติงาน)	สภาพความสำเร็จ			
			A1	A2	A3	A4
1	จัดทำโครงการและขออนุมัติโครงการ	โครงการ				✓
2	ผู้บริหารประชุมคณะครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง	บันทึกการประชุม				✓
3	จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ	คำสั่ง				✓
4	นิเทศศึกษา	ภาพกิจกรรม				✓
5	ประเมินผล/สรุปผลโครงการ	แบบประเมินโครงการ			✓	
6	การเก็บรวบรวมข้อมูล / การวิเคราะห์ข้อมูล	แบบรายงาน			✓	
7	เสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลในรูปแบบการเขียนรายงาน	แบบรายงานโครงการ			✓	
8	เบิกจ่ายงบประมาณ	ใบสำคัญรับเงิน				✓
รวม			-	-	9	20
รวมเฉลี่ย			90.62			

จากตาราง พบว่า ประเด็นการการปฏิบัติตามขั้นตอนและวิธีดำเนินงาน

โดย เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับ 4 ค่าเฉลี่ยร้อยละ 90.62 สรุปได้ว่าการการปฏิบัติตามขั้นตอนและวิธีดำเนินงาน อยู่ในระดับ ดีมาก

2.2 ผลการประเมินด้านประสิทธิผล

ตารางที่ 3 ค่าเฉลี่ยของครูจากการดำเนินโครงการนิเทศศึกษา

รายการ	\bar{X}	ความหมาย
1. ผู้นิเทศได้ไปเยี่ยมชั้นเรียนและให้คำแนะนำแก่ครูผู้สอน	5	มากที่สุด
2. คุณภาพผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้สูงขึ้น	4.67	มากที่สุด
3. การมีส่วนร่วมในการนิเทศ	5	มากที่สุด
เฉลี่ยรวม	4.89	มากที่สุด

จากตาราง พบว่าการจัดกิจกรรมโครงการนิเทศศึกษา เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับ มากที่สุด ($\bar{X} = 4.89$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ค่าเฉลี่ยของผู้นิเทศได้ไปเยี่ยมชั้นเรียนและให้คำแนะนำแก่ครูผู้สอน และการมีส่วนร่วมในการนิเทศอยู่ในระดับ มากที่สุด ($\bar{X} = 5$) รองลงมาคือคุณภาพผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้สูงขึ้น อยู่ในระดับ มากที่สุด ($\bar{X} = 4.67$)

2.3 การประเมินด้านประสิทธิภาพ

ตาราง 4 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของประสิทธิภาพด้านการบริหารจัดการโครงการนิเทศศึกษา

รายการ	\bar{X}	แปลผล
1. การวางแผนการดำเนินโครงการ	4.83	มากที่สุด
2. ขั้นตอนและระยะเวลาดำเนินการมีความเหมาะสม	4.67	มากที่สุด
3. ความเหมาะสมของงบประมาณ	4.50	มากที่สุด
4. วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ	4.67	มากที่สุด
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด	4.83	มากที่สุด
รวมเฉลี่ย	4.70	มากที่สุด

จากตาราง พบว่าค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของประสิทธิภาพด้านการบริหารจัดการโครงการนิเทศศึกษาโดย เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับ มากที่สุด ($\bar{X} = 4.70$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ค่าเฉลี่ยของ การวางแผนการดำเนินโครงการและความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด อยู่ในระดับ มากที่สุด ($\bar{X} = 4.83$) รองลงมาคือขั้นตอนและระยะเวลาดำเนินการมีความเหมาะสม, วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ อยู่ในระดับ มากที่สุด ($\bar{X} = 4.67$) และลำดับสุดท้ายคือความเหมาะสมของงบประมาณ อยู่ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.50$)

ตารางที่ 5 จำนวนและร้อยละของค่าใช้จ่ายงบประมาณ

ที่	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน		ร้อยละ
		ที่ตั้งไว้	ที่ใช้ไป	
1	โครงการนิเทศศึกษา	500	519	103.8
	รวม	500	519	103.8
การดำเนินการเบิกจ่ายเงิน () ตรงตามที่ประมาณการไว้ (<input checked="" type="checkbox"/>) ไม่ตรง ตามที่ประมาณการไว้				
ดำเนินการใช้จ่ายเงิน				
1.จัดซื้อวัสดุ ตามรายงานการจัดซื้อที่.....				
2.จัดจ้าง ตามรายงานการจัดจ้างที่.....				
(<input checked="" type="checkbox"/>) เป็นตามระเบียบกำหนดกำหนดไว้ () ไม่เป็นไปตามระเบียบ				
() เป็นตามระเบียบกำหนดบางส่วน () มีปัญหาอุปสรรค				

หมายเหตุ

ตารางที่ 6 ระยะเวลาการดำเนินการจัดกิจกรรมตามกำหนดรายการจัดกิจกรรม

ที่	รายการจัดกิจกรรม	ระยะเวลา		
		ที่กำหนดไว้	ที่ดำเนินการ	ตรง/ไม่ตรง
1	โครงการนิเทศศึกษา	ตลอดปีการศึกษา	ตลอดปีการศึกษา	ตรง
สรุป (<input checked="" type="checkbox"/>) ใช้เวลาจัดกิจกรรมตรงตามกำหนด				
() ใช้เวลาเกินกว่าที่กำหนด				
() ใช้เวลาน้อยกว่าที่กำหนด				

สรุปผลและข้อเสนอแนะ

สรุปผลการประเมิน

ผลการประเมินโครงการหลังการดำเนินงานโดยรวมเฉลี่ยทุกด้านอยู่ในระดับ มากที่สุด และมีจำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ยในแต่ละด้านดังนี้คือ

1. ด้านประสิทธิผล

พบว่าการจัดกิจกรรมโครงการนิเทศศึกษา เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับ มากที่สุด ($\bar{x} = 4.89$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ค่าเฉลี่ยของผู้นิเทศได้ไปเยี่ยมชั้นเรียนและให้คำแนะนำแก่ครูผู้สอน และการมีส่วนร่วมในการนิเทศอยู่ในระดับ มากที่สุด ($\bar{x} = 5$) รองลงมาคือคุณภาพผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้สูงขึ้น อยู่ในระดับ มากที่สุด ($\bar{x} = 4.67$)

2. ด้านประสิทธิภาพ

- 2.1 การบริหารจัดการจัดกิจกรรม () ระดับดีมากที่สุด ($\bar{x} = 4.70$)
- 2.2 การบริหารจัดการงบประมาณ () เป็นตามระเบียบกำหนดกำหนดไว้
- 2.3 การบริหารจัดการเวลา () เป็นตามกำหนดกำหนดไว้

ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป

(✓) ควรดำเนินการต่อ เนื่องจาก ครูและบุคลากรของโรงเรียนมีการพัฒนางานในหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ ผู้เรียนมีผลการประเมินการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนสูงขึ้น

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมินโครงการ
(นายเลิศศักดิ์ สุขสวัสดิ์)

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายเลิศศักดิ์ สุขสวัสดิ์)

ความคิดเห็นเพิ่มเติมของหัวหน้าหน่วยงาน

.....
.....

(ลงชื่อ).....
(นางสาวนิภาภัทร วรรณาลัย)
ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวันครู 2504

ภาคผนวก

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา(ระบุ)	ผู้รับผิดชอบ
1	แต่งตั้งคณะทำงาน	พ.ค. 2566	ผู้บริหาร
2	วางแผนดำเนินการ จัดเตรียมเอกสาร / วัสดุ	พ.ค.-มิ.ย. 2566	ฝ่ายวิชาการ
3	ดำเนินการตามกิจกรรมที่กำหนดไว้	พ.ค.-มี.ค. 2567	ผู้บริหารและ คณะครู
4	เก็บรวบรวมผลการนิเทศ	มี.ค. 2567	ครูเลิศศักดิ์
5	สรุปและรายงานผล โครงการ	มี.ค. 2567	ครูเลิศศักดิ์

5. ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินการ

ดำเนินการระหว่างวันที่ 15 พฤษภาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนวันครู 2504

6. งบประมาณ

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 500 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

ที่	กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้จ่ายงบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวด รายจ่าย		
			ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ
1	แต่งตั้งคณะทำงาน				
2	วางแผนดำเนินการ จัดเตรียมเอกสาร / วัสดุ	500			500
3	ดำเนินการตามกิจกรรมที่กำหนดไว้				
4	เก็บรวบรวมผลการนิเทศ				
5	สรุปและรายงานผล โครงการ				
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			500		

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

- โรงเรียนนิเทศการศึกษาไม่เป็นไปตามที่กำหนดเนื่องจากมีภาระงานอื่น

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศการศึกษา กำหนดปฏิทินการนิเทศ และให้รายงานผลการนิเทศการศึกษา

8. การประเมินผล /ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมาย

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย (ค่าร้อยละหรือ เกณฑ์อื่นๆ)	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ	หมายเหตุ
1.	ผู้นิเทศได้ไปเยี่ยมชั้นเรียนและ ให้คำแนะนำแก่ครูผู้สอน	-อย่างน้อย ภาคเรียนละ 2 ครั้ง	1. การสังเกต และเก็บข้อมูล	1. แบบสังเกต	
2	คุณภาพผู้เรียนได้รับการพัฒนา ให้สูงขึ้น	- ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม	2. การตรวจสอบ เอกสาร -สมุดนิเทศ -ผลการประเมิน คุณภาพผู้เรียน	2. แบบสัมภาษณ์ 3. หลักฐาน ร่องรอย การปฏิบัติ 4. ผลงาน/ชิ้นงาน	

9. ผลลัพธ์ / ผลผลิต ที่เกิดจากโครงการ (ผลที่เกิด/ส่งผลถึง ผู้เรียน อย่างไร)

โรงเรียนมีการนิเทศการศึกษาอย่างเป็นระบบ ครูและบุคลากรของโรงเรียนมีการพัฒนางานในหน้าที่
อย่างสม่ำเสมอ ผู้เรียนมีผลการประเมินการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนสูงขึ้น

ลงชื่อ



ผู้รับผิดชอบ/ผู้เสนอโครงการ

(นายเลอศักดิ์ สุขสวัสดิ์)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนวันครู 2504

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายนิรุตติ หนักเพ็ชร์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลอำเภอปากพลี

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวันครู 2504

แบบประเมินโครงการ

ระดับ การศึกษาขั้นพื้นฐาน
ชื่อโครงการ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ นายเลิศศักดิ์ สุขสวัสดิ์
งบประมาณ จำนวน 500 บาท

ประเด็นโครงการ	ประเด็นการวิเคราะห์	ค่าคะแนนที่ได้			
		1	2	3	รวม
1. ชื่อโครงการ	1.1 ความถูกต้องชัดเจน 1.2 สอดคล้องกับกิจกรรม 1.3 อ่านเข้าใจง่าย เร้าใจ				
2. แผนงาน	ถูกต้องตามหลักการจัดสรรงบประมาณ				
3. หลักการและเหตุผล	3.1 แสดงความเป็นมา 3.2 มีข้อมูล ทฤษฎีสันับสนุน 3.3 บอกความต้องการแก้ปัญหาหรือพัฒนา				
4. วัตถุประสงค์	4.1 บอกสิ่งที่ต้องการให้เกิดหลังดำเนินโครงการ 4.2 มีความเป็นไปได้ 4.3 สอดคล้องกับกิจกรรมที่ทำ				
5. เป้าหมาย	5.1 แสดงผลงานในเชิงปริมาณหรือคุณภาพ 5.2 ระบุกลุ่มที่จะดำเนินการ 5.3 ระบุจำนวนหรือวันเวลาสถานที่ที่จะดำเนินการ				
6. กิจกรรมและดำเนินงาน	6.1 ลำดับกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง 6.2 กิจกรรมระบุวันเวลาที่ดำเนินการ 6.3 กิจกรรมระบุผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม				
7. รายละเอียดการใช้งบประมาณ	7.1 การเขียนงบประมาณคำนึงถึงความประหยัด 7.2 งบประมาณที่คำนวณถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลัง 7.3 ความคุ้มค่า ความเหมาะสม เพียงพอของงบประมาณ				
8. การประเมินผล	8.1 ตัวชี้วัดสามารถวัดได้ 8.2 บอกวิธีการที่จะประเมิน 8.3 บอกเครื่องมือที่ใช้ประเมิน				
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ	9.1 บอกผลที่คาดว่าจะได้รับหลังสิ้นสุดโครงการ 9.2 ผลที่คาดว่าจะได้รับบอกเป็นผลลัพธ์ (Outcomes) 9.3 ผลที่คาดว่าจะได้รับสูงกว่าวัตถุประสงค์				
รวม / เฉลี่ย					

เกณฑ์การพิจารณา

- | | |
|--------------------------------|----------------------------|
| 1. ถ้าได้คะแนน 66 – 72 คะแนน | เป็นโครงการที่ดี |
| 2. ถ้าได้คะแนน 56 – 65 คะแนน | เป็นโครงการที่พอใช้ |
| 3. ถ้าได้คะแนนต่ำกว่า 55 คะแนน | เป็นโครงการที่ต้องปรับปรุง |

สรุป

- เป็นโครงการที่ดี
- เป็นโครงการพอใช้
- เป็นโครงการที่ต้องปรับปรุง

ผู้ประเมินโครงการ

- 1.
- 2.
- 3.

แบบประเมินความพึงพอใจ
โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในระดับความพึงพอใจของครู หรือ นักเรียนต่อโครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนน	5	หมายถึง	พึงพอใจมากที่สุด
ระดับคะแนน	4	หมายถึง	พึงพอใจมาก
ระดับคะแนน	3	หมายถึง	พึงพอใจปานกลาง
ระดับคะแนน	2	หมายถึง	พึงพอใจน้อย
ระดับคะแนน	1	หมายถึง	พึงพอใจน้อยที่สุด

ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1.	การประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรมให้ทราบก่อนเริ่มกิจกรรม					
2.	ความเหมาะสมของกิจกรรมโครงการ					
3.	ความเหมาะสมของเวลาในการจัดกิจกรรม					
4.	ความสำเร็จ/ประโยชน์ที่ได้รับจากกิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดขึ้น					
5.	การมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ของครูและบุคลากร					
6.	ประโยชน์ที่จะนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน					
7.	ความต้องการให้มีกิจกรรมนี้อีกในปีการศึกษาหน้า					

การนิเทศการศึกษา

