



รายงานโครงการ พัฒนาบุคลากร

ประจำปีการศึกษา 2566



โรงเรียนวันครู 2504

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

โครงการพัฒนาบุคลากร จัดทำขึ้นเพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้พัฒนาทักษะด้านวิชาชีพ ด้านการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบที่ทันสมัย ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามุ่งเน้นพัฒนาตนเอง ในทุก ๆ ด้าน ทั้งด้านเทคโนโลยี ด้านการศึกษา และการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ให้พร้อมรับมือต่อการเปลี่ยนแปลงตามบริบทโลก

ขอขอบคุณ ผู้บริหาร คณะครูและนักเรียนโรงเรียนวันครู 2504 ที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินโครงการ และมีส่วนร่วมในการประเมินโครงการพัฒนาบุคลากรทำให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดซึ่งก่อให้เกิดประโยชน์ต่อโรงเรียนวันครู 2504 และผู้เกี่ยวข้องเพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินโครงการต่อไป

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น.....	1
ส่วนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับกิจกรรม.....	1
หลักการและเหตุผล.....	1
วัตถุประสงค์.....	1
เป้าหมาย.....	2
วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินงาน.....	3
งบประมาณ.....	4
ส่วนที่ 3 วิธีดำเนินการประเมินผล.....	4
วัตถุประสงค์ของการประเมิน.....	4
ขอบเขตของการประเมินโครงการ.....	4
วิธีดำเนินการ.....	4
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	6
สรุปผลและข้อเสนอแนะ.....	9
ภาคผนวก	
โครงการพัฒนาบุคลากร	
แบบประเมินโครงการ	
ภาพกิจกรรม	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวันครู 2504

ที่..... วันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2567

เรื่อง รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาบุคลากร

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวันครู 2504

ข้าพเจ้า นางสาวเพ็ญศิริ กลิ่นเมือง ตำแหน่งครูโรงเรียนวันครู 2504 ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการพัฒนาบุคลากร ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566 โดยมีระยะเวลาดำเนินงานระหว่างวันที่ 15 พฤษภาคม 2566 ถึง วันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2567

บัดนี้ โครงการพัฒนาบุคลากร โรงเรียนวันครู 2504 ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางสาวเพ็ญศิริ กลิ่นเมือง)

ความคิดเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ

(นางสาวนิภาพัทร วรรณาลัย)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวันครู 2504

**รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาบุคลากร
ประจำปีการศึกษา 2566**

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น

ชื่อโครงการ	พัฒนาบุคลากร
ความสอดคล้องกับ	ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 3 ด้านคุณภาพ
จุดเน้น สพป.นย.	สื่อสารเทคโนโลยี

ส่วนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับกิจกรรม

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ โดยสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานสอน เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานสอน เข้ารับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่องทุกปี และต้องพัฒนาในหลักสูตรที่สถาบันครูพัฒนารับรอง หรือตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด นั้น

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลสำคัญที่มีบทบาทเป็นผู้นำในกระบวนการจัดการกระบวนการเรียนรู้ เพื่อให้ให้นักเรียนเกิดทักษะการเรียนรู้ และบรรลุวัตถุประสงค์ตามมาตรฐานการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีพุทธศักราช 2551 (ปรับปรุง พุทธศักราช 2561) กำหนดไว้ ดังนั้น ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน จึงต้องพัฒนาวิชาชีพของตนเองและแสวงหาความรู้เพื่อเพิ่มพูนความรู้ และทักษะในการจัดการเรียนรู้ พร้อมทั้งนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ในการจัดการกิจกรรมการเรียนการสอน

โรงเรียนวันครู 2504 เล็งเห็นความสำคัญของเรื่องดังกล่าวข้างต้นเป็นอย่างยิ่ง จึงได้ดำเนินการโครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปีการศึกษา 2566 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้พัฒนาทักษะวิชาชีพของตนเอง และมีวิธีการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบที่ทันสมัย และมีการนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ในการศึกษาในอนาคต

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาทักษะวิชาชีพของตนเอง
- 2.2 เพื่อพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับสภาวะปัจจุบัน
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรได้นำเทคโนโลยีมาปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้มากยิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (ผลผลิต / out put)

- 3.1 บุคลากรทุกคนมีการพัฒนาทักษะวิชาชีพของตนเอง
- 3.2 บุคลากรทุกคนมีกระบวนการจัดการเรียนการสอนสอดคล้องกับสภาวะปัจจุบัน
- 3.3 บุคลากรทุกคนนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้มากยิ่งขึ้น

เชิงคุณภาพ (ผลลัพธ์ / out come)

บุคลากรได้พัฒนาทักษะวิชาชีพของตนเอง และนำความรู้ที่ได้รับจากการพัฒนาวิชาชีพตนเองไปใช้ในการปฏิบัติงานด้านการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับสภาวะปัจจุบัน พร้อมทั้งนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาการศึกษาให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น

4. ขั้นตอนการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา(ระบุ)	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมที่ 1 ประชุมคณะทำงาน	พฤษภาคม 2566	ผู้บริหาร คณะครู
	1.1 แต่งตั้งคณะทำงาน		
	1.2 วางแผนการดำเนินงาน		
	1.3 ประชุมชี้แจงแนวปฏิบัติ		
2	กิจกรรมที่ 2 ดำเนินงานตามโครงการ	ตลอดปีการศึกษา	ผู้บริหาร คณะครู
	2.1 สร้างขวัญกำลังใจยกย่องเชิดชูเกียรติ		
	2.2 ส่งเสริมและพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพ		
	2.3 ส่งเสริมและพัฒนาด้านคุณธรรมจริยธรรม		
2.4 ศึกษาดูงาน			
3	กิจกรรมที่ 3 การประเมินผลโครงการ	ตุลาคม 2566 มีนาคม 2567	ผู้บริหาร ครูพิเศษศิริ
	3.1 ประเมินผลโครงการ		
	3.2 สรุปผลการดำเนินงาน / รายงานโครงการ		

5. ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินการ

- ✓ ดำเนินการ เดือน พฤษภาคม 2566 – มีนาคม 2567
- ✓ สถานที่ดำเนินการโรงเรียนวันครู 2504

6. งบประมาณ

จำนวน 13,300 บาท จากแผนงบประมาณ : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
(ขอถัวจ่ายทุกรายการ) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตาม หมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 สร้างขวัญกำลังใจยกย่องเชิดชูเกียรติ	1,000			1,000
กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพ				
กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาด้านคุณธรรมจริยธรรม				
กิจกรรมที่ 4 ศึกษาดูงาน	12,300			12,300
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	13,300			13,300

ส่วนที่ 3 วิธีดำเนินการประเมินผล

การประเมินโครงการพัฒนาบุคลากร ใช้รูปแบบการประเมินโครงการแบบประเมินประสิทธิผล และ ประสิทธิภาพ มีรายละเอียดดังนี้

วัตถุประสงค์ของการประเมิน

1. เพื่อประเมินประสิทธิผลการจัดกิจกรรมตามโครงการพัฒนาบุคลากร
2. เพื่อประเมินประสิทธิภาพการจัดกิจกรรมตามโครงการพัฒนาบุคลากร

ขอบเขตของการประเมินโครงการ

1 ประชากร ได้แก่

ข้าราชการครู จำนวน 6 คน
บุคลากรทางการศึกษา จำนวน 4 คน

2. วิธีดำเนินการ ประเมินผลการดำเนินงาน ได้ดำเนินการดังนี้

2.1 เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

- 1) แบบตรวจสอบรายการ แบบ Check List
- 2) แบบประเมินความรู้และประสบการณ์ ประเภทประเมินค่า(Rating Scale)
- 3) แบบประเมินความพึงพอใจ ประเภทประเมินค่า(Rating Scale)

2.2 วิเคราะห์ข้อมูล ในการวิเคราะห์ ดำเนินการดังนี้

- 1) วิเคราะห์ผลด้วยการหาค่าจำนวน ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย
 - แบบตรวจสอบรายการ
 - แบบประเมินความรู้และประสบการณ์
- 2) วิเคราะห์ผลด้วยการหาค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย \bar{X} และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
 - แบบประเมินความพึงพอใจ

- 1) แบบตรวจสอบรายการ แบ่งเป็น 4 ระดับ ดังนี้

เกณฑ์

คะแนน 1 (A1 Awareness)	หมายถึง	มีความตระหนักรู้ แต่ยังไม่มีการปฏิบัติ
คะแนน 2 (A2 Attempt)	หมายถึง	ได้ลงมือปฏิบัติแล้วแต่ยังไม่เห็นผลชัดเจน
คะแนน 3 (A3 Achievement)	หมายถึง	ได้ลงมือปฏิบัติจนเกิดผลสำเร็จเป็นประจักษ์
คะแนน 4 (A4 Accredited System)	หมายถึง	ได้ลงมือปฏิบัติจนเกิดผลสำเร็จเป็นประจักษ์ จนได้รับการยอมรับของผู้ที่เกี่ยวข้อง มีการพัฒนาจนเกิดการเปลี่ยนแปลง เป็นระบบ

- การแปลผลจากค่าร้อยละ โดยใช้หลักเกณฑ์ดังนี้
 - ระดับ 1 หมายถึง น้อย หรือ ปรับปรุง (ต่ำกว่า 60 % ของศักยภาพที่ควรจะเป็น)
 - ระดับ 2 หมายถึง พอใช้ หรือ ปานกลาง (60 % ถึง 69% ของศักยภาพที่ควรจะเป็น)
 - ระดับ 3 หมายถึง ดี หรือ สูง (70 % ถึง 79% ของศักยภาพที่ควรจะเป็น)
 - ระดับ 4 หมายถึง ดีมาก หรือ สูงสุด (80 % ขึ้นไป ของศักยภาพที่ควรจะเป็น)

- 2) แบบประเมิน แบบสังเกต แปลความหมายของข้อมูล
- การแปลผลจากค่าเฉลี่ยเลขคณิต (\bar{X}) โดยใช้หลักเกณฑ์ 5 ระดับ ดังนี้

ค่าเฉลี่ยเลขคณิต (\bar{X})	ความหมาย
4.50 – 5.00	ระดับการปฏิบัติมากที่สุด / เหมาะสมมากที่สุด
3.50 – 4.49	ระดับการปฏิบัติมาก / เหมาะสมมาก
2.50 – 3.49	ระดับการปฏิบัติปานกลาง / เหมาะสมปานกลาง
1.50 – 2.49	ระดับการปฏิบัติน้อย / เหมาะสมน้อย
1.00 – 1.49	ไม่มีการปฏิบัติ/ ควรปรับปรุง
- การแปลผลจากค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (SD) โดยใช้หลักเกณฑ์ดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด,2545)
ใช้ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐานไม่เกิน 1.00

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 ข้อมูลจำนวนของผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาบุคลากร

ตารางที่ 1 จำนวนและร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำแนกตามสถานภาพ

สถานภาพ	จำนวน (คน)		ร้อยละที่เข้าร่วม
	เป้าหมาย	เข้าร่วม	
ข้าราชการครู	6	6	100
บุคลากรทางการศึกษา	4	4	100
รวม	10	10	100

ผู้เข้าร่วมกิจกรรม เป็นข้าราชการครู	จำนวน	6	คน	คิดเป็นร้อยละ	100
เป็นบุคลากรทางการศึกษา	จำนวน	4	คน	คิดเป็นร้อยละ	100
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	10	คน	คิดเป็นร้อยละ	100

สรุปได้ว่า ผู้ไม่ได้เข้ากิจกรรม จำนวน-.....

ตอนที่ 2 ผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาบุคลากร

2.1 ผลการดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีดำเนินงาน

ตารางที่ 2 ระดับความสำเร็จของประเด็นการการปฏิบัติตามขั้นตอนและวิธีดำเนินงาน

ที่	ประเด็นการปฏิบัติ	หลักฐาน/ร่องรอยการดำเนินการ (ระบุข้อมูล/สารสนเทศ/หลักฐาน ที่สะท้อนคุณภาพการปฏิบัติงาน)	สภาพความสำเร็จ			
			A1	A2	A3	A4
1	จัดทำโครงการและขออนุมัติโครงการ	โครงการ				✓
2	ผู้บริหารประชุมคณะครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง	บันทึกการประชุม				✓
3	จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ	คำสั่ง				✓
4	กิจกรรมสร้างขวัญกำลังใจยกย่องเชิดชูเกียรติ	เกียรติบัตร/ภาพกิจกรรม			✓	
5	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพ	รายงานการอบรม/สัมมนา/ ประชุม/เกียรติบัตร			✓	
6	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาด้านคุณธรรมจริยธรรม	รายงานกิจกรรม			✓	
7	กิจกรรมศึกษาดูงาน	ภาพกิจกรรม			✓	
8	ประเมินผล/สรุปผลโครงการ	แบบประเมินโครงการ			✓	
9	การเก็บรวบรวมข้อมูล / การวิเคราะห์ข้อมูล	แบบรายงาน			✓	
10	เสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลในรูปแบบการเขียน รายงาน	แบบรายงานโครงการ			✓	
11	เบิกจ่ายงบประมาณ	ใบสำคัญรับเงิน				✓
รวม			-	-	21	16
รวมเฉลี่ย			84.09			

จากตาราง พบว่า ประเด็นการการปฏิบัติตามขั้นตอนและวิธีดำเนินงาน

โดย เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับ 4 ค่าเฉลี่ยร้อยละ 84.09 สรุปได้ว่าการการปฏิบัติตามขั้นตอนและวิธีดำเนินงาน อยู่ในระดับ ดีมาก

2.2 ผลการประเมินด้านประสิทธิผล

ตารางที่ 3 ค่าเฉลี่ยของครูได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะจากการดำเนินโครงการพัฒนาบุคลากร

รายการ	\bar{X}	ความหมาย
1. ครูและบุคลากรทุกคนมีการพัฒนาทักษะวิชาชีพของตนเอง	4.80	มาก
2. ครูและบุคลากรทุกคนมีกระบวนการจัดการเรียนการสอนสอดคล้องกับสถานะปัจจุบัน	4.60	มากที่สุด
3. ครูและบุคลากรทุกคนนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้มากยิ่งขึ้น	4.40	มาก
4. ครูและบุคลากรทุกคน เข้าร่วมกิจกรรมที่หลากหลายให้เกิดทักษะและความรู้ที่รอบด้านเพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง	4.70	มากที่สุด
5. ครูและบุคลากร มีคุณธรรม จริยธรรม ในการปฏิบัติงาน	4.50	มากที่สุด
เฉลี่ยรวม	4.60	มากที่สุด

จากตาราง พบว่าการจัดกิจกรรมโครงการพัฒนาบุคลากร เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.60$)

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ค่าเฉลี่ยของครูและบุคลากรทุกคนมีการพัฒนาทักษะวิชาชีพของตนเองอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.80$) รองลงมาคือครูและบุคลากรทุกคน เข้าร่วมกิจกรรมที่หลากหลายให้เกิดทักษะและความรู้ที่รอบด้านเพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง ($\bar{X} = 4.70$) และลำดับสุดท้ายครูและบุคลากรทุกคนนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้มากยิ่งขึ้น ($\bar{X} = 4.40$)

2.3 การประเมินด้านประสิทธิภาพ

ตาราง 4 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของประสิทธิภาพด้านการบริหารจัดการโครงการพัฒนาบุคลากร

รายการ	\bar{X}	แปลผล
1. การวางแผนการดำเนินโครงการ	4.60	มากที่สุด
2. ขั้นตอนและระยะเวลาดำเนินการมีความเหมาะสม	4.40	มากที่สุด
3. ความเหมาะสมของงบประมาณ	4.30	มาก
4. วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ	4.50	มาก
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด	4.70	มากที่สุด
รวมเฉลี่ย	4.50	มากที่สุด

โดย เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับ มากที่สุด ($\bar{X} = 4.50$)) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ค่าเฉลี่ยของความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใดอยู่ในระดับ มากที่สุด ($\bar{X} = 4.70$) รองลงมาคือการวางแผนการดำเนินโครงการ ($\bar{X} = 4.60$) และลำดับสุดท้ายคือความเหมาะสมของงบประมาณ ($\bar{X} = 4.30$)

ตารางที่ 5 จำนวนและร้อยละของค่าใช้จ่ายงบประมาณ

ที่	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน		ร้อยละ
		ที่ตั้งไว้	ที่ใช้ไป	
1	โครงการพัฒนาบุคลากร	13,300	2,680	20.15
	รวม	13,300	2,680	20.15
การดำเนินการเบิกจ่ายเงิน () ตรงตามที่ประมาณการไว้ (<input checked="" type="checkbox"/>) ไม่ตรง ตามที่ประมาณการไว้				
ดำเนินการใช้จ่ายเงิน				
1.จัดซื้อวัสดุ ตามรายงานการจัดซื้อที่.....				
2.จัดจ้าง ตามรายงานการจัดจ้างที่.....				
(<input checked="" type="checkbox"/>) เป็นตามระเบียบกำหนดกำหนดไว้ () ไม่เป็นไปตามระเบียบ				
() เป็นตามระเบียบกำหนดบางส่วน () มีปัญหาอุปสรรค				

หมายเหตุ ส่วนที่เกินงบประมาณที่เหลือจ่ายจากโครงการพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณ 2564

ตารางที่ 6 ระยะเวลาการดำเนินการจัดกิจกรรมตามกำหนดรายการจัดกิจกรรม

ที่	รายการจัดกิจกรรม	ระยะเวลา		
		ที่กำหนดไว้	ที่ดำเนินการ	ตรง/ไม่ตรง
1	โครงการพัฒนาบุคลากร	ตลอดปีการศึกษา	ตลอดปีการศึกษา	ตรง
สรุป (<input checked="" type="checkbox"/>) ใช้เวลาจัดกิจกรรมตรงตามกำหนด				
() ใช้เวลาเกินกว่าที่กำหนด				
() ใช้เวลาน้อยกว่าที่กำหนด				

สรุปผลและข้อเสนอแนะ

สรุปผลการประเมิน

ผลการประเมินโครงการหลังการดำเนินงานโดยรวมเฉลี่ยทุกด้านอยู่ในระดับ มากที่สุด และมีจำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ยในแต่ละด้านดังนี้คือ

1. ด้านประสิทธิผล

พบว่าการจัดกิจกรรมโครงการพัฒนาบุคลากร เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.60$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ค่าเฉลี่ยของครูและบุคลากรทุกคนมีการพัฒนาทักษะวิชาชีพของตนเองอยู่ในระดับ มากที่สุด ($\bar{X} = 4.80$) รองลงมาคือครูและบุคลากรทุกคน เข้าร่วมกิจกรรมที่หลากหลายให้เกิดทักษะและความรู้ที่รอบด้านเพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง ($\bar{X} = 4.70$) และลำดับสุดท้ายครูและบุคลากรทุกคนนำ เทคโนโลยีมาปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้มากยิ่งขึ้น ($\bar{X} = 4.40$)

2. ด้านประสิทธิภาพ


- 2.1 การบริหารจัดการจัดกิจกรรม (✓) ระดับดีมาก (\bar{X} = 4.50)
 2.2 การบริหารจัดการงบประมาณ (✓) เป็นตามระเบียบกำหนดกำหนดไว้
 2.3 การบริหารจัดการเวลา (✓) เป็นตามกำหนดกำหนดไว้


ข้อเสนอแนะ

-

ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป


(✓) ควรดำเนินการต่อ เนื่องจากครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาตนเอง ครูและบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาตนเองเกิดทักษะและความรู้ที่รอบด้านสามารถปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง ซึ่งส่งผลให้ครูดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดผลประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียนครูและบุคลากรปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม จริยธรรม

(ลงชื่อ).......... ผู้ประเมินโครงการ
 (นางสาวเพ็ญศิริ กลิ่นเมือง)

(ลงชื่อ).......... ผู้รับผิดชอบโครงการ
 (นางสาวเพ็ญศิริ กลิ่นเมือง)

ความคิดเห็นเพิ่มเติมของหัวหน้าหน่วยงาน

.....

(ลงชื่อ)..........
 (นางสาวนิภาภัทร วรรณาลัย)
 ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวันครู 2504

ภาคผนวก

โครงการ	โครงการพัฒนาบุคลากร	
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
	<input type="checkbox"/> งานประจำ	<input type="checkbox"/> งานพัฒนา
ความสอดคล้องกับ	ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (โปรดเลือกเพียง 1 ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องมากที่สุด)	
	<input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านความมั่นคง	
	<input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	
	<input checked="" type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	
	<input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาส ความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม	
	<input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	
	<input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	
นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (โปรดเลือกเพียง 1 นโยบายที่สอดคล้องมากที่สุด)		
	<input type="checkbox"/> นโยบายที่ 1 ด้านความปลอดภัย	
	<input type="checkbox"/> นโยบายที่ 2 ด้านโอกาส	
	<input checked="" type="checkbox"/> นโยบายที่ 3 ด้านคุณภาพ	
	<input type="checkbox"/> นโยบายที่ 4 ด้านประสิทธิภาพ	
จุดเน้น สพ.นย.	<input type="radio"/> สร้างโอกาสทางการศึกษา <input type="radio"/> พัฒนาการคิด สื่อสาร อ่านเขียนได้ <input type="radio"/> ปลอดภัยทุกพื้นที่ <input type="radio"/> โรงเรียนมีมาตรฐาน <input type="radio"/> การบริหารมีประสิทธิภาพ <input type="radio"/> ใส่ใจธรรมชาติสิ่งแวดล้อม <input type="radio"/> น้อมนำศาสตร์พระราชา <input checked="" type="radio"/> ครูและบุคลากรทางการศึกษามีอาชีพ	
ตัวชี้วัด	: ข้อที่ 1,2	
แผนงานงบประมาณ	: การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
กลุ่มที่รับผิดชอบ	: กลุ่มบริหารงานบุคคล	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	: นางสาวเพ็ญศิริ กลิ่นเมือง	

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ โดยสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานสอน เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานสอน เข้ารับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่องทุกปี และต้องพัฒนาในหลักสูตรที่สถาบันครูพัฒนารับรอง หรือตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด นั้น

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลสำคัญที่มีบทบาทเป็นผู้นำในกระบวนการจัดการกระบวนการเรียนรู้ เพื่อให้นักเรียนเกิดทักษะการเรียนรู้ และบรรลุวัตถุประสงค์ตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีพุทธศักราช 2551 (ปรับปรุง พุทธศักราช 2561) กำหนดไว้ ดังนั้นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน จึงต้องพัฒนาวิชาชีพของตนเองและแสวงหาความรู้เพื่อเพิ่มพูนความรู้ และทักษะในการจัดการเรียนรู้ พร้อมทั้งนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

โรงเรียนวันครู 2504 เล็งเห็นความสำคัญของเรื่องดังกล่าวข้างต้นเป็นอย่างยิ่ง จึงได้ดำเนินการโครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปีการศึกษา 2566 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้พัฒนาทักษะวิชาชีพของตนเอง และมีวิธีการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบที่ทันสมัย และมีการนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ในการศึกษาในอนาคต

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากร พัฒนาตนเองตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และนำไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตอย่างประมาณตน (พอประมาณ)

2.2 เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากร พัฒนาตนเองตามแนวทาง SWOT ของโรงเรียน ให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับองค์กร (มีเหตุผล)

2.3 เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากร เข้าร่วมกิจกรรมที่หลากหลายให้เกิดทักษะและความรู้ที่รอบด้าน เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง (มีภูมิคุ้มกัน)

2.4 เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากร มีความรู้ เข้าใจ มีแนวทางในการจัดการศึกษาให้เกิดผลประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน (มีความรู้)

2.5 เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากร มีคุณธรรม จริยธรรม ในการปฏิบัติงาน (คุณธรรม)

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ (ผลผลิต / out put)

1. ครูและบุคลากรทุกคนเข้ารับการพัฒนาตนเอง
2. ครูและบุคลากร พัฒนาตนเองตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และนำไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตอย่างประมาณตน ร้อยละ 80 (พอประมาณ)
3. ครูและบุคลากร พัฒนาตนเองตามแนวทาง SWOT ของโรงเรียน ให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับองค์กร ร้อยละ 80 (มีเหตุผล)
4. ครูและบุคลากร เข้าร่วมกิจกรรมที่หลากหลายให้เกิดทักษะและความรู้ที่รอบด้านเพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง ร้อยละ 80 (มีภูมิคุ้มกัน)
5. ครูและบุคลากร มีความรู้ เข้าใจ มีแนวทางในการจัดการศึกษาให้เกิดผลประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน ร้อยละ 80 (มีความรู้)
6. ครูและบุคลากร มีคุณธรรม จริยธรรม ในการปฏิบัติงาน ร้อยละ 80 (คุณธรรม)

3.2 เชิงคุณภาพ (ผลลัพธ์ / out come)

1. ระดับความสำเร็จของครูและบุคลากร สามารถพัฒนาตนเองตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และนำไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตอย่างประมาณตน (พอประมาณ)
3. ระดับความสำเร็จของครูและบุคลากร พัฒนาตนเองตามแนวทาง SWOT ของโรงเรียนให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับองค์กร (มีเหตุผล)

4. ระดับความสำเร็จของครูและบุคลากร เข้าร่วมกิจกรรมที่หลากหลายให้เกิดทักษะและความรู้ที่รอบด้านเพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง (มีภูมิคุ้มกัน)
5. ระดับความสำเร็จของครูและบุคลากร มีความรู้ เข้าใจ มีแนวทางในการจัดการศึกษาให้เกิดผลประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน (มีความรู้)
6. ระดับความสำเร็จของครูและบุคลากร มีคุณธรรม จริยธรรม ในการปฏิบัติงาน (คุณธรรม)

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา(ระบุ)	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมที่ 1 ประชุมคณะทำงาน	พฤษภาคม 2566	ผู้บริหาร คณะทำงาน
	1.1 แต่งตั้งคณะทำงาน		
	1.2 วางแผนการดำเนินงาน		
	1.3 ประชุมชี้แจงแนวปฏิบัติ		
2	กิจกรรมที่ 2 ดำเนินงานตามโครงการ	ตลอดปีการศึกษา	ผู้บริหาร คณะทำงาน
	2.1 สร้างขวัญกำลังใจยกย่องเชิดชูเกียรติ		
	2.2 ส่งเสริมและพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพ		
	2.3 ส่งเสริมและพัฒนาด้านคุณธรรมจริยธรรม		
	2.4 ศึกษาดูงาน		
3	กิจกรรมที่ 3 การประเมินผลโครงการ	ตุลาคม 2566 มีนาคม 2567	ครูพิเศษศิริ
	3.1 ประเมินผลโครงการ		
	3.2 สรุปผลการดำเนินงาน / รายงานโครงการ		

5. ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินการ

- ✓ ดำเนินการ เดือน พฤษภาคม 2566 – มีนาคม 2567
- ✓ สถานที่ดำเนินการโรงเรียนวันครู 2504

6. งบประมาณ

จำนวน 13,300 บาท จากแผนงบประมาณ : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
(ขอตัวจ่ายทุกรายการ) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวด รายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 สร้างขวัญกำลังใจยกย่องเชิดชูเกียรติ	1,000			1,000
กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพ				
กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาด้านคุณธรรมจริยธรรม				
กิจกรรมที่ 4 ศึกษาดูงาน	12,400			12,400
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	13,400			13,400

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

- ไม่มีปัจจัยความเสี่ยง

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ไม่มีปัจจัยความเสี่ยง


8. การประเมินผล /ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมาย


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่า เป้าหมาย	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ใน การประเมินผล
เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ 1. ครูและบุคลากรทุกคนเข้ารับการพัฒนาดตนเอง	100	การรายงาน	แบบรายงานการ อบรม/วุฒิบัตร
2. ครูและบุคลากร พัฒนาดตนเองตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง และนำไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิต อย่างประมาตน (พอประมาตน)	ร้อยละ 80	การรายงาน	รายงานผลการ อบรมและ พัฒนาดตนเอง รายงานผลการ ปฏิบัติงาน
3. ครูและบุคลากร พัฒนาดตนเองตามแนวทาง SWOT ของโรงเรียนให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับองค์กร (มีเหตุผล)	ร้อยละ 80	การรายงาน	รายงานผลการ พัฒนาวิชาชีพ ของตนเองและ รายงานผลการ ปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล
4. ครูและบุคลากร เข้าร่วมกิจกรรมที่หลากหลายให้เกิดทักษะและความรู้ที่รอบด้านเพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง (มีภูมิคุ้มกัน)	ร้อยละ 80	การรายงาน	รายงานผลการพัฒนาวิชาชีพของตนเองและรายงานผลการปฏิบัติงาน
5. ครูและบุคลากร มีความรู้ เข้าใจ มีแนวทางในการจัดการศึกษาให้เกิดผลประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน (มีความรู้)	ร้อยละ 80	สังเกต/นิเทศ	บันทึกการนิเทศ
6. ครูและบุคลากร มีคุณธรรม จริยธรรม ในการปฏิบัติงาน (คุณธรรม)	ร้อยละ 80	สังเกต/สอบถาม	แบบสังเกต/แบบสอบถาม

9. ผลลัพธ์ / ผลผลิต ที่เกิดจากโครงการ (ผลที่เกิด/ส่งผลถึง ผู้เรียน อย่างไร)

ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาตนเองตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และนำไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตอย่างเหมาะสม (พอประมาณ) ส่งผลให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับองค์กร (มีเหตุผล) นอกจากนี้ครูและบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาตนเองเกิดทักษะและความรู้ที่รอบด้านสามารถปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง (มีภูมิคุ้มกัน) ซึ่งส่งผลให้ครูดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดผลประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน (มีความรู้) ครูและบุคลากรปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม จริยธรรม สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (คุณธรรม)

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบ/ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเพ็ญศิริ กลิ่นเมือง)
ตำแหน่ง ครู โรงเรียนวันครู 2504

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายนิรุทธิ์ หนักเพชร)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลอำเภอปากพลี
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวันครู 250

แบบประเมินโครงการ

โครงการ พัฒนาบุคลากร

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวเพ็ญศิริ กลิ่นเมือง

นิเทศติดตามผล วันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ.2567

แผนงาน บริหารบุคคล

ปีการศึกษา 2566

ประเด็นการประเมิน	ระดับการประเมิน					หมายเหตุ
	5	4	3	2	1	
1. ครูและบุคลากรทุกคนมีการพัฒนาทักษะวิชาชีพของตนเอง						
2. ครูและบุคลากรทุกคนมีกระบวนการจัดการเรียนการสอนสอดคล้องกับสภาวะปัจจุบัน						
3. ครูและบุคลากรทุกคนนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้มากยิ่งขึ้น						
4. ครูและบุคลากรทุกคน เข้าร่วมกิจกรรมที่หลากหลายให้เกิดทักษะและความรู้ที่รอบด้านเพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง						
5. โครงการพัฒนาบุคลากรส่งเสริมให้ครูและบุคลากร มีคุณธรรม จริยธรรม ในการปฏิบัติงาน						
6.สามารถดำเนินกิจกรรมได้สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้						
7.กิจกรรมที่ดำเนินการเหมาะสมกับเวลา และค่าใช้จ่ายที่กำหนด						
8.มีการประสานงาน ให้ความร่วมมือของบุคลากรทุกฝ่าย ในการดำเนินโครงการ						
คะแนน						
รวมคะแนน						

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนน	5	ดีเยี่ยม
ระดับคะแนน	4	ดีมาก
ระดับคะแนน	3	ดี
ระดับคะแนน	2	ปานกลาง
ระดับคะแนน	1	น้อย

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้ประเมินโครงการ
(.....)

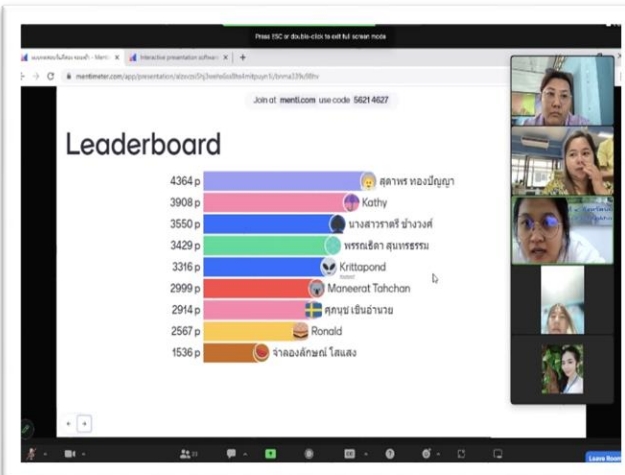
**แบบประเมินความพึงพอใจ
โครงการพัฒนาบุคลากร**

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในระดับความพึงพอใจของครู หรือ นักเรียนต่อโครงการพัฒนาบุคลากร
เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนน	5	หมายถึง	พึงพอใจมากที่สุด
ระดับคะแนน	4	หมายถึง	พึงพอใจมาก
ระดับคะแนน	3	หมายถึง	พึงพอใจปานกลาง
ระดับคะแนน	2	หมายถึง	พึงพอใจน้อย
ระดับคะแนน	1	หมายถึง	พึงพอใจน้อยที่สุด

ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1.	การประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรมให้ทราบก่อนเริ่มกิจกรรม					
2.	ความเหมาะสมของกิจกรรมโครงการพัฒนาบุคลากร					
3.	ความเหมาะสมของเวลาในการจัดกิจกรรม					
4.	ความสำเร็จ/ประโยชน์ที่ได้รับจากกิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดขึ้น					
5.	การมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ของครูและบุคลากร					
6.	ประโยชน์ที่จะนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน					
7.	ความต้องการให้มีกิจกรรมนี้อีกในปีการศึกษาหน้า					

บุคลากรเข้ารับการพัฒนาตนเอง



กิจกรรมศึกษาดูงาน



เกียรติบัตรอบรม/สัมมนา



เกียรติบัตรอบรม/สัมมนา



รายงานการเข้ารับการพัฒนาวชิพ ปีการศึกษา ๒๕๖๖
เพื่อส่งเสริมและพัฒนาวชิพครูและบุคลากร ของนางสาวเพ็ญศิริ กลิ่นเมือง ตำแหน่งครูผู้ช่วย โรงเรียนวันครู ๒๕๐๔

ที่	ชื่อหลักสูตรอบรมพัฒนา/ศึกษาดูงาน	หน่วยงานที่ ดำเนินการพัฒนา	วัน/เดือน/ปี	จำนวนวัน/ ชั่วโมง	สถานที่อบรมพัฒนา	หลักฐาน
๑.	การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้สำหรับครูภาษาไทย ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓	สพป.นครนายก	๓ พ.ค. ๖๖	๖ ชม.	ห้องประชุม อาคาร ๒ สพป.นครนายก	หนังสือ สพป.นย ที่ ศธ๐๔๐๕๗/๑๒๙๘ ลงวันที่ ๑๒ เม.ย. ๖๖
๒.	ประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนโครงการโรงเรียนวิถีพุทธ	สพป.นครนายก	๒๑ มิ.ย. ๖๖	๔ ชม.	ออนไลน์	หนังสือ สพป.นย ที่ ศธ๐๔๐๕๗/๒๑๑๓ ลงวันที่ ๒๐ มิ.ย. ๖๖
๓.	ประชุมเชิงปฏิบัติการคณะกรรมการพัฒนาข้อสอบในการ ประเมินความสามารถด้านการอ่าน RT ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ และการประเมินคุณภาพผู้เรียน NT ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓	สพป.นครนายก	๒๒ ส.ค. ๖๖	๖ ชม.	ห้องประชุม อาคาร ๒ สพป.นครนายก	คำสั่ง สพป.นย ที่ ๓๗๓/๒๕๖๖
๔.	อบรมการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ครูผู้ช่วย) ให้มีจรรยาบรรณและจิตวิญญาณ ความเป็นครู	สพป.นครนายก	๒ ก.ย. ๖๖	๖ ชม.	โรงเรียนอนุบาล นครนายก	เกียรติบัตร
๕.	อบรมหลักสูตรสมรรถนะครูผู้สอนอาชีพ Module ที่ ๑ การปลูกฝังจิตวิญญาณความเป็นครูให้มีความรักชาติ ศาสตร์ กษัตริย์	สพฐ. มหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนคร	๑๘ - ๑๙ พ.ย. ๖๖	๑๖ ชม.	โรงเรียน นครนายกวิทยาคม	เกียรติบัตร
๖.	เข้าร่วมกิจกรรมงานวันครู จังหวัดนครนายก ประจำปี ๒๕๖๗	สพป.นครนายก	๑๖ ม.ค. ๖๗	๘ ชม.	โรงเรียนนายร้อย จปร.	เกียรติบัตร

รายงานการเข้ารับการพัฒนาวิชาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๖
เพื่อส่งเสริมและพัฒนาวิชาชีพครูและบุคลากร ของนางสาวเพ็ญศิริ กลิ่นเมือง ตำแหน่งครูผู้ช่วย โรงเรียนวันครู ๒๕๐๔

ที่	ชื่อหลักสูตรอบรมพัฒนา/ศึกษาดูงาน	หน่วยงานที่ ดำเนินการพัฒนา	วัน/เดือน/ปี	จำนวนวัน/ ชั่วโมง	สถานที่อบรมพัฒนา	หลักฐาน
๗.	ประชุมชี้แจงการดำเนินการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ และการจัดทำแผนปฏิบัติการการขับเคลื่อนนโยบาย	สพฐ.	๗ ก.พ. ๖๗	๔ ชม.	ออนไลน์	หนังสือ สพ.นย ที่ ศธ๐๔๐๕๗/๔๔๘ ลงวันที่ ๖ ก.พ. ๖๗
๘.	ประชุมชี้แจงคณะกรรมการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน RT ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖	สพป.นครนายก	๑๒ ก.พ. ๖๗	๒ ชม.	ออนไลน์	หนังสือ สพ.นย ที่ ศธ๐๔๐๕๗/๔๕๓ ลงวันที่ ๖ ก.พ. ๖๗ คำสั่ง สพ.นย ที่ ๑๘๐/๒๕๖๗
๙.	ประชุมชี้แจงคณะกรรมการประเมินคุณภาพผู้เรียน NT ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๖	สพป.นครนายก	๒๓ ก.พ. ๖๗	๒ ชม.	ออนไลน์	หนังสือ สพ.นย ที่ ศธ๐๔๐๕๗/๕๙๔ ลงวันที่ ๒๐ ก.พ. ๖๗ คำสั่ง สพ.นย ที่ ๑๘๐/๒๕๖๗
๑๐.	เข้าร่วมกิจกรรมงานวันครู จังหวัดนครนายก ประจำปี ๒๕๖๗	สพป.นครนายก	๑๖ ม.ค. ๖๗	๘ ชม.	โรงเรียนนายร้อย จปร.	เกียรติบัตร

รายงานการเข้ารับการพัฒนานาวิชาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๖
เพื่อส่งเสริมและพัฒนานาวิชาชีพครูและบุคลากร ของนางสาวราตรี ช้างวงศ์ ตำแหน่งครูผู้ช่วย โรงเรียนวันครู ๒๕๐๔

ที่	ชื่อหลักสูตรอบรมพัฒนา/ศึกษาดูงาน	หน่วยงานที่ ดำเนินการพัฒนา	วัน/เดือน/ปี	จำนวนวัน/ ชั่วโมง	สถานที่อบรมพัฒนา	หลักฐาน
๑.	การอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำเว็บไซต์โรงเรียน โดยใช้ระบบ EMIS	สพป.นครนายก	๒๖ พ.ค. ๖๖	๘ ชม.	อาคาร ๒ สพป. นครนายก	เกียรติบัตร
๒.	อบรมหลักสูตรการจัดการเรียนรู้สหกรณ์ในสถานศึกษา	กรมส่งเสริม สหกรณ์	๒๘-๓๐ มิ.ย. ๖๖	๒๔ ชม.	ออนไลน์	เกียรติบัตร
๓.	การอบรมหลักสูตร โปรแกรมเสริมพลังครูและผู้ปกครอง เพื่อการปรับพฤติกรรมเด็กวัยเรียน (School and Family Empowerment for Behavioral Modification : SAFE B MOD)	กรมสุขภาพจิต	๒๓ - ๒๔ ส.ค. ๖๖	๑๖ ชม.	รอยัลฮิลส์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา จังหวัดนครนายก	เกียรติบัตร
๔.	อบรมการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ครูผู้ช่วย) ให้มีจรรยาบรรณและจิตวิญญาณความเป็นครู	สพป.นครนายก	๒ ก.ย. ๖๖	๖ ชม.	โรงเรียนอนุบาล นครนายก	เกียรติบัตร
๕.	อบรมหลักสูตรสมรรถนะครูสู่มืออาชีพ Module ที่ ๑ การปลูกฝังจิตวิญญาณความเป็นครูให้มีความรักชาติ ศาสตร์ กษัตริย์	สพฐ. มหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนคร	๑๘ - ๑๙ พ.ย. ๖๖	๑๖ ชม.	โรงเรียน นครนายกวิทยาคม	เกียรติบัตร
๖.	เข้าร่วมกิจกรรมงานวันครู จังหวัดนครนายก ประจำปี ๒๕๖๗	สพป.นครนายก	๑๖ ม.ค. ๖๗	๘ ชม.	โรงเรียนนายร้อย จปร.	เกียรติบัตร