



รายงานโครงการ ซ่อมแซมครุภัณฑ์ในโรงเรียน

ประจำปีการศึกษา 2566

โรงเรียนวันครู 2504

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานและสรุปผลการจัดกิจกรรมโครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์ในโรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ซึ่งดำเนินการโดยนางสาวพัชรภรณ์ เขียวนรภัย รายงานจัดทำขึ้นเพื่อใช้จัดทำข้อมูลสารสนเทศโรงเรียนวันครู 2504 ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ และนำผลที่ได้จากการรายงานไปใช้เป็นข้อมูลสำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการวางแผนพัฒนาการดำเนินงานต่อไปให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น

ในโอกาสนี้ คณะผู้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานและสรุปผลการจัดกิจกรรมโครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์ในโรงเรียน ขอขอบคุณคณะครูทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานตามโครงการ ทำให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้เป็นอย่างดี

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	1
ส่วนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับกิจกรรม	1
หลักการและเหตุผล	1
วัตถุประสงค์	1
เป้าหมาย	1
วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินงาน	2
งบประมาณ	2
ส่วนที่ 3 การประเมินผล	3
ภาคผนวก	
โครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์ในโรงเรียน	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวันครู 2504

ที่..... วันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566

เรื่อง รายงานผลการดำเนินโครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์ในโรงเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวันครู 2504

ข้าพเจ้า นางสาวพัชรภรณ์ เขียววรภัย ตำแหน่งครูโรงเรียนวันครู 2504 ได้รับมอบหมายให้เป็น
ผู้รับผิดชอบโครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์ในโรงเรียน ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566 โดยมีระยะเวลา
ดำเนินงานระหว่างวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 ถึง วันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2567

บัดนี้ โครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์ในโรงเรียน โรงเรียนวันครู 2504 ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
จึงขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางสาวพัชรภรณ์ เขียววรภัย)

ความคิดเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ

(นางสาวนิภาภัทร วรรณาลัย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวันครู 2504

รายงานผลการดำเนินโครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์ในโรงเรียน
ประจำปีการศึกษา 2566

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น

ชื่อโครงการ ซ่อมแซมครุภัณฑ์ในโรงเรียน
ความสอดคล้อง ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านความมั่นคง
นโยบาย สพฐ. นโยบายที่ 4 ด้านประสิทธิภาพ
จุดเน้น สพป.นย. จัดการดีสิ่งแวดล้อม

ส่วนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับกิจกรรม

1. หลักการและเหตุผล

งานพัสดุเป็นงานที่ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนและการบริหารงานด้านต่าง ๆ ภายในโรงเรียน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม พุทธศักราช 2545 ซึ่งในการจัดการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษาและงานพัสดุเป็นหัวใจสำคัญของการบริหารงานโรงเรียน ดังนั้นจำเป็นอย่างยิ่งที่โรงเรียนต้องดูแลรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ ปลอดภัยและเพียงพอกับความต้องการของ โรงเรียน บุคลากรและนักเรียน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้โรงเรียนมีครุภัณฑ์เพียงพอต่อการจัดการจัดศึกษาและการบริหารงานโรงเรียน
2. เพื่อให้มีครุภัณฑ์ อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน
3. เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมครุภัณฑ์ในโรงเรียนที่ชำรุดให้สามารถใช้งานได้

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (ผลผลิต / out put)

1. เพื่อให้โรงเรียนมีครุภัณฑ์เพียงพอต่อการจัดการจัดศึกษา
2. เพื่อให้มีครุภัณฑ์อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน
3. เพื่อซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุดให้สามารถใช้งานตามปกติ

เชิงคุณภาพ (ผลลัพธ์ / out come)

1. ร้อยละ 100 ของโรงเรียนมีครุภัณฑ์ที่ใช้งานได้ตามปกติและเพียงพอต่อการจัดการศึกษาและ การบริหารงานโรงเรียน

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	การประชุมจัดทำโครงการ/กำหนดกิจกรรมและการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	พ.ค. 66 – มิ.ย. 66	ผู้บริหาร
2	ชี้แจงรายละเอียดและขอบข่ายของการซ่อมแซมครุภัณฑ์	มิ.ย. 66	ครูพัชรภรณ์
3	ดำเนินการขออนุมัติผู้บริหารในการซ่อมแซมครุภัณฑ์ในโรงเรียนที่ชำรุด	มิ.ย. 66 – มี.ค. 67	ครูพัชรภรณ์
4	นิเทศติดตามและประเมินผล	เม.ย. 67	ฝ่ายบริหาร งบประมาณ
5	สรุปรายงานผล	เม.ย. 67	ครูพัชรภรณ์

5. ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินการ

ดำเนินการ วันที่ 17 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566 ถึง วันที่ 30 เดือน เมษายน พ.ศ. 2567

สถานที่ดำเนินการโรงเรียนวันครู 2504

6. งบประมาณ

จำนวน 8,300 บาท จากแผนงบประมาณ : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
(ขอถัวจ่ายทุกรายการ) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวด รายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ดำเนินการขออนุมัติผู้บริหารในการซ่อมแซมครุภัณฑ์ในโรงเรียนที่ชำรุด	8,300			
a. ซ่อมแซมคอมพิวเตอร์ b. - ซ่อม Printer c. - ซ่อมโต๊ะ/เก้าอี้ d. - ซ่อมลำโพง e. - ซ่อมเครื่องขยายเสียง				8,300
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	8,300			8,300

ส่วนที่ 3 การประเมินผล

แบบสรุปผลการประเมินความพึงพอใจ ต่อโครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์

1. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์และผู้ตอบแบบสอบถาม
คณะครู จำนวน 8 คน
2. สถานภาพทั่วไป
เพศ ชาย จำนวน 2 คน หญิง จำนวน 6 คน
3. ระดับความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ					รวม	ค่าเฉลี่ย	แปลผล	ร้อยละ
	5	4	3	2	1				
1. กระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ									
1.1 การประชาสัมพันธ์โครงการ ฯ	8					40	5	พึงพอใจมากที่สุด	100
1.2 ความเหมาะสมของระยะเวลา	8					40	5	พึงพอใจมากที่สุด	100
1.3การจัดลำดับขั้นตอนของกิจกรรม	8					40	5	พึงพอใจมากที่สุด	100
2. การอำนวยความสะดวก									
2.1 วัสดุตรงต่อความต้องการ	8					40	5	พึงพอใจมากที่สุด	100
3. คุณภาพการให้บริการ									
3.1 วัสดุมีคุณภาพ	8					40	5	พึงพอใจมากที่สุด	100
3.2 วัสดุมีความเหมาะสมเพียงพอ	8					40	5	พึงพอใจมากที่สุด	100
4. ความพึงพอใจของท่านต่อภาพรวม	8					40	5	พึงพอใจมากที่สุด	100

หมายเหตุ : การแปลผลระดับความพึงพอใจ

4.51-5.00 หมายถึง พึงพอใจมากที่สุด

3.51-4.50 หมายถึง พึงพอใจมาก

2.51-3.50 หมายถึง พึงพอใจปานกลาง

1.51-2.50 หมายถึง พึงพอใจน้อย

1.00-1.50 หมายถึง พึงพอใจน้อยที่สุด

(ลงชื่อ).....

(นางสาวพัชรภรณ์ เขียวนรภัย)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวนิภาภัทร วรรณาลัย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวันครู 2504

ภาคผนวก

โครงการ	ซ่อมแซมครุภัณฑ์ในโรงเรียน	
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
	<input type="checkbox"/> งานประจำ	<input type="checkbox"/> งานพัฒนา
ความสอดคล้องกับ	ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (โปรดเลือกเพียง 1 ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องมากที่สุด)	
	<input checked="" type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านความมั่นคง	
	<input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	
	<input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	
	<input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาส ความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม	
	<input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	
	<input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	
นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (โปรดเลือกเพียง 1 นโยบายที่สอดคล้องมากที่สุด)		
	<input type="checkbox"/> นโยบายที่ 1 ด้านความปลอดภัย	
	<input type="checkbox"/> นโยบายที่ 2 ด้านโอกาส	
	<input type="checkbox"/> นโยบายที่ 3 ด้านคุณภาพ	
	<input checked="" type="checkbox"/> นโยบายที่ 4 ด้านประสิทธิภาพ	
จุดเน้น สพป.นย.	<input type="radio"/> สร้างโอกาสทางการศึกษา <input type="radio"/> พัฒนาการคิด สื่อสาร อ่านเขียนได้ <input type="radio"/> ปลอดภัยทุกพื้นที่ <input type="radio"/> โรงเรียนมีมาตรฐาน <input type="radio"/> การบริหารมีประสิทธิภาพ <input type="radio"/> ใส่ใจธรรมชาติสิ่งแวดล้อม <input type="radio"/> น้อมนำศาสตร์พระราชา <input type="radio"/> ครูและบุคลากรทางการศึกษามีอาชีพ	
ตัวชี้วัด	: ทุกตัวชี้วัด	
แผนงานงบประมาณ	: จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
กลุ่มที่รับผิดชอบ	: กลุ่มบริหารงบประมาณ	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	: นางสาวพัชรภรณ์ เขียวนรภัย	

1. หลักการและเหตุผล

งานพัสดุเป็นงานที่ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนและการบริหารงานด้านต่าง ๆ ภายในโรงเรียนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม พุทธศักราช 2545 ซึ่งในการจัดการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา และงานพัสดุเป็นหัวใจสำคัญของการบริหารงานโรงเรียน ดังนั้นจำเป็นต้องอย่างยิ่งที่โรงเรียนต้องดูแลรักษา ซ่อมแซมครุภัณฑ์ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ ปลอดภัย และเพียงพอกับความต้องการของโรงเรียน บุคลากรและนักเรียน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้โรงเรียนมีครุภัณฑ์เพียงพอต่อการจัดการจัดศึกษาและการบริหารงานโรงเรียน
2. เพื่อให้มีครุภัณฑ์ อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน
3. เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมครุภัณฑ์ในโรงเรียนที่ชำรุดให้สามารถใช้งานได้

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (ผลผลิต / out put)

1. เพื่อให้โรงเรียนมีครูเกณฑ์เพียงพอต่อการจัดการจัดการศึกษา
2. เพื่อให้มีครูเกณฑ์อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน
3. เพื่อซ่อมแซมครูเกณฑ์ที่ชำรุดให้สามารถใช้งานตามปกติ

เชิงคุณภาพ (ผลลัพธ์ / out come)

2. ร้อยละ 100 ของโรงเรียนมีครูเกณฑ์ที่ใช้งานได้ตามปกติและเพียงพอต่อการจัดการศึกษาและการบริหารงานโรงเรียน

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา(ระบุ)	ผู้รับผิดชอบ
1	การประชุมจัดทำโครงการ/กำหนดกิจกรรมและการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	พ.ค. 66 – มิ.ย. 66	ผู้บริหาร
2	ชี้แจงรายละเอียดและขอข่ายของการซ่อมแซมครูเกณฑ์	มิ.ย. 66	ครูพัชรภรณ์
3	ดำเนินการขออนุมัติผู้บริหารในการซ่อมแซมครูเกณฑ์ในโรงเรียนที่ชำรุด	มิ.ย. 66 – มี.ค. 67	ครูพัชรภรณ์
4	นิเทศติดตามและประเมินผล	มี.ค. 67	ฝ่ายบริหาร งบประมาณ
5	สรุปรายงานผล	มี.ค. 67	ครูพัชรภรณ์

5. ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินการ

- ดำเนินการ วันที่ 15 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566 ถึง วันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2567
- สถานที่ดำเนินการโรงเรียนวันครู 2504

6. งบประมาณ

จำนวน 8,300 บาท จากแผนงบประมาณ : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
(ขอตัวจ่ายทุกรายการ) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ดำเนินการขออนุมัติผู้บริหารในการซ่อมแซมครุภัณฑ์ในโรงเรียนที่ชำรุด	8,300	-	-	-
a. ซ่อมแซมคอมพิวเตอร์ b. - ซ่อม Printer c. - ซ่อมโต๊ะ/เก้าอี้ d. - ซ่อมลำโพง e. - ซ่อมเครื่องขยายเสียง				8,300
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	8,300			8,300

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. ครุภัณฑ์ของโรงเรียนบางชนิดผ่านการใช้งานมานานอาจเกิดการชำรุดพร้อมกันได้ ทำให้งบประมาณที่ตั้งไว้สำหรับซ่อมแซมนั้นไม่เพียงพอ

แนวทางการบริหารความเสี่ยง


1. ควรสำรวจและจัดหาครุภัณฑ์มาทดแทนครุภัณฑ์ที่ผ่านการใช้งานมานาน


8. การประเมินผล/ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล
เชิงปริมาณ			
1. จำนวนครุภัณฑ์มีเพียงพอต่อการจัดการศึกษาและการบริหารงานโรงเรียน	100	การบันทึก	แบบบันทึก
2. ครุภัณฑ์อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน	100	การตรวจสอบ	แบบตรวจสอบ
3. ซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุด	100	การบันทึก	แบบบันทึก
เชิงคุณภาพ			
1. โรงเรียนมีครุภัณฑ์ที่ใช้งานได้ตามปกติและเพียงพอต่อการจัดการศึกษาและการบริหารงานโรงเรียน	100	การเก็บข้อมูล	แบบเก็บข้อมูล

9. ผลลัพธ์ / ผลผลิต ที่เกิดจากโครงการ (ผลที่เกิด/ส่งผลถึง ผู้เรียน อย่างไร)

9.1 โรงเรียนมีครูเกณฑ์ที่อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานและเพียงพอต่อการจัดการจัดศึกษาและการบริหารงานโรงเรียนและเพื่อให้การซ่อมแซมครูเกณฑ์เป็นไปด้วยความคล่องตัว การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบ/ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวพัชรภรณ์ เขียวนรภัย)
ตำแหน่ง ครู โรงเรียนวันครู 2504

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายนิรุตดี หนักเพ็ชร์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลอำเภอปากพลี
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวันครู 2504

