

แผนปฏิบัติการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

โรงเรียนน้ำคำวิทยา

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร

2567



คำนิยม

โรงเรียนน้ำคำวิทยาเป็นสถานศึกษาขนาดกลางใกล้ชุมชน มุ่งเน้นสู่การพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน บุคลากร ผู้บริหาร และการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ ทำหน้าที่หล่อหลอมเยาวชน ของชาติให้เป็นผู้มีความรู้ มีความประพฤติอันดีงามอย่างต่อเนื่องตลอดระยะเวลากว่า ๒๖ ปี โดยได้รับการ สนับสนุนจากหน่วยงานของรัฐ อาทิ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร สำนักงานงาน เทศบาลตำบลน้ำคำ กำนัน ผู้ใหญ่บ้านในเขตพื้นที่บริการและนอกเขตพื้นที่บริการทุกท่านที่ได้ให้ความอนุเคราะห์ ส่งเสริมและสนับสนุนโรงเรียนน้ำคำวิทยาด้วยดีเสมอมา



(นายอุทิศ พันธุ์ขาว)

ตำแหน่งประธานคณะกรรมการการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนน้ำคำวิทยา

บันทึกความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567
ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

การให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ระดับมัธยมศึกษา โรงเรียน
น้ำคำวิทยาที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนน้ำคำวิทยา ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่
24 พฤศจิกายน พ.ศ.2566 ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยอ่านและพิจารณาแล้ว
เห็นว่าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 ระดับมัธยมศึกษา โรงเรียนน้ำคำวิทยามีแนวทางในการ
ดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการดำเนินงานด้าน
ต่าง ๆ โดยคำนึงถึงงานที่มีความจำเป็นที่ต้องใช้งบประมาณโดยยึดตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อ
ใช้เป็นแนวทางในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในปีงบประมาณ 2567 ในระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง
วันที่ 30 กันยายน 2567

จึงเห็นชอบอนุมัติทุกโครงการ

ลงชื่อ



(นายอุทิศ พันธุ์ขาว)

ตำแหน่งประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนน้ำคำวิทยา

คำนำ

โรงเรียนน้ำคำวิทยา เป็นหน่วยงานในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการที่มุ่งเน้นผลงาน โดยยึดคุณภาพของผู้เรียนเป็นสำคัญ ตรงตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545

โรงเรียนน้ำคำวิทยา จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการ 1 ปี เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการบริหารจัดการในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2567 โดยมีการเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร และแผนปฏิบัติการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยจัดทำขึ้นเพื่อเสนอโครงการที่สนองต่อเป้าหมาย กลยุทธ์ และตัวชี้วัดของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในการที่จะพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและมาตรฐานตามหลักสูตร มีคุณธรรม จริยธรรม สำนึกในความเป็นไทย มีวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และสามารถดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

โรงเรียนน้ำคำวิทยา ขอขอบคุณคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทุกคน ที่มีส่วนช่วยให้การจัดทำแผนปฏิบัติการเล่มนี้สำเร็จด้วยดี และขอให้กลุ่มบริหารงาน งาน กลุ่มสาระฯ ได้ยึดปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ โดยมีการกำกับ ติดตามตรวจสอบ และการประเมินผลอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายในการจัดการศึกษาของโรงเรียนต่อไป

(ลงชื่อ)



(นายเทพพาน สีแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำคำวิทยา

(ลงชื่อ)



(นายอุทิศ พันธุ์ขาว)

ประธานคณะกรรมการ

สถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนน้ำคำวิทยา

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บันทึกความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567.....	ก
คำนิยาม.....	ข
คำนำ.....	ค
สารบัญ.....	ง
สารบัญตาราง.....	จ
ส่วนที่ 1	1
ข้อมูลเกี่ยวกับสถานศึกษา	1
ประวัติการก่อตั้งโดยสังเขป	1
ที่ตั้งสถานศึกษา	2
แผนผังอาคารเรียน.....	3
ลักษณะของชุมชน.....	4
ข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากร.....	4
ลักษณะของสถานศึกษา.....	5
สรุปผลการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	5
ส่วนที่ 2.....	9
ทิศทางการจัดทำแผนปฏิบัติการราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567.....	9
วิสัยทัศน์ (Vision)	9
พันธกิจ (Mission).....	9
เป้าประสงค์ (Goal)	9
กลยุทธ์ (Strategies).....	9
คุณลักษณะของนักเรียนที่พึงประสงค์ของโรงเรียนน้ำคำวิทยา	10
แผนภูมิโครงสร้างการบริหารงาน.....	11
ระบบโครงสร้างบริหารสถานศึกษา	12
รายชื่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	13
ประเด็นกลยุทธ์.....	14
ส่วนที่ 3	17
ประมาณการงบประมาณรายรับ-รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2567	17
การประมาณรายรับตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567.....	17
การประมาณรายรับตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567.....	18
รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม.....	28
ส่วนที่ 4.....	65
โครงการและกิจกรรมตามกลยุทธ์.....	65
ส่วนที่ 5.....	71
การกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงาน.....	71
รูปแบบการบริหารโรงเรียนน้ำคำวิทยา	71
ระบบประเมินแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม.....	71
การรายงานผลและการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ.....	72
ภาคผนวก.....	73

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
ตารางที่ 1 : จำแนกบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา.....	4
ตารางที่ 2 : การจัดแผนชั้นเรียนในสถานศึกษา.....	5
ตารางที่ 3 : สรุปผลการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน รอบ 3.....	5
ตารางที่ 4 : แสดงข้อมูลรายชื่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน.....	13
ตารางที่ 5 : แสดงข้อมูลประเภทงบประมาณรายรับของสถานศึกษา.....	14
ตารางที่ 6 : การจัดสรรรายจ่าย (หมวดเงินอุดหนุน) ประจำปี งบประมาณ 2567.....	14
ตารางที่ 7 : แสดงประมาณการนักเรียน ปีงบประมาณ 2567.....	15
ตารางที่ 8 : แสดงประมาณการเงินอุดหนุนการศึกษา ปีงบประมาณ 2567.....	15
ตารางที่ 9 : แสดงประมาณการเงินพัฒนาผู้เรียน ปีงบประมาณ 2567.....	15
ตารางที่ 10 : งบประมาณเงินอุดหนุนรายหัวจัดสรรตามโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ปีงบประมาณ 2567.....	16
ตารางที่ 11 : แสดงโครงการกิจกรรมตามกลยุทธ์องค์กร ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ 2567-2569.....	81

ส่วนที่ 1

บทนำ

1. ข้อมูลเกี่ยวกับสถานศึกษา

1.1 ประวัติการก่อตั้งโดยสังเขป

โรงเรียนน้ำคำวิทยา เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดกลาง ประเภทสหศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ได้รับอนุมัติให้จัดตั้ง เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2540 เดิมเป็นโรงเรียนสาขาของโรงเรียนคูซอดประชาสรรค์ ตั้งอยู่ที่ป่าสาธารณะประโยชน์ หมู่ที่ 6 ตำบลน้ำคำ อำเภอเมือง จังหวัดศรีสะเกษ จำนวน 25 ไร่ 46 ตารางวา

จัดการเรียนการสอน ตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 เริ่มแรกมีจำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 50 คน เปิดทำการสอน เมื่อ 29 พฤษภาคม 2537 โดยได้รับการสนับสนุนจัดสร้างอาคารเรียนชั่วคราวจากชุมชนตำบลน้ำคำ ส.ส.บุญขง วิสมหมาย และผู้มีจิตศรัทธาร่วมสร้าง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 58,131.98 บาท

ปัจจุบันโรงเรียนน้ำคำวิทยา สังกัดเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร

คนที่ 1	นายพงษ์ชัย	แสวงผล	ผู้บริหารสถานศึกษา	พ.ศ. 2540 – 2553
คนที่ 2	นายสวาสดิ์	อินธิศร	ผู้บริหารสถานศึกษา	พ.ศ. 2555 – 2556
คนที่ 3	นายบุรินทร์	สุดใจ	ผู้บริหารสถานศึกษา	พ.ศ. 2557 – 2558
คนที่ 4	นายพรศักดิ์	อุ้นใจ	ผู้บริหารสถานศึกษา	พ.ศ. 2559 – 2562
คนที่ 5	พันจ่าตรีพิสิฐ	รักพรหม	ผู้บริหารสถานศึกษา	พ.ศ. 2562 – 2563
คนที่ 6	นายเอกลักษณ์	พลศักดิ์	ผู้บริหารสถานศึกษา	พ.ศ. 2564 – 2565
คนที่ 7	นายเทพปทาน	สีแก้ว	ผู้บริหารสถานศึกษา	พ.ศ. 2565 – ปัจจุบัน

ปรัชญาโรงเรียนน้ำคำวิทยา

ปณฺญาว ธนณ เสโย.

“ปัญญาแล ประเสริฐกว่าทรัพย์”

คำขวัญโรงเรียน

สามัคคี มีวินัย ใฝ่ศึกษา กีฬาเด่น เน้นคุณธรรม

สีประจำโรงเรียน แสด-ขาว

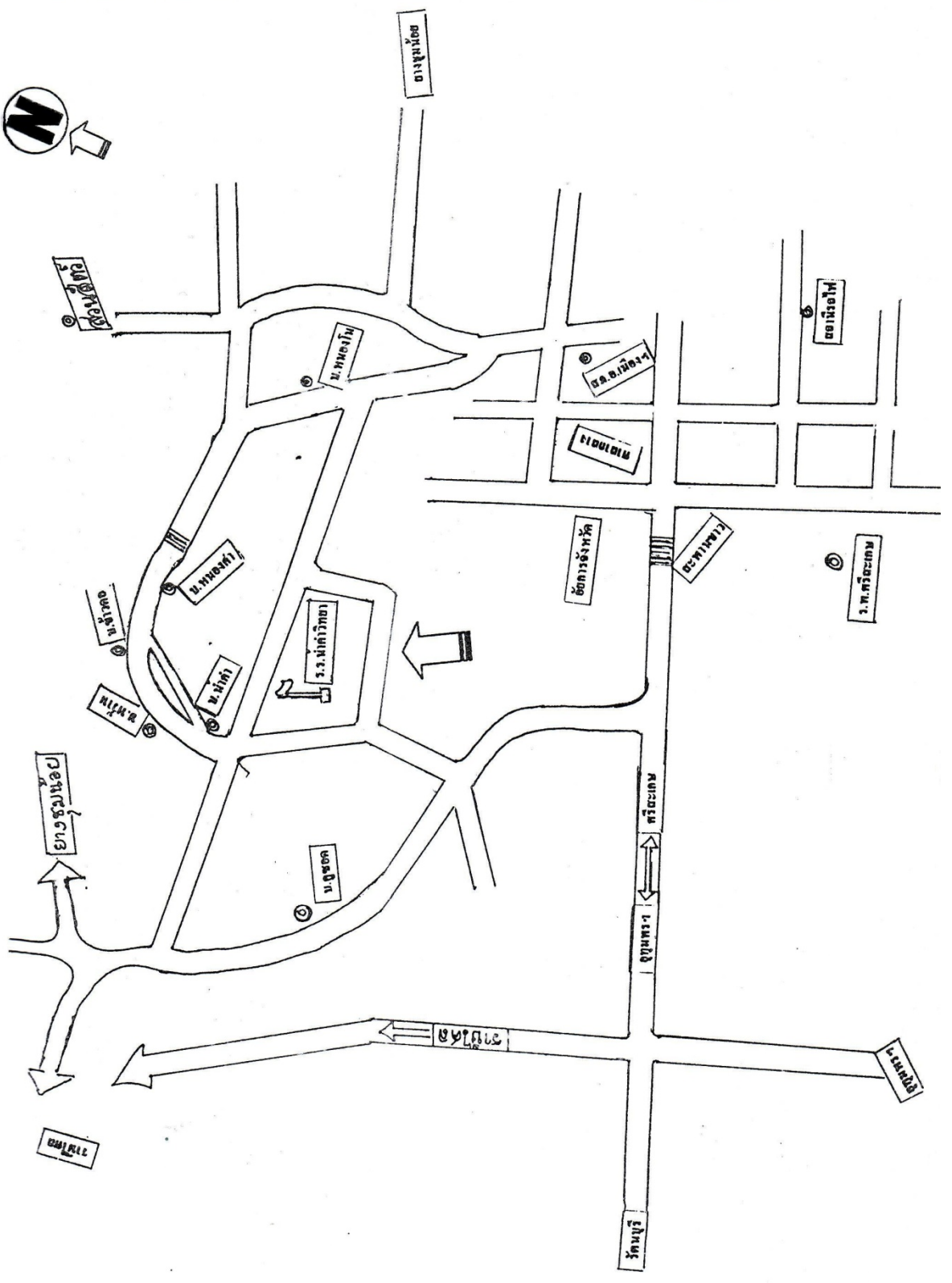
สีแสด แทนความสามัคคี มีวินัย ความเข้มแข็ง ความอดทน

สีขาว แทนความบริสุทธิ์ ความซื่อสัตย์ คุณธรรม

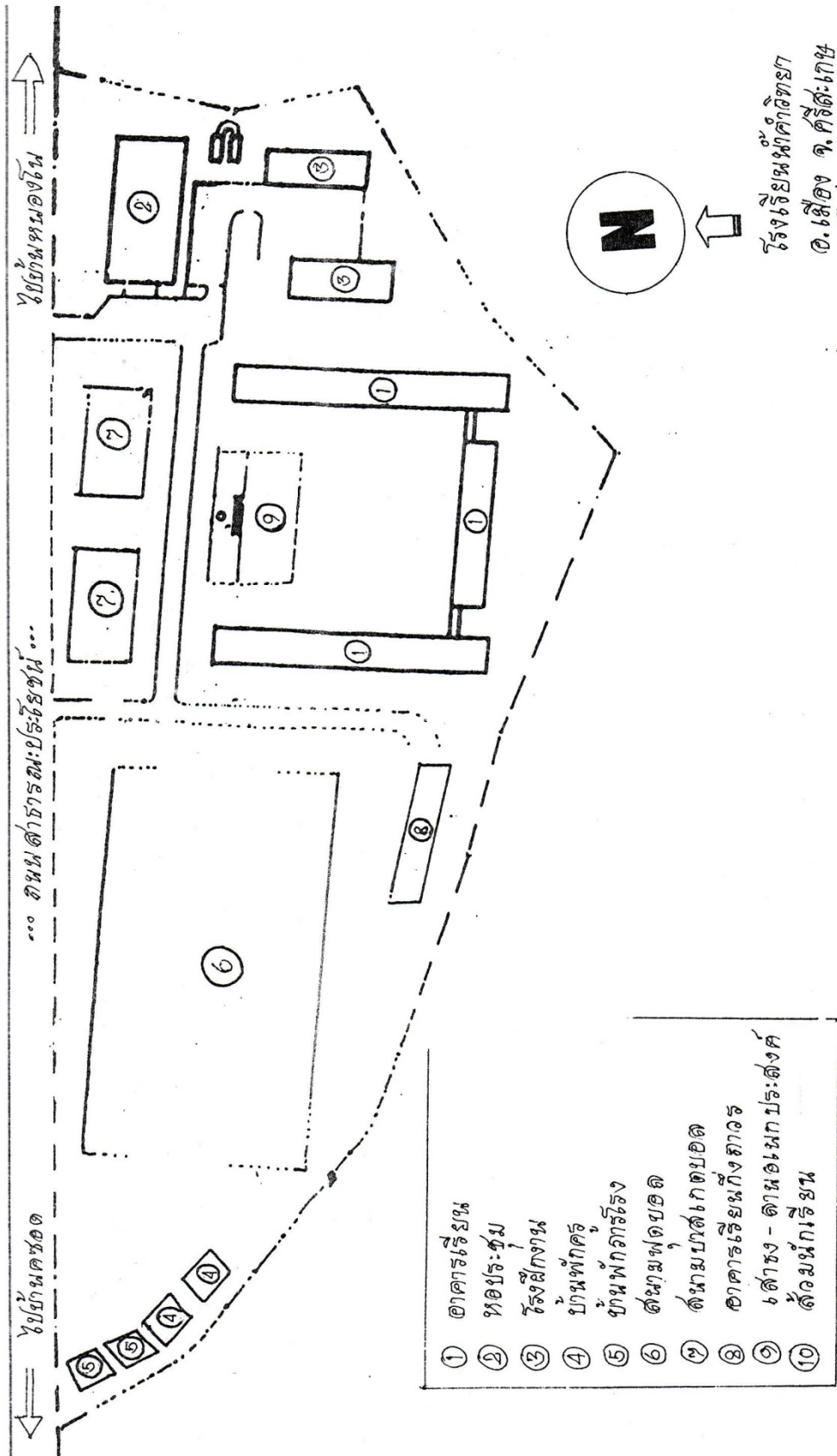
อักษรย่อโรงเรียน น.ค.ว.

ต้นไม้ประจำโรงเรียน : กันเกรา

1.2 ที่ตั้งสถานศึกษา



1.3 แผนผังอาคารเรียน



1.4 ลักษณะของชุมชน

พื้นที่บริการ

พื้นที่บริการของโรงเรียนประกอบด้วยโรงเรียนประถมศึกษาในเขตบริการต่อไปนี้

1. โรงเรียนบ้านน้ำคำ
2. โรงเรียนบ้านหนองคำ

ฐานะทางเศรษฐกิจของชุมชนในเขตพื้นที่บริการ

ส่วนใหญ่ประกอบอาชีพกสิกรรมและรับจ้าง ฐานะทางเศรษฐกิจค่อนข้างยากจน รายได้เฉลี่ยของผู้ปกครองของนักเรียนโรงเรียนน้ำคำวิทยา 30,000 บาท/ปี

ภาษาสื่อสารของชุมชนในเขตพื้นที่บริการ

ส่วนใหญ่ใช้ภาษาอีสาน (ลาวศรีสะเกษ) มีใช้ภาษาไทยบ้าง

ลักษณะทางภูมิศาสตร์ การคมนาคมของชุมชนในพื้นที่บริการ

พื้นที่ส่วนใหญ่มีลักษณะเป็นท้องทุ่งนา เส้นทางคมนาคมในบริเวณหมู่บ้านมีความสะดวก แต่เส้นทางมาสู่โรงเรียนมีความสะดวกปานกลาง

สังคม ประเพณี วัฒนธรรม ศาสนา โดยรวมของชุมชนในพื้นที่บริการ

ประชาชนนับถือศาสนาพุทธทั้งหมด

1.5 ข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากร

ผู้บริหาร	2	คน
ครูปฏิบัติการ	10	คน
พนักงานราชการ	3	คน
ครูธุรการ	1	คน
ลูกจ้างชั่วคราว	1	คน
พนักงานขับรถ	1	คน

ตารางที่ 1 : จำแนกบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา

จำนวนครู จำแนกตามตำแหน่ง				จำนวนครู จำแนกตามหมวดวิชา			
ตำแหน่ง	ชาย	หญิง	รวม	กลุ่มสาระการเรียนรู้	ชาย	หญิง	รวม
				ภาษาไทย			
สายบริหาร					-	1	1
ผู้อำนวยการ	1	-	1	สังคมศึกษาฯ	-	2	2
รองผู้อำนวยการ		1	1	ภาษาอังกฤษ	-	1	1
สายผู้สอน				วิทยาศาสตร์	1	2	3
ครู(ตาม จ.18)	3	7	10	คณิตศาสตร์	-	2	2
พนักงานราชการ	1	2	3	ศิลปะ ดนตรี	1	-	1
ครูธุรการ	-	1	1	สุขศึกษาฯ	-	1	1
ครูอัตราจ้าง	-	-	-	การงานอาชีพฯ	2	1	3
รวมทั้งสิ้น	5	11	16	รวมทั้งสิ้น	7	8	15

1.6 ลักษณะของสถานศึกษา

ขนาดสถานศึกษา เป็นสถานศึกษาขนาดเล็ก มีจำนวน 6 ห้องเรียน ระดับการศึกษาที่ให้บริการมีดังนี้

ตารางที่ 2 : การจัดแผนชั้นเรียนในสถานศึกษา

แผนชั้นเรียนเต็มรูปแบบ			แผนชั้นเรียนปัจจุบัน				รวม
ระดับ	จำนวน ห้องเรียน	จำนวน นักเรียน	ระดับ ชั้น	จำนวน ห้องเรียน	จำนวน ชาย	จำนวน หญิง	
ม. 1	1	40	ม. 1	1	17	10	27
ม. 2	1	40	ม. 2	1	19	10	29
ม. 3	1	40	ม. 3	1	13	11	24
ม. 4	1	40	ม. 4	1	10	14	24
ม. 5	1	40	ม. 5	1	6	6	12
ม. 6	1	40	ม. 6	1	7	3	10
รวม	6	240	รวม	6	72	54	126

ข้อมูล : ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2566

ตารางที่ 3 สรุปผลการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน รอบ 3

การศึกษาขั้นพื้นฐาน(มัธยมศึกษา)	น้ำหนัก (คะแนน)	คะแนน ที่ได้	ระดับ คุณภาพ
กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน			
ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	10.00	9.48	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 2 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์	10.00	9.16	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 3 ผู้เรียนมีความใฝ่รู้ และเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง	10.00	8.84	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 4 ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น	10.00	8.94	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 5 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน	20.00	4.31	ต้องปรับปรุง
ตัวบ่งชี้ที่ 6 ประสิทธิภาพของการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ	10.00	8.00	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 7 ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและการพัฒนา สถานศึกษา	5.00	5.00	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 8 พัฒนาการของการประกันคุณภาพภายในโดย สถานศึกษาและต้นสังกัด	5.00	4.76	ดีมาก
กลุ่มตัวบ่งชี้อัตลักษณ์			
ตัวบ่งชี้ที่ 9 ผลการพัฒนาให้บรรลุตามปรัชญา ปณิธาน/วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา	5.00	5.00	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 10 ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลกระทบต่อ เอกลักษณ์ของสถานศึกษา	5.00	5.00	ดีมาก

การศึกษาขั้นพื้นฐาน(มัธยมศึกษา)	น้ำหนัก (คะแนน)	คะแนน ที่ได้	ระดับ คุณภาพ
กลุ่มตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม			
ตัวบ่งชี้ที่ 11 ผลการดำเนินงานโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมบทบาทของสถานศึกษา	5.00	5.00	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 12 ผลการส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษาเพื่อยกระดับมาตรฐาน รักษามาตรฐาน และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ ที่สอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึกษา	5.00	4.00	ดี
คะแนนรวม	100.00	77.49	ดี
การรับรองมาตรฐานสถานศึกษา ระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา <ul style="list-style-type: none"> ● ผลคะแนนรวมทุกตัวบ่งชี้ ตั้งแต่ 80 คะแนนขึ้นไป <input type="checkbox"/> ใช่ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่ใช่ ● มีตัวบ่งชี้ที่ได้ระดับดีขึ้นไปอย่างน้อย 10 ตัวบ่งชี้ จาก 12 ตัวบ่งชี้ <input checked="" type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่ ● ไม่มีตัวบ่งชี้ใดที่มีระดับคุณภาพต้องปรับปรุงหรือต้องปรับปรุงเร่งด่วน <input type="checkbox"/> ใช่ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่ใช่ 			
สรุปผลการจัดการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษาในภาพรวม <input type="checkbox"/> สมควรรับรองมาตรฐานการศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ไม่สมควรรับรองมาตรฐานการศึกษา			

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาตามกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2553

1. ด้านผลการจัดการศึกษา

1) ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมให้มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีดีมากอยู่แล้ว แต่สถานศึกษาควรส่งเสริมให้ผู้เรียนทุกคนออกกำลังกายทุกวัน และจัดกิจกรรมส่งเสริมสุนทรียภาพด้านวรรณศิลป์ให้มากขึ้น

2) ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมให้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ดีมากอยู่แล้ว แต่สถานศึกษาควรส่งเสริมให้ผู้เรียนเป็นลูกที่ดีของพ่อแม่ ผู้ปกครอง เป็นนักเรียนที่ดีของโรงเรียน และบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมทั้งในและนอกสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

3) ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมให้มีความใฝ่รู้ และเรียนรู้อย่างต่อเนื่องดีอยู่แล้ว แต่สถานศึกษาควรจัดหาหนังสือเพิ่มเติมในห้องสมุดให้เพียงพอกับความต้องการของผู้เรียน และส่งเสริมให้ผู้เรียนเข้าห้องสมุด มีการจดบันทึกความรู้อย่างสม่ำเสมอ

4) ผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้คิดเป็น ทำเป็น ดีอยู่แล้ว แต่สถานศึกษาควรพัฒนาทักษะการ คิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ คิดสร้างสรรค์ และคิดอย่างเป็นระบบให้มากขึ้น

5) ผู้เรียนควรได้รับการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้นทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการกับโครงงาน จัดกิจกรรมสอนเสริมแนวทางการสอบ O-NET การสอน ซ่อมเสริมอย่างต่อเนื่องด้วยวิธีการที่หลากหลาย เช่น ให้เพื่อนสอนเพื่อน พี่สอนน้อง จัดสื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย และส่งเสริมการนำวิทยากรพิเศษที่มีความรู้ความชำนาญจากสถาบันอุดมศึกษาหรือโรงเรียนเครือข่ายมาให้ความรู้แก่ผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งสร้างความตระหนักให้ผู้เรียนเห็นความสำคัญของการศึกษา และควรตรวจสอบผลการเรียนรู้และจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคลและพัฒนาการทางสมอง เพื่อให้ผู้เรียนสนใจการเรียนมากขึ้น ซึ่งจะส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

6) สถานศึกษาส่งเสริมให้ผู้เรียนมีอัตลักษณ์ “ยิ้มแย้มแจ่มใส มุ่งใฝ่เป็นคนดี” ดีมากอยู่แล้ว แต่ควรจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพจิตและคุณธรรม จริยธรรมผู้เรียน โดยมีการดำเนินงานอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

7) สถานศึกษามีผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลสะท้อนเป็นเอกลักษณ์ของสถานศึกษา “สวตมนต์สรรเสริญพระรัตนตรัย” ดีมากอยู่แล้ว แต่ควรจัดกิจกรรมสวตมนต์ส่งเสริมเอกลักษณ์อย่างสม่ำเสมอต่อเนื่อง เพื่อให้มีเอกลักษณ์ที่ยั่งยืน

8) สถานศึกษาดำเนินโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมบทบาทของสถานศึกษา “โครงการทำนาในโรงเรียน” ดีมากอยู่แล้ว แต่ควรดำเนินงานต่อไปอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้โครงการพิเศษเกิดประโยชน์แก่ผู้เรียนและเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่ชุมชนและสถานศึกษาอื่นอยู่เสมอ

2. ด้านการบริหารจัดการศึกษา

1) สถานศึกษามีประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและการพัฒนาสถานศึกษาดีมากอยู่แล้ว แต่ควรส่งเสริมงานวิชาการให้พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น โดยมีการดำเนินงานอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

2) สถานศึกษามีผลการส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษาเพื่อยกระดับมาตรฐานที่สอดคล้องกับแนวทาง การปฏิรูปการศึกษาอยู่ในระดับคุณภาพดี แต่ควรพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น เพื่อให้สามารถยกระดับมาตรฐานที่สอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึกษา


3. ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ครูมีประสิทธิผลของการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญดีอยู่แล้ว แต่สถานศึกษาควรนำผลการประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ การจัดการเรียนรู้ แบบวัดแบบทดสอบ และผลจากการที่ครูได้อบรมสัมมนา มาวางแผนพัฒนาครูทุกคนอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง และครูควรได้รับการส่งเสริมให้พัฒนาทักษะและความสามารถในการจัดการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น โดยสนับสนุนให้ครูทุกคนวิเคราะห์ผลการประเมินผู้เรียน และนำมาใช้ในการสอนซ่อมเสริมและพัฒนาผู้เรียน รวมทั้งปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน และเน้นย้ำให้มีการทำวิจัยเพื่อพัฒนาสื่อและกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างสม่ำเสมอ

4. ด้านการประกันคุณภาพภายใน

สถานศึกษามีพัฒนาการของการประกันคุณภาพภายในโดยสถานศึกษาและต้นสังกัดดีมากอยู่แล้ว แต่สถานศึกษาควรมีการส่งเสริมให้บุคลากรทุกคนเข้าใจและดำเนินงานด้วยระบบบริหารคุณภาพ (PDCA) เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด

ผลการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน รอบ 3 (ปรับแก้)



สมศ

สำนักงานรับรองมาตรฐานและ
ประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

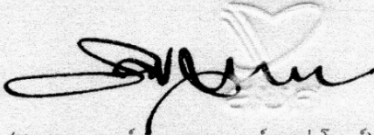
ที่ สมศ.๓๗๔๕๘/๒๕๕๘

หนังสือสำคัญฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

โรงเรียนน้ำคำวิทยา

ได้รับการรับรองมาตรฐานการศึกษา รอบสาม (พ.ศ.๒๕๕๔-๒๕๕๘)
จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานด้านมัธยมศึกษา
ตั้งแต่วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘

ออกให้ ณ วันที่ ๑๔ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(ศาสตราจารย์ ดร.ชาญรงค์ พรุ่งโรจน์)
ผู้อำนวยการ
สำนักงานรับรองมาตรฐานและ
ประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

การรับรองมาตรฐานการศึกษาจะมีผลอยู่จนถึงรอบการประเมิน
เพื่อรับรองมาตรฐานคราวต่อไป ซึ่งจะต้องดำเนินการภายในระยะเวลา ๕ ปี
นับแต่การรับรองมาตรฐานในรอบการประเมินนี้ ทั้งนี้ ตามที่กฎหมายกำหนด

หนังสือรับรองฉบับนี้จะสมบูรณ์เมื่อประทับตราสำนักงานฯ

ส่วนที่ 2

ทิศทางและกลยุทธ์การจัดการศึกษา

โรงเรียนน้ำคำวิทยา ได้กำหนดทิศทางการดำเนินงาน โดยกำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) เพื่อแสดงถึงภาพอนาคตหรือเป้าหมายการดำเนินงาน พันธกิจ (Mission) เป้าประสงค์ (Goal) รวมทั้งตัวชี้วัด (Key Performance Indicators : KPI) ที่ต้องการและกำหนดกลยุทธ์ (Strategies) เพื่อให้เห็นแนวทางที่จะนำไปสู่การบรรลุผลตามเป้าประสงค์ ตัวชี้วัดและเป้าหมาย ดังนี้

วิสัยทัศน์ (Vision)

โรงเรียนน้ำคำวิทยาน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาทักษะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21

อัตลักษณ์ (Identity)

ยิ้มใส ไหว้สวย

เอกลักษณ์ (Uniqueness)

กิจกรรมดี มีทักษะชีวิต

พันธกิจ (Mission)

1. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในศตวรรษที่ 21
2. ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถตามมาตรฐานวิชาชีพ
3. จัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ เน้นสร้างคนดีให้แก่สังคม
4. นำศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

เป้าประสงค์ (Goal)

1. ผู้เรียนมีทักษะในศตวรรษที่ 21
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความสามารถตามมาตรฐานวิชาชีพเป็นครูมืออาชีพ
3. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ
4. โรงเรียนมีเครือข่ายความร่วมมือ เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ตามศาสตร์พระราชา

กลยุทธ์ (Strategies)

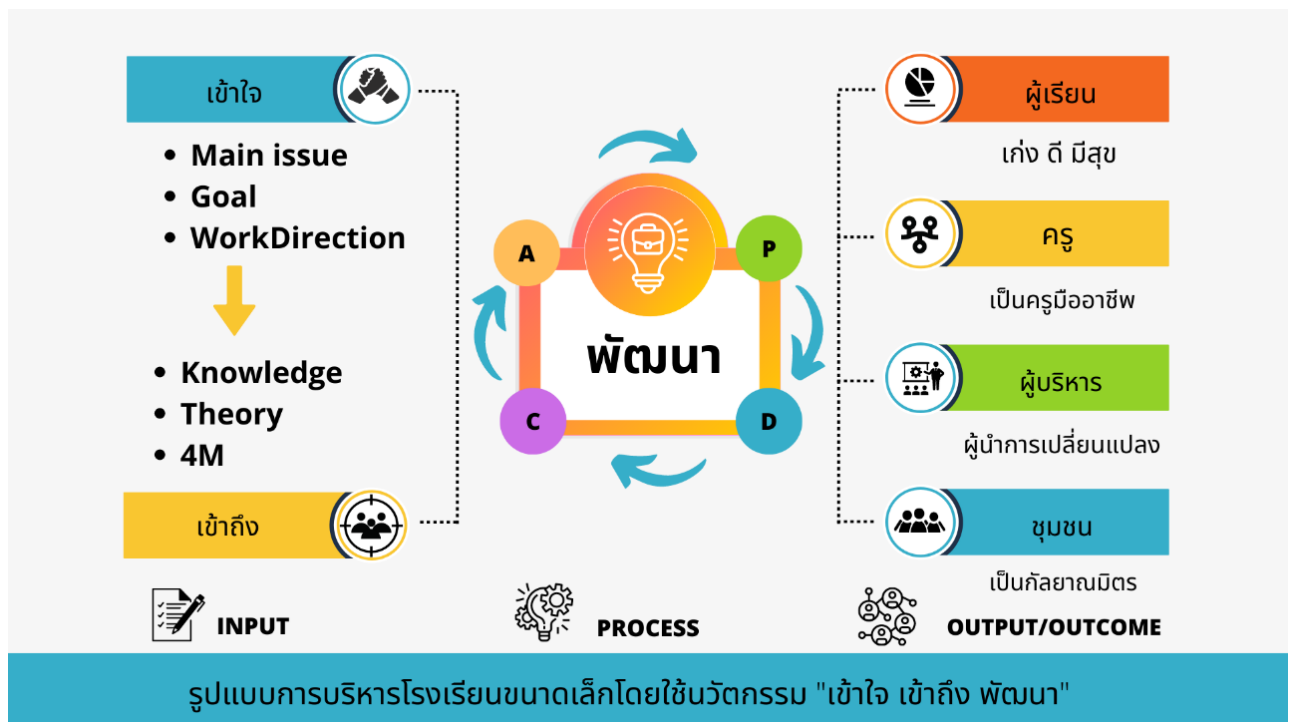
1. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในศตวรรษที่ 21
2. ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถตามมาตรฐานวิชาชีพ
3. สนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ
4. สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการศึกษาโดยนำศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

คุณลักษณะของนักเรียนที่พึงประสงค์ของโรงเรียนน้ำคำวิทยา
“คนดี ศรี น.ค.ว. 9 ข้อ”

- ข้อที่ 1 ตรงต่อเวลา
- ข้อที่ 2 ซื่อสัตย์ สุจริต
- ข้อที่ 3 รับผิดชอบต่อหน้าที่
- ข้อที่ 4 มีระเบียบวินัย
- ข้อที่ 5 มีสัมมาคารวะ
- ข้อที่ 6 รักสะอาด
- ข้อที่ 7 ใฝ่เรียนใฝ่รู้
- ข้อที่ 8 มีมนุษยสัมพันธ์
- ข้อที่ 9 รักสถาบัน

ค่านิยมโรงเรียนน้ำคำวิทยา

ค่านิยมในการบริหารโรงเรียนขนาดเล็ก : เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา



แผนภูมิโครงสร้างการบริหารงาน



ระบบโครงสร้างบริหารสถานศึกษา

โรงเรียนแบ่งโครงสร้างการบริหารงานออกเป็น 4 กลุ่ม ดังนี้

1. กลุ่มอำนวยการ บริหารงบประมาณ และบุคคล การบริหารงานอำนวยการ เป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดระบบบริหารองค์กร ให้บริการบริหารงานอื่น ๆ บรรลุตามมาตรฐานคุณภาพและเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยมีบทบาทหลักในการประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและการอำนวยการ ความสะดวกต่าง ๆ ในการบริการทางการศึกษาทุกรูปแบบ มุ่งพัฒนาสถานศึกษาให้ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีอย่างเหมาะสมส่งเสริมการบริการและการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ให้ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาอย่างเหมาะสม ส่งเสริมการบริการและการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ตามหลักการบริหารที่เน้นผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลัก โดยเน้นความโปร่งใส ความรับผิดชอบที่ตรวจสอบได้ ตลอดจนการมีส่วนร่วมของบุคคล ชุมชนและองค์กรที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จัดบริหารงบประมาณมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์และบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานให้มีการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา รวมทั้งจัดหารายได้จากบริการมาใช้ในการบริหารจัดการ เพื่อประโยชน์ทางการศึกษา ส่งผลให้เกิดคุณภาพที่ดีขึ้นต่อผู้เรียน

การบริหารงานบุคคล เป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดระบบบริหารองค์กร ให้บริการบริหารงานอื่น ๆ บรรลุผลตามมาตรฐานคุณภาพและเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยมีบทบาทหลักในการประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและการอำนวยการ ความสะดวกต่าง ๆ ในการให้บริการทางการศึกษาทุกรูปแบบ มุ่งพัฒนาสถานศึกษาให้ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีอย่างเหมาะสม ส่งเสริมในการบริการและการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ตามหลักการบริหารงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลัก โดยเน้นความโปร่งใส ความรับผิดชอบที่ตรวจสอบได้ ตลอดจนการมีส่วนร่วมของบุคคล ชุมชนและองค์กรที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2. กลุ่มบริหารวิชาการ งานวิชาการเป็นงานหลัก หรือเป็นภารกิจหลักของสถานศึกษาที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มุ่งให้กระจายอำนาจในการบริหารจัดการไปให้สถานศึกษาให้มากที่สุด ด้วยเจตนารมณ์ที่จะให้สถานศึกษาดำเนินการได้โดยอิสระ คล่องตัว รวดเร็ว สอดคล้องสมกับความต้องการของผู้เรียน สถานศึกษา ชุมชน และการมีส่วนร่วมจากผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ซึ่งจะเป็ปัจจัยสำคัญทำให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารและจัดการ สามารถพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ตลอดจนการวัดผลประเมินผล รวมทั้งการวัดปัจจัย เกื้อหนุน การพัฒนาคุณภาพนักเรียน ชุมชน ท้องถิ่น ได้อย่างมีคุณภาพ ประสิทธิภาพ

3. กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน งานกิจการนักเรียนในสถานศึกษา เป็นภารกิจสำคัญที่มุ่งเน้นส่งเสริมให้สถานศึกษาสามารถปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองภารกิจของสถานศึกษา เพื่อดำเนินการด้านการบริหารงานกิจการนักเรียนให้เกิดความคล่องตัว มีการสร้างองค์ความรู้ มีความเป็นอิสระภายใต้กฎหมาย ระเบียบ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาความรู้ ความสามารถ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาของผู้เรียนเป็นสำคัญ

4. กลุ่มบริหารทั่วไป วางแผนในการพัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซม อาคารสถานที่ งานโสตทัศนูปกรณ์ และระบบสาธารณูปโภคให้มีความพร้อมต่อการใช้งาน ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ปรับปรุงซ่อมแซม อาคารสถานที่และสาธารณูปโภคให้สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ กำหนดระเบียบแนวปฏิบัติการใช้อาคารสถานที่ของโรงเรียนให้เรียบร้อยและเหมาะสมตลอดจนอำนวยความสะดวกในการใช้อาคารสถานที่ ประสานงานและอำนวยความสะดวกให้กับหน่วยงานและประชาชนที่มาใช้อาคารสถานที่ของโรงเรียนในการดำเนินการกิจการ

ต่าง ๆ ควบคุม ดูแล การประกอบและการจัดจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มให้กับบุคลากรในโรงเรียนให้มีคุณภาพ สะอาด และปลอดภัย ดูแลห้องพยาบาลให้สะอาดถูกสุขลักษณะตามเกณฑ์มาตรฐาน จัดให้มีเครื่องมือ อุปกรณ์ ยา และเวชภัณฑ์ที่ใช้ในการรักษาพยาบาล ให้พร้อมต่อการใช้งาน มีการควบคุมและเก็บรักษาอย่างเป็นระบบ เพื่อการรักษาพยาบาลเบื้องต้นได้ทันทั่วถึง

โครงสร้างการบริหารจะมีผู้อำนวยการโรงเรียนรับผิดชอบดูแลการบริหารในฐานะผู้บังคับบัญชา และกระจายการบริหารให้คณะครูเข้าร่วมดำเนินการบริหารงานทั้ง 4 กลุ่มบริหารงาน ตามความรู้ ความสามารถ นอกจากนี้ยังมีคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบด้วยคณะกรรมการที่เป็นตัวแทนจากชุมชนและคณะครูในโรงเรียน จำนวน 9 คน ร่วมดำเนินการด้วย คณะกรรมการมีหน้าที่กำหนดแผนงานพัฒนาโรงเรียน การติดตามการดำเนินงานและการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น มีการประชุมบุคลากรในโรงเรียนประจำเดือนอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง และประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครองนักเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง

รายชื่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในปีงบประมาณ 2567 โรงเรียนมีคณะกรรมการสถานศึกษา จำนวน 9 คน ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
1.	นายอุทิศ พันธุ์ขาว	ประธานกรรมการ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
2.	พระครูโอภาสพัฒนวิมล	กรรมการ	ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์
3.	นายสมนึก บุญพบ	กรรมการ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
4.	นายสมรส พรหมดวง	กรรมการ	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5.	นายสมบัติ ศรีอินทร์	กรรมการ	ผู้แทนองค์กรชุมชน
6.	นางสาวมณี ชัยสุภา	กรรมการ	ผู้แทนผู้ปกครองนักเรียน
7.	นายชาตรี ทันตา	กรรมการ	ผู้แทนครู
8.	นางสาวภิญญาพัชญ์ สุปัตติ	กรรมการ	ผู้แทนศิษย์เก่า
9.	นายเทพทาน สีแก้ว	กรรมการ และเลขานุการ	ผู้บริหารสถานศึกษา

ตารางที่ 4 แสดงข้อมูลรายชื่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประเด็นกลยุทธ์

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในศตวรรษที่ 21

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐานปี 2566	ค่าเป้าหมายปี 2567	กลยุทธ์ริเริ่ม
1. กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน แบบ Active Learning เพื่อใช้แก้ปัญหาในการดำเนินชีวิตและการดำรงชีวิตในชุมชนท้องถิ่น	1. ร้อยละของผู้เรียนที่ปฏิบัติกิจกรรมตามกระบวนการ Active Learning ใช้แก้ปัญหา ในการดำเนินชีวิตและการดำรงชีวิตในชุมชนท้องถิ่น	95	96	1. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้แห่งศตวรรษที่ 21
2. กิจกรรมเสริมหลักสูตรทางวิชาชีพที่หลากหลายตรงตามความต้องการของผู้เรียน	1. ร้อยละของผู้เรียนที่เลือกเรียนกิจกรรมเสริมหลักสูตรทางวิชาชีพตามความสนใจ	100	100	2. พัฒนาการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรและวิชาชีพโดยน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน
3. ส่งเสริมพัฒนาการผู้เรียนทางด้านร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา มีความรู้เท่าทันสื่อ เทคโนโลยีและสารสนเทศ	1. ร้อยละของผู้เรียนที่มีน้ำหนักส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน	85	90	1. ส่งเสริมพัฒนาการผู้เรียนทางด้านร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา มีความรู้เท่าทันสื่อเทคโนโลยีและสารสนเทศ
	2. ร้อยละของผู้เรียนที่มีความฉลาดทางด้านอารมณ์ อยู่ในเกณฑ์ปกติ	80	85	
	3. ร้อยละของผู้เรียนที่มีสุนทรียภาพทางด้าน ศิลปะ ดนตรีนาฏศิลป์ กีฬานันทนาการ ตามจินตนาการ	100	100	
	4. ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษ และอบายมุข หลีกเลี้ยง ตนเองจากสถานะที่เสี่ยง ต่อความรุนแรง ปัญหาเพศ	90	95	
4. จัดกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์	1. ร้อยละของผู้เรียนที่ปฏิบัติตามขนบธรรมเนียม ประเพณีของชุมชน	100	100	1. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์
	2. ร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	100	100	

5. จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน การเขียนภาษาไทย จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน การเขียนภาษาอังกฤษ และภาษาต่างประเทศที่สอง จัดกิจกรรมส่งเสริมการคิดคำนวณทางคณิตศาสตร์	1. ร้อยละของผู้เรียนที่อ่านคล่อง เขียนคล่อง 2. ร้อยละของผู้เรียนที่อ่านคล่อง เขียนคล่อง 3. ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถคิดคำนวณได้	90 70 75	95 75 80	5. ส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้ทางภาษา การสื่อสารและความสามารถด้านการคิดคำนวณ
6. ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนทั้งด้านความรู้และทักษะกระบวนการให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	1. ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดีขึ้นไป	70	75	6. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถตามมาตรฐานวิชาชีพ

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐานปี 2566	ค่าเป้าหมายปี 2567	กลยุทธ์ริเริ่ม
1. จัดทำแผนการเรียนรู้ตามกระบวนการ Active Learning	1. ร้อยละของครูที่มีแผนการจัดการเรียนรู้ตามกระบวนการ Active Learning	100	100	1. พัฒนาครูตามมาตรฐานวิชาชีพ
2. พัฒนาครูให้มีทักษะการใช้สื่อ เทคโนโลยี อย่างมีประสิทธิภาพ	1. ร้อยละของครูที่มีทักษะการใช้สื่อเทคโนโลยี ตามแผนการจัดการเรียนรู้	100	100	1. พัฒนาครูตามมาตรฐานวิชาชีพ
3. ส่งเสริมการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาในชั้นเรียน	1. ร้อยละของครูที่มีงานวิจัยในชั้นเรียนที่แสดงถึงการแก้ปัญหาการเรียนรู้ของผู้เรียน	100	100	1. พัฒนาครูตามมาตรฐานวิชาชีพ
4. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูได้พัฒนาตนเองตามคุณลักษณะครูในศตวรรษที่ 21	1. ร้อยละของครูที่เข้ารับการฝึกอบรมพัฒนาตนเองตามมาตรฐานวิชาชีพตามเกณฑ์	100	100	1. พัฒนาครูตามมาตรฐานวิชาชีพ

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 3 พัฒนารูปแบบการบริหารจัดการสถานศึกษาอย่างมีคุณภาพ

วัตถุประสงค์ เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐานปี 2566	ค่าเป้าหมาย ปี 2567	กลยุทธ์ริเริ่ม
1. ปรับโครงสร้างการบริหารและการจัดการให้มีประสิทธิภาพ	1. โรงเรียนมีโครงสร้างการบริหารจัดการที่ครอบคลุมตามภารกิจและนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด	พอใช้	ดี	1. พัฒนารูปแบบการบริหารจัดการสถานศึกษาอย่างมีคุณภาพ
2. ปรับปรุงสภาพแวดล้อมอาคารสถานที่	1. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม และมีอาคารสถานที่ห้องปฏิบัติการที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน	ดี	ดีมาก	1. พัฒนารูปแบบการบริหารจัดการสถานศึกษาอย่างมีคุณภาพ
3. จัดหาสื่อวัสดุอุปกรณ์เทคโนโลยีทางการศึกษา	1. โรงเรียนมีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ เทคโนโลยีทางการศึกษาที่เพียงพอต่อการจัดการเรียนรู้	ดี	ดีมาก	1. พัฒนารูปแบบการบริหารจัดการสถานศึกษาอย่างมีคุณภาพ
4. พัฒนาแหล่งเรียนรู้	1. โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่สนับสนุนกิจกรรมการจัดการเรียนการสอน	ดี	ดีมาก	1. พัฒนารูปแบบการบริหารจัดการสถานศึกษาอย่างมีคุณภาพ

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 4 สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการจัดการศึกษา

วัตถุประสงค์ เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐานปี 2566	ค่าเป้าหมาย ปี 2567	กลยุทธ์ริเริ่ม
1. ส่งเสริมให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	1. ร้อยละของคนในชุมชนที่มีส่วนร่วมต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน	100	100	สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการจัดการศึกษา
2. สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นภายนอกในการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ	1. โรงเรียนมีเครือข่ายความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอกในการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ	ดี	ดีมาก	สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการจัดการศึกษา

ส่วนที่ 3
ประมาณการงบประมาณรายรับ - รายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ 2567

3.1 การประมาณการรายรับ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567

ตารางที่ 1 แสดงประมาณการจำนวนนักเรียน ปีงบประมาณ 2567

ระดับชั้น	ภาคเรียนที่ 2/2566	ภาคเรียนที่ 1/2567	หมายเหตุ
มัธยมศึกษาปีที่ 1	26	25	
มัธยมศึกษาปีที่ 2	27	26	
มัธยมศึกษาปีที่ 3	26	28	
มัธยมศึกษาปีที่ 4	24	24	
มัธยมศึกษาปีที่ 5	13	24	
มัธยมศึกษาปีที่ 6	10	13	
รวม	126	140	

ตารางที่ 2 แสดงประมาณการเงินอุดหนุนการศึกษา ปีงบประมาณ 2567

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียนภาคเรียนที่ 2/2566	เงินอุดหนุน	รวม	จำนวนนักเรียนภาคเรียนที่ 2/2566	เงินอุดหนุน	รวม	รวมทั้งสิ้น
ม.1	26	1,785	46,410	25	1,890	47,250	93,660
ม.2	27	1,785	48,195	26	1,890	49,140	97,335
ม.3	26	1,785	46,410	28	1,890	52,920	99,330
ม.4	24	1,938	46,512	24	2,052	49,248	95,760
ม.5	13	1,938	25,194	24	2,052	49,248	74,442
ม.6	10	1,938	19,380	13	2,052	26,676	46,056
รวม	126		232,101	140		274,482	506,583

ตารางที่ 3 แสดงประมาณการเงินอุดหนุนการศึกษา (เพิ่มเติม) ปีงบประมาณ 2567

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียนภาคเรียนที่ 2/2566	เงินอุดหนุน	รวม	จำนวนนักเรียนภาคเรียนที่ 2/2566	เงินอุดหนุน	รวม	รวมทั้งสิ้น
ม.1	26	500	13,000	25	500	12,500	
ม.2	27	500	13,500	26	500	13,000	
ม.3	26	500	13,000	28	500	14,000	
ม.4	24	500	12,000	24	500	12,000	
ม.5	13	500	6,500	24	500	12,000	
ม.6	10	500	5,000	13	500	6,500	
รวม	126		6,300	140		7,000	

ตารางที่ 4 แสดงประมาณการเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ปีงบประมาณ 2567

ระดับ ชั้น	จำนวนนักเรียนภาค เรียนที่ 2/2566	เงิน กิจกรรม	รวม	จำนวนนักเรียนภาค เรียนที่ 2/2566	เงิน กิจกรรม	รวม	รวมทั้งสิ้น
ม.1	26	448.5	11,661	25	475	11,875	
ม.2	27	448.5	12,110	26	475	12,350	
ม.3	26	448.5	11,661	28	475	13,300	
ม.4	24	484.5	11,628	24	513	12,312	
ม.5	13	484.5	6,299	24	513	12,312	
ม.6	10	484.5	4,845	13	513	6,669	
รวม	126		58,204	140		68,818	127,022

ตารางที่ 5 แสดงข้อมูลประเภทงบประมาณรายรับของสถานศึกษา

ประเภท	หมวดเงิน	ประเภทเงิน	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1. เงินงบประมาณ	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนรายหัวนักเรียน มัธยมศึกษาตอนต้น-ปลาย	639,583	
2. เงินงบประมาณ	เงินพัฒนา ผู้เรียน	เงินพัฒนาผู้เรียนมัธยมศึกษา ตอนต้น-ปลาย	127,022	
รวม			766,605	

3.2 การประมาณการรายจ่ายตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567

3.2.1 ประเภทรายจ่าย

ตารางที่ 6 แสดงการจัดสรรงบประมาณ ปีงบประมาณ 2567

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
	เงินอุดหนุนการศึกษา ปีงบประมาณ 2567	639,583
	จัดสรรตามแผนการใช้จ่ายเงิน	
3.1	ตามกลยุทธ์	ร้อยละ 60
		383,750
3.2	งานประจำ	ร้อยละ 30
		191,875
3.3	งบกลาง	ร้อยละ 10
		63,358
รวมเป็นเงิน		639,583

หมายเหตุ : งบประมาณประจำ (เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าสาธารณูปโภค วัสดุสำนักงาน) 191,875

จัดสรรตามรายการดังต่อไปนี้

1. ค่าสาธารณูปโภค (น้ำ+ไฟ+อินเทอร์เน็ต) จำนวน 102,475 บาท
2. งบประมาณประจำจัดสรรให้ ดังนี้

2.1 กลุ่มบริหารงาน 3 กลุ่มๆ ละ 3,000 บาท ยกเว้น กลุ่มอำนวยการงบประมาณ 4,000 บาท รวมทั้งสิ้น 13,000 บาท

2.2 กลุ่มสาระการเรียนรู้ (จัดสรรให้ตามรายหัว) กลุ่มละ 2,100 บาท รวมทั้งสิ้น 27,300 บาท

3. ค่าน้ำมันรถรับส่งนักเรียน ปีงบประมาณ 2567 สัปดาห์ละ 1,000 บาท ระยะเวลา 8 เดือน รวมทั้งสิ้น 32,000 บาท

4. ค่าซ่อมบำรุงรถรับส่งนักเรียน จำนวน 16,000 บาท

3.2.2 รายจ่ายประจำตามโครงสร้าง

3.2.2.1 รายจ่ายประจำตามโครงสร้าง

1. กลุ่มบริหารวิชาการ

งาน/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ประเภท งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
งานการจัดการเรียนการสอน				
กิจกรรม				
- จัดสรรงบจัดหาวัสดุ สื่อการสอน	นร. ม.1-ม.6	27,300	เงินอุดหนุน	กลุ่มบริหาร วิชาการ/กลุ่มสาระ
ประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้	126 คน			
- จัดสรรงบจัดหาวัสดุสำนักงาน		3,000	เงินอุดหนุน	
รวมทั้งสิ้น		30,300	บาท	

2. กลุ่มอำนวยการ บริหารงบประมาณ และบุคคล

งาน/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ประเภท งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
งานสนับสนุนส่งเสริมประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน				
กิจกรรม				
- จัดสรรงบจัดหาวัสดุสำนักงาน	บุคลากรโรงเรียน น้ำคำวิทยาและ นักเรียน ชั้น ม.1- ม.6 จำนวน 126 คน	4,000	เงินอุดหนุน	กลุ่มอำนวยการ บริหารงบ ประมาณ และ บุคคล
- จัดสรรค่าสาธารณูปโภค (น้ำ+ไฟ+ อินเทอร์เน็ต)		103,575	เงินอุดหนุน	
- ค่าน้ำมันรถรับส่งนักเรียน 2567 สัปดาห์ละ 1000 บาท		32,000		
- ค่าซ่อมบำรุงรถรับส่งนักเรียน		16,000	เงินอุดหนุน	
รวมทั้งสิ้น		153,475	บาท	

3. กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

งาน/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ประเภท งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
งานสนับสนุนส่งเสริมประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน กิจกรรม - จัดสรรงบประมาณวัสดุสำนักงาน	บุคลากรกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนครู จำนวน 4 คน	3,000	เงินอุดหนุน	กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
รวมทั้งสิ้น		3,000	บาท	

4. กลุ่มบริหารงานทั่วไป

งาน/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ประเภท งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
งานสนับสนุนส่งเสริมประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน กิจกรรม - จัดสรรงบประมาณวัสดุสำนักงาน	บุคลากรกลุ่มบริหารงานทั่วไป จำนวน 4 คน	3,000	เงินอุดหนุน	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
รวมทั้งสิ้น		3,000	บาท	

สรุป : งบประมาณรายจ่ายประจำตามโครงสร้าง รวมทั้งสิ้น 191,875 บาท

3.2.3 รายงานประจำปีตามโครงสร้างการบริหารและงานตามกลยุทธ์ 2567

3.2.3.1 รายงานประจำปีตามโครงสร้าง

1. กลุ่มบริหารวิชาการ

งาน/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ประเภท งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. การวางแผนและระบบงานวิชาการ	นักเรียน ม.1- ม.6 126 คน และครู 13 คน	-	-	นางสาวสุนีย์ เป็งทอง
2. งานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและ หลักสูตรท้องถิ่น - พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	นักเรียน ม.1- ม.6 126 คน และครู 13 คน	1,000	อุดหนุน	นางสาวนัฐกานต์ ขอเจริญ
3. งานทะเบียนนักเรียน	นักเรียน ม.1- ม.6 126 คน	-	อุดหนุน	นางสาวนัฐกานต์ ขอเจริญ
4. พัฒนางานการวัดผล ประเมินผล และงานทะเบียน	นักเรียน ม.1- ม.6 126 คน	10,000	อุดหนุน	นางสาวสุนีย์ เป็งทอง
5. งานแนะแนวการศึกษา -กิจกรรมแนะแนว	นักเรียน ม.1- ม.6 126 คน	2,000	อุดหนุน	นางสาวสุนีย์ เป็งทอง
6. พัฒนาระบบงานประกันคุณภาพ -รายงานประกันคุณภาพการศึกษา	นักเรียน ม.1- ม.6 126 คน	500	อุดหนุน	นางสาวสุนีย์ เป็งทอง
7. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน -แข่งขันวิชาการ -ICT -ทัศนศึกษา -เข้าค่ายลูกเสือ/กิจกรรม ม.ปลาย	นักเรียน ม.1- ม.6 126 คน	20,000 10,000 48,980 7,050 48,980 29,140	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	นางสาวสุนีย์ เป็งทอง นางหอมไกล นานำปา นายกัมปนาท คันสร นายชาติรี ทันตา
8. ระบบการเรียนรู้	นักเรียน ม.1- ม.6 126 คน	-	-	นางสาวนัฐกานต์ ขอเจริญ
9. นิเทศการศึกษา -นิเทศ ติดตาม ประเมินผล การจัด กิจกรรมการเรียนการสอน	นักเรียน ม.1- ม.6 126 คน	1,500	อุดหนุน	นางสาวลภัสสรดา จิตภักดี
10. กลุ่มสาระการเรียนรู้	นักเรียน ม.1- ม.6 126 คน	27,300	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	นางสาวนัฐกานต์ ขอเจริญ

11. พัฒนาแหล่งเรียนรู้	นักเรียน ม.1- ม.6 126 คน		-	นางสาวสุนีย์ เป็งทอง
12. จัดสอนซ่อมเสริม -กิจกรรมซ่อมเสริม	นักเรียน ม.1- ม.6 126 คน	-	-	นางสาวนัฐกานต์ ขอเจริญ
13. จัดครูสอนแทน	นักเรียน ม.1- ม.6 126 คน	-	-	นางสาวนัฐกานต์ ขอเจริญ
14. จัดครูเข้าสอนตามตารางการ จัดการเรียนรู้	นักเรียน ม.1- ม.6 126 คน	-	-	นางสาวนัฐกานต์ ขอเจริญ
15. วิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา -วิจัยในชั้นเรียน	นักเรียน ม.1- ม.6 126 คน	-	อุดหนุน	นางสาวสุนีย์ เป็งทอง
16. พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและ เทคโนโลยีทางการศึกษา	นักเรียน ม.1- ม.6 126 คน	-	อุดหนุน	นางสาวสุนีย์ เป็งทอง
17. ประสานงานศิษย์เก่า	นักเรียน ม.1- ม.6 126 คน	-	-	นางสาวสุนีย์ เป็งทอง
18. งานตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการ ดำเนินงานกลุ่มบริหารวิชาการ	นักเรียน ม.1- ม.6 126 คน ครู 13 คน	-	-	นางสาวสุนีย์ เป็งทอง
รวมทั้งสิ้น			15,000 บาท	

2. กลุ่มอำนวยการ บริหารงบประมาณ และบุคคล

ลำดับ ที่	งาน/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ประเภท งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	งานจัดทำแผนงบประมาณงานสารบรรณ -จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2567	ครูและ บุคลากร ทางการศึกษา	500		
2	งานการเงินและบัญชี -กระดาษ	17 คน	1,000		
3	งานพัสดุ และบริหารสินทรัพย์ -กระดาษ		1,000		
4	งานระดมทรัพยากรทางการศึกษา		-		
5	งานวางแผนอัตรากำลัง		-		
6	งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง		-		
7	งานย้ายข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา		-		
8	งานการปฏิบัติราชการ การลาทุก ประเภท		500		
9	งานประเมินผลการปฏิบัติงาน		-		

10	งานเสนอขอพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์ งานส่งเสริมวินัย คุณธรรมจริยธรรม สำหรับข้าราชการครูและบุคลากร		-		
11	ทางการศึกษา		-		
12	งานเลื่อนเงินเดือน		-		
13	การประเมินวิทยฐานะ และระบบ DPA งานประสานงานคณะกรรมการ		500		
14	สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน		-		
15	งานตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผลและ รายงานผลการดำเนินการกลุ่ม				
16	อำนาจการ		-		
รวมทั้งสิ้น			3,500	บาท	

3. กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลำดับ ที่	งาน/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ประเภท งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	งานส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ - ค่ายคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน - ส่งเสริมวินัยและความประพฤติ นักเรียน	นักเรียน ม.1- ม.6 126 คน	20,000 500	อุดหนุน	นายกัมปนาท คันสร นายธวัชชัย แก่นจักร
2	งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน - เยี่ยมบ้านนักเรียน - ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	นักเรียน ม.1- ม.6 126 คน	500 500	อุดหนุน อุดหนุน	นายธวัชชัย แก่นจักร นายธวัชชัย แก่นจักร
3	งานเครือข่ายผู้ปกครอง - ประชุมผู้ปกครอง	นักเรียน ม.1- ม.6 126 คน	6,000	อุดหนุน	นายกัมปนาท คันสร
4	งานป้องกันและแก้ไขปัญหาสาร เสพติด -เชิญวิทยากรให้ความรู้ปัญหาเสพ ติด	นักเรียน ม.1- ม.6 126 คน	2,000	อุดหนุน	นายกัมปนาท คันสร
5	งานส่งเสริมประชาธิปไตยใน โรงเรียน -สถานนักเรียน	นักเรียน ม.1- ม.6 126 คน	700	อุดหนุน	นายธวัชชัย แก่นจักร
6	งานจัดครูเวรประจำวัน		-		
7	งานประกันอุบัติเหตุนักเรียน		-		
8	งานครูที่ปรึกษา		-		

9	งานส่งเสริมความประประพถติ นักเรียน	นักเรียน ม.1- ม.6 126 คน	500	อุดหนุน	นายกัมปนาท คันสร
10	- กิจกรรมเส้นทางคนดี ศรีน้ำคำ งานตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินการกลุ่ม บริหารกิจการนักเรียน		-	-	-
รวมทั้งสิ้น			30,700	บาท	

4. กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	งาน/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ประเภท งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	งานปรับปรุงซ่อมแซมอาคาร สถานที่ -ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่	ม.1-ม.6 126 คน	30,000	เงินอุดหนุน/ เงินรายได้	นายธิตี นามนพคุณ นาย ชาตรี ทันตา
2	งานสาธารณูปโภค	ม.1-ม.6 126 คน	-	-	นายธิตี นามนพคุณ
3	งานปรับปรุงภูมิทัศน์ -ตัดหญ้าบริเวณรอบโรงเรียน	ม.1-ม.6 126 คน	3,000	เงินอุดหนุน	นายธิตี นามนพคุณ
4	งานโรงเรียนน้อมอง ห้องเรียน น่ายู่ -ซื้อไม้ดอกไม้ประดับและ อุปกรณ์ตกแต่งโรงเรียน	ม.1-ม.6 126 คน	-	เงินอุดหนุน	นายชาตรี ทันตา
5	งานประชาสัมพันธ์	ม.1-ม.6 126 คน	500	เงินอุดหนุน	
6	งานอนามัยโรงเรียน - ติดผ้าฆ่าเชื้อในห้องพยาบาล - ซื้อเวชภัณฑ์ยา - พัดลม	ม.1-ม.6 126 คน	3,000	เงินอุดหนุน	นายชาตรี ทันตา
7	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ -อินเทอร์เน็ต	ม.1-ม.6 126 คน	-	เงินอุดหนุน	นายธิตี นามนพคุณ
8	งานระบบรักษาความปลอดภัย ในโรงเรียน (กล้องวงจรปิด)	ม.1-ม.6 126 คน	9,000	เงินอุดหนุน	นายธิตี นามนพคุณ
9	งานชุมชนสัมพันธ์ ภาควิชาเครือข่าย	ม.1-ม.6 126 คน	1,000	เงินอุดหนุน	นายธิตี นามนพคุณ
10	งานโรงอาหาร	ม.1-ม.6 126 คน	-	เงินอุดหนุน	นายธิตี นามนพคุณ
11	งานรถรับ-ส่งนักเรียน -น้ำมันรถรับส่งนักเรียน -ซ่อมแซมรถรับส่งนักเรียน	ม.1-ม.6 126 คน	-	เงินอุดหนุน	นายชาตรี ทันตา
12	งานร้านค้าสวัสดิการภายใน โรงเรียน	ม.1-ม.6 126 คน	-	-	นายชาตรี ทันตา

13	งานโสตทัศนูปกรณ์ -ซื้ออุปกรณ์ขยายเสียงและสาย ปรับปรุงระบบเครื่องเสียง	ม.1-ม.6 126 คน	7,000	เงินอุดหนุน	นายฉัตร นามนพคุณ
14	งานจัดระบบควบคุมภายใน หน่วยงาน	ม.1-ม.6 126 คน	-	-	นายฉัตร นามนพคุณ
15	งานส่งเสริมสุขภาพบุคลากรใน โรงเรียน	ครูและบุคลากร ทางการศึกษา 17 คน	-	-	นางสาวเพ็ญพร พิมพ์สาร
16	ประเมินผลและรายงานผลการ ดำเนินการกลุ่มบริหารทั่วไป	ม.1-ม.6 126 คน ครูและบุคลากร ทางการศึกษา 17 คน	-	-	นายชาตรี ทันทา
รวมทั้งสิ้น			53,500 บาท		

สรุป : งบประมาณรายจ่ายประจำตามโครงสร้าง รวมทั้งสิ้น 102,700 บาท

3.2.4 รายจ่ายพัฒนาคุณภาพตามประเด็นกลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถตามมาตรฐานวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาระบบการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการศึกษานำศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในศตวรรษที่ 21

ที่	โครงการ	งบประมาณ	งาน/กลุ่มงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้แห่ง ศตวรรษที่ 21			
	1.1 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	20,000	วิชาการ	นางสาวสุนีย์ เป็งทอง
	1.2 ดนตรีไทย	4,000	วิชาการ	นายฉัตร นามนพคุณ
	1.3 กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์	4,000	วิชาการ	นายวัชชัย แก่นจักร์
	1.4 กิจกรรมสิ่งประดิษฐ์ ผลิตอิฐตัวหนอน	4,000	วิชาการ	นายกัมปนาท คันสร
	1.5 กิจกรรมมหกรรมวันอาเซียน	4,000	วิชาการ	นางสาวกรรณิการ์ เมธา
2	พัฒนาการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรและ วิชาชีพโดยน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การ พัฒนาที่ยั่งยืน			
	2.1 กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ	4,000	วิชาการ	นางสาวสุนีย์ เป็งทอง
	2.2 โรงเพาะเห็ดส่งเสริมอาชีพ	8,050	วิชาการ	นายกัมปนาท คันสร
	2.3 กิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียน ม.3, ม.6	5,000	วิชาการ	นางสาวนัฐกานต์ ขอเจริญ
	2.4 กิจกรรมกระจกสร้างอาชีพ	5,000	วิชาการ	นางสาวลภัสสรดา จิตภักดี

ที่	โครงการ	งบประมาณ	งาน/กลุ่มงาน	ผู้รับผิดชอบ
3	ส่งเสริมพัฒนาการผู้เรียนทางด้านร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา มีความรู้เท่าทันสื่อ เทคโนโลยีและสารสนเทศ			
	3.1 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านกีฬา (โต๊ะปิงปองและอุปกรณ์หรือกิจกรรม)	12,000	วิชาการ	นางสาวเพ็ญพร พิมพ์สาร
	3.2 กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน	9,000	วิชาการ	นางสาวเพ็ญพร พิมพ์สาร
	3.3 กิจกรรมกีฬากลุ่ม/เขตพื้นที่การศึกษา	3,000	วิชาการ	นางสาวเพ็ญพร พิมพ์สาร
	3.4 กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	-	กิจการ นักเรียน	นายธวัชชัย แก่นจักร์
	3.5 กิจกรรมประกันอุบัติเหตุของโรงเรียนน้ำคำวิทยา	-	กิจการ นักเรียน	นายกัมปนาท คันสร
	3.6 กิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย	-	กิจการ นักเรียน	นายธวัชชัย แก่นจักร์
	3.7 กิจกรรมโรงเรียนสีขาว	5,000	กิจการ นักเรียน	นายธวัชชัย แก่นจักร์
4	ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยม ที่พึงประสงค์			
	4.1 กิจกรรมวันสำคัญอื่น ๆ	500	กิจการ นักเรียน	นายกัมปนาท คันสร
	4.2 กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรมน้ำคำวิทยา	10,000	วิชาการ	นางสาวกรรณิการ์ เมธา
	4.3 กิจกรรมโรงเรียนศีล 5 เชิงคุณภาพ ครอบครัวยั่งยืน	4,000	วิชาการ	นางสาวกรรณิการ์ เมธา
	4.4 กิจกรรมโรงเรียนศีล 5 ตามรอยพ่ออย่าง พอเพียง	3,000	วิชาการ	นางสาวกรรณิการ์ เมธา
5	ส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้ทางภาษา การสื่อสาร และความสามารถด้านการคิดคำนวณ			
	5.1 กิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์	4,000	วิชาการ	นางสาวสรินทร์ บุญบุบผา
	5.2 กิจกรรมวันคริสต์มาส	4,000	วิชาการ	นางสาวนัฐกานต์ ขจรเจริญ
	5.3 กิจกรรมวันสุนทรภู่	4,000	วิชาการ	นางสาวลภัสสรดา จิตภักดี
	5.4 กิจกรรมห้องสมุดมีชีวิต	50,000	วิชาการ	นางสาวลภัสสรดา จิตภักดี
6	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน			
	6.1 ห้องเรียนคุณภาพ	50,000	วิชาการ	นางสาวสุนีย์ เป้งทอง

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถตามมาตรฐานวิชาชีพ

ที่	โครงการ	งบประมาณ	งาน/กลุ่มงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	พัฒนาครูตามมาตรฐานวิชาชีพ			
	1.1 กิจกรรมพัฒนางานบุคลากร	5,000	อำนวยการ	นางสาวเพ็ญพร พิมพ์สาร
	1.2 กิจกรรมศึกษาดูงานแลกเปลี่ยน	20,000	อำนวยการ	นางสาวเพ็ญพร พิมพ์สาร

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาระบบการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

ที่	โครงการ	งบประมาณ	งาน/กลุ่มงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	พัฒนารูปแบบการบริหารจัดการสถานศึกษาอย่างมีคุณภาพ			
	1.1 กิจกรรมวัสดุกลาง	11,000	อำนวยการ	นางสาวกรรณิการ์ เมธา
	1.2 กิจกรรมปรับปรุงห้องสำนักงานอำนวยการ	13,500	อำนวยการ	นางสาวกรรณิการ์ เมธา
	1.3 กิจกรรมซ่อมแซมครุภัณฑ์โรงเรียน	15,000	อำนวยการ	นางสาวกรรณิการ์ เมธา

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการศึกษาโดยนำศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

ที่	โครงการ	งบประมาณ	งาน/กลุ่มงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการจัดการศึกษา			
	1.1 กิจกรรมทำบุญใส่บาตรทุกวันอาทิตย์	-	กิจการนักเรียน	นายธิตินามนิพนธ์คุณ
	1.2 กิจกรรมนักเรียนจิตอาสาเพื่อชุมชน	-	กิจการนักเรียน	นางสาวกรรณิการ์ เมธา
	1.3 กิจกรรมทวิศึกษา	-	วิชาการ	นางสาวสุนีย์ เป็งทอง

สรุป : งบประมาณรายจ่ายงานตามกลยุทธ์ รวมทั้งสิ้น 281,050 บาท

งบประมาณรายจ่ายงานประจำตามโครงสร้างการบริหารงาน และงานตามกลยุทธ์ รวมทั้งสิ้น 383,750 บาท

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ	พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้แห่งศตวรรษที่ 21
แผนงาน	วิชาการ
มาตรฐานการเรียนรู้	1.1.1, 1.1.2, 1.1.6
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนน้ำคำวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสุนีย์ เป็งทอง
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567
สนองกลยุทธ์ที่	1. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในศตวรรษที่ 21

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนน้ำคำวิทยา ใช้หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 ได้จัดทำและเริ่มใช้หลักสูตรสถานศึกษา และหลักสูตรท้องถิ่นในปี 2561 เป็นต้นมา ตลอดระยะเวลาในการใช้หลักสูตร ได้พบข้อบกพร่องหลายประการที่จะต้องได้รับการแก้ไข ปรับปรุงให้พัฒนา คล่องตัวในการปฏิบัติ ตลอดจนให้เหมาะสมสอดคล้องกับผู้เรียนและท้องถิ่นมากยิ่งขึ้น จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้หลักสูตรสถานศึกษาทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้และหลักสูตรท้องถิ่นได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเหมาะสมกับสภาพปัจจุบันและสนองต่อความต้องการของท้องถิ่นและชุมชน

3. เป้าหมาย

พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้และหลักสูตรท้องถิ่น

4. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน จัดทำร่างโครงการ และเสนอเพื่ออนุมัติ 2. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและ ผู้รับผิดชอบภาระงานต่าง ๆ 3. ดำเนินการจัดกิจกรรมนำนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทางวิชาการในรายการต่าง ๆ ตลอดปีงบประมาณ 2567	20,000	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	นางสาวสุนีย์ เป็งทอง

<p>4. ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาการเข้าร่วมการแข่งขันทางวิชาการ</p> <p>5. สรุปผล/ รายงานผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ</p> <p>กิจกรรมที่ 2 ดนตรีไทย ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>1. ประชุมวางแผนการดำเนินงานจัดทำร่างโครงการ และเสนอเพื่ออนุมัติ</p> <p>2. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและผู้รับผิดชอบภาระงานต่าง ๆ</p> <p>3. ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเล่นดนตรีไทย</p> <p>4. ดำเนินการปรับปรุงพัฒนากิจกรรมส่งเสริมการเล่นดนตรีไทย</p> <p>5. สรุปผล/ รายงานผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ</p>	4,000	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	นายธิตี นามนิพพรคุณ
<p>กิจกรรมที่ 3 วันวิทยาศาสตร์ ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>1. ประชุมวางแผนการดำเนินงานจัดทำร่างโครงการ และเสนอเพื่ออนุมัติ</p> <p>2. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและผู้รับผิดชอบภาระงานต่าง ๆ</p> <p>3. ดำเนินการจัดกิจกรรมวันวิทยาศาสตร์</p> <p>4. ดำเนินการปรับปรุงพัฒนากิจกรรมวันวิทยาศาสตร์</p> <p>5. สรุปผล/ รายงานผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ</p>	4,000	สิงหาคม – กันยายน 2567	นายรัชชัย แก่นจักร

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมสิ่งประดิษฐ์ ผลิตอิฐตัวหนอน ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน จัดทำร่างโครงการ และเสนอเพื่อ อนุมัติ 2. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงานและผู้รับผิดชอบภาระ งานต่าง ๆ 3. ดำเนินการจัดกิจกรรมการ ประดิษฐ์อิฐตัวหนอน 4. ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาการ ประดิษฐ์อิฐตัวหนอน 5. สรุปผล/ รายงานผลเมื่อเสร็จ สิ้นโครงการ	4,000	พฤษภาคม – มิถุนายน 2567	นายกัมปนาท คันศร
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมมหกรรมวัน อาเซียน ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน จัดทำร่างโครงการ และเสนอเพื่อ อนุมัติ 2. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงานและผู้รับผิดชอบภาระ งานต่าง ๆ 3. ดำเนินการจัดกิจกรรมมหกรรม วันอาเซียน 4. ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาการ จัดกิจกรรมมหกรรมวันอาเซียน 5. สรุปผล/ รายงานผลเมื่อเสร็จ สิ้นโครงการ	4,000	สิงหาคม - กันยายน 2567	นางสาวกรรณิการ์ เมธา

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 36,000 บาท (งบบุคลากรรายหัว จำนวน 36,000 บาท)

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	20,000	-	10,000	10,000
กิจกรรมที่ 2 ดนตรีไทย	4,000	-	-	4,000

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 3 วนวิทยาศาสตร์	4,000	-	-	4,000
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมสิ่งประดิษฐ์	4,000	-	1,000	3,000
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมมหกรรมวันอาเซียน	4,000	-	-	4,000

6. การวัดผลและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. หลักสูตรท้องถิ่นและหลักสูตรสถานศึกษาได้รับการพัฒนาทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	1. ประเมินและตรวจสอบผลสำเร็จของงาน	1. แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีหลักสูตรท้องถิ่นและหลักสูตรสถานศึกษาที่ปรับปรุงและพัฒนาแล้วทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางและสนองต่อความต้องการของผู้เรียนและชุมชน

(ลงชื่อ) 

(นางสาวสุนีย์ เป่งทอง)

ครู วิทยฐานะ ครู ชำนาญการพิเศษ

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ) 

(นางสาวสุนีย์ เป่งทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้รับรองโครงการ

(ลงชื่อ) 

(นางสาวกรรณิการ์ เมธา)

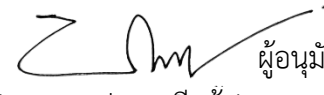
หัวหน้างานแผนงานและงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

(ลงชื่อ) 

(นางสาววลัยลักษณ์ หาญสิงห์)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ) 

(นายเทพทาน สีแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำคำวิทยา

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ	พัฒนาการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรและวิชาชีพโดยน้อมนำศาสตร์ พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน
แผนงาน	วิชาการ
มาตรฐานการเรียนรู้ที่	1.1.1, 1.1.2, 1.1.6
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนน้ำคำวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนัฐกานต์ ขอเจริญ
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567
สนองกลยุทธ์ที่	1. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในศตวรรษที่ 21

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนน้ำคำวิทยา ใช้หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 ได้จัดทำและเริ่มใช้หลักสูตรสถานศึกษา และหลักสูตรท้องถิ่นในปี 2561 เป็นต้นมา ตลอดระยะเวลาในการใช้หลักสูตร ได้พบข้อบกพร่องหลายประการที่จะต้องได้รับการแก้ไข ปรับปรุงให้พัฒนา คล่องตัวในการปฏิบัติ ตลอดจนให้เหมาะสมสอดคล้องกับผู้เรียนและท้องถิ่นมากยิ่งขึ้น จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้หลักสูตรสถานศึกษาทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้และหลักสูตรท้องถิ่นได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เหมาะสมกับสภาพปัจจุบันและสนองต่อความต้องการของท้องถิ่นและชุมชน

3. เป้าหมาย

พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้และหลักสูตรท้องถิ่น

4. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 โรงเรียนวิถีพุทธ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน จัดทำร่างโครงการ และเสนอเพื่อ อนุมัติ 2. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงานและผู้รับผิดชอบภาระงาน ต่าง ๆ 3. ดำเนินการทำกิจกรรมบูรณาการ การจัดการเรียนการสอนตามตัวชี้วัด โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ 4. ตรวจสอบผลการดำเนินงานใน โครงการโรงเรียนวิถีพุทธเป็นระยะ และปรับปรุงแก้ไขตามความเหมาะสม	4,000	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	นางสาวสุนีย์ เป็งทอง

<p>5. สรุปผล/ รายงานผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ</p> <p>กิจกรรมที่ 2 โรงเพาะเห็ดส่งเสริมอาชีพ ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมวางแผนการดำเนินงานจัดทำร่างโครงการ และเสนอเพื่ออนุมัติ 2. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและผู้รับผิดชอบภาระงานต่าง ๆ 3. ดำเนินการจัดกิจกรรมโรงเพาะเห็ดส่งเสริมอาชีพ 4. ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาการจัดกิจกรรมโรงเพาะเห็ดส่งเสริมอาชีพ 5. สรุปผล/ รายงานผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ 	8,050	ธันวาคม 2566 - กันยายน 2567	นายกัมปนาท คันศร
<p>กิจกรรมที่ 3 ปัจฉิมนิเทศนักเรียน ม.3, ม.6 ปีการศึกษา 2566 ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมวางแผนการดำเนินงานจัดทำร่างโครงการ และเสนอเพื่ออนุมัติ 2. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและผู้รับผิดชอบภาระงานต่าง ๆ 3. ดำเนินการจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียน ม.3, ม.6 ปีการศึกษา 2566 4. ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาการจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียน ม.3, ม.6 ปีการศึกษา 2566 5. สรุปผล/ รายงานผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ 	5,000	กุมภาพันธ์ - มีนาคม 2567	นางสาวนัฐกานต์ ขอเจริญ

กิจกรรมที่ 4 กระถางสรรสร้างอาชีพ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน จัดทำร่างโครงการ และเสนอเพื่อ อนุมัติ 2. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงานและผู้รับผิดชอบภาระงาน ต่าง ๆ 3. ดำเนินการจัดกระถางสรรสร้าง อาชีพ 4. ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาการจัด กระถางสรรสร้างอาชีพ 5. สรุปผล/ รายงานผลเมื่อเสร็จสิ้น โครงการ	5,000	ธันวาคม 2566 - กันยายน 2567	นางสาวลภัสสรดา จิตภักดี
--	-------	--------------------------------	-------------------------

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 36,000 บาท (งบอุดหนุนรายหัว จำนวน 36,000 บาท)

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม


กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 โรงเรียนวิถิพุทธ	4,000	-	1,000	3,000
กิจกรรมที่ 2 โรงเพาะเห็ดส่งเสริมอาชีพ	8,050	-	-	8,050
กิจกรรมที่ 3 ปัจฉิมนิเทศนักเรียน ม.3, ม.6	5,000	-	-	5,000
กิจกรรมที่ 4 การประดิษฐ์กระถางต้นไม้จาก ปูนซีเมนต์	5,000	-	-	5,000


6. การวัดผลและประเมินผล


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและ ประเมินผล
1. หลักสูตรท้องถิ่นและหลักสูตรสถานศึกษาได้รับการพัฒนาทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	1. ประเมินและตรวจสอบ ผลสำเร็จของงาน	1. แบบประเมิน


7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


โรงเรียนมีหลักสูตรท้องถิ่นและหลักสูตรสถานศึกษาที่ปรับปรุงและพัฒนาแล้วทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางและสนองต่อความต้องการของผู้เรียนและชุมชน

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวนัฐกานต์ ขอเจริญ)
 ครู วิทยาลัยฐานะ ครูชำนาญการ

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองโครงการ
 (นางสาวสุนีย์ เป็งทอง)
 หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองโครงการ
 (นางสาวกรรณิการ์ เมธา)
 หัวหน้างานแผนงานและงบประมาณ

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาววลัยลักษณ์ หาญสิงห์)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียน

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายเทพทาน สีแก้ว)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำคำวิทยา

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมพัฒนาการผู้เรียนทางด้านร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา มีความรู้ เท่าทันสื่อ เทคโนโลยีและสารสนเทศ
มาตรฐานการเรียนรู้ที่	1.1.4, 1.2.1, 1.2.3, 1.2.4
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วิชาการ โรงเรียนน้ำคำวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวเพ็ญพร พิมพิสาร
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567
สนองกลยุทธ์ที่	1. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในศตวรรษที่ 21

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้จัดตั้งและดำเนินการโครงการเกี่ยวกับสุขภาพขึ้นมามากมาย โดยเน้นหลักการสร้างสุขภาพร่างกายให้แข็งแรงมากกว่าการรักษาหรือซ่อมแซมร่างกายที่กำลังทรุดโทรม และกลวิธีหนึ่งให้เห็นผลได้อย่างชัดเจนและบรรลุผลสำเร็จได้นั้น คือ การส่งเสริมการออกกำลังกาย การเล่นกีฬาหรือนันทนาการ อันเป็นพฤติกรรมที่เอื้อต่อการมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง มีความสำคัญมากต่อความสุขที่จะได้รับจากการมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงไปตลอดชีวิต ตลอดจนการป้องกันและแก้ไขปัญหาพฤติกรรมไม่พึงประสงค์และรู้จักป้องกันตนเองจากพิษภัยของยาเสพติด และการรู้เท่าทันสื่อสังคมออนไลน์และเทคโนโลยีในยุคปัจจุบัน

ดังนั้น โรงเรียนน้ำคำวิทยา จึงได้จัดโครงการส่งเสริมพัฒนาการผู้เรียนทางด้านร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา มีความรู้เท่าทันสื่อ เทคโนโลยีและสารสนเทศเพื่อเป็นการชักนำและจุดประกายให้นักเรียนหรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเห็นความสำคัญและประโยชน์ของการออกกำลังกาย ส่งเสริมการออกกำลังกายแก่นักเรียนโรงเรียนน้ำคำวิทยา และเพื่อเป็นการส่งเสริมพัฒนาความรู้ความสามารถในด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา เสริมสร้างความสามัคคีช่วยลดปัญหาทางด้านสังคมและยาเสพติด การป้องกันและแก้ไขปัญหาพฤติกรรมไม่พึงประสงค์และรู้จักป้องกันตนเองจากพิษภัยของยาเสพติด และการรู้เท่าทันสื่อสังคมออนไลน์และเทคโนโลยีในยุคปัจจุบันอันเป็นการเพิ่มคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับนักเรียนอีกทางหนึ่งด้วย

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี
2. เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีน้ำใจนักกีฬา เคารพกฎกติกาและมารยาทของสังคม
3. เพื่อให้นักเรียนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ห่างไกลจากยาเสพติด
4. เพื่อให้นักเรียนรู้เท่าทันสื่อสังคมออนไลน์และเทคโนโลยีในยุคปัจจุบัน

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- นักเรียน จำนวน 125 คน

ด้านคุณภาพ

- ผู้เข้าร่วมโครงการเป็นผู้มีสุขภาพทางกายและสุขภาพทางจิตดี
- เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีน้ำใจนักกีฬา เคารพกฎกติกาและมารยาทของสังคม
- เพื่อให้นักเรียนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ห่างไกลจากยาเสพติด
- เพื่อให้นักเรียนรู้เท่าทันสื่อสังคมออนไลน์และเทคโนโลยีในยุคปัจจุบัน

4. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านกีฬา ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน จัดทำร่างโครงการ และเสนอเพื่ออนุมัติ 2. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและผู้รับผิดชอบภาระงานต่าง ๆ 3. ดำเนินการจัดกิจกรรมกิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านกีฬา 4. ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาการจัดกิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านกีฬา 5. สรุปผล/ รายงานผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ 	12,000	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	นางสาวเพ็ญพร พิมป์สาร
<p>กิจกรรมที่ 2 การแข่งขันกีฬาภายใน 2566 ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน จัดทำร่างโครงการ และเสนอเพื่ออนุมัติ 2. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและผู้รับผิดชอบภาระงานต่าง ๆ 3. ดำเนินการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน 2566 4. ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน 2566 5. สรุปผล/ รายงานผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ 	9,000	พฤศจิกายน 2566 – มกราคม 2567	นางสาวเพ็ญพร พิมป์สาร

<p>กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมกีฬากลุ่ม/ เขตพื้นที่การศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมวางแผนการดำเนินงานจัดทำร่างโครงการ และเสนอเพื่ออนุมัติ 2. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและผู้รับผิดชอบภาระงานต่าง ๆ 3. ดำเนินการจัดกิจกรรมกีฬา กลุ่ม/เขตพื้นที่การศึกษา 4. ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาการจัดกิจกรรมกีฬา กลุ่ม/เขตพื้นที่การศึกษา 5. สรุปผล/ รายงานผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ 	3,000	พฤษภาคม – กันยายน 2567	นางสาวเพ็ญพร พิมพ์สาร
<p>กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมป้องกันและ แก้ไขปัญหายาเสพติด ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมวางแผนการดำเนินงานจัดทำร่างโครงการ และเสนอเพื่ออนุมัติ 2. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและผู้รับผิดชอบภาระงานต่าง ๆ 3. ดำเนินการจัดกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด 4. ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาการจัดกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด 5. สรุปผล/ รายงานผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ 	-	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	นายรัชชัย แก่นจักร์
<p>กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมประกัน อุบัติเหตุของโรงเรียนน้ำคำวิทยา ขั้นตอนการดำเนินงาน</p>	-	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	นายกัมปนาท คันสร

<ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมวางแผนการดำเนินงานจัดทำร่างโครงการ และเสนอเพื่ออนุมัติ 2. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและผู้รับผิดชอบภาระงานต่าง ๆ 3. ดำเนินการจัดกิจกรรมประกันอุบัติเหตุของโรงเรียนน้ำคำวิทยา 4. ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาการจัดกิจกรรมประกันอุบัติเหตุของโรงเรียนน้ำคำวิทยา 5. สรุปผล/ รายงานผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ 			
<p>กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมวางแผนการดำเนินงานจัดทำร่างโครงการ และเสนอเพื่ออนุมัติ 2. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและผู้รับผิดชอบภาระงานต่าง ๆ 3. ดำเนินการจัดกิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย 4. ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาการจัดกิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย 5. สรุปผล/ รายงานผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ 	-	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	นายกัมปนาท คันศร
<p>กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมโรงเรียนสีขาว ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมวางแผนการดำเนินงานจัดทำร่างโครงการ และเสนอเพื่ออนุมัติ 2. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและผู้รับผิดชอบภาระงานต่าง ๆ 	5,000	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	นายกัมปนาท คันศร

3. ดำเนินการจัดกิจกรรมโรงเรียน สีขาว			
4. ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาการ จัดกิจกรรมโรงเรียนสีขาว			
5. สรุปผล/ รายงานผลเมื่อเสร็จสิ้น โครงการ			

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 29,000 บาท (งบอุดหนุนรายหัว จำนวน 29,000 บาท)

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้าน กีฬา (ได้ะปึงปองและอุปกรณ์หรือกิจกรรม)	12,000	-	2,000	10,000
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมกีฬาภายใน	9,000	-	4,500	4,500
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมกีฬากลุ่ม/เขตพื้นที่การศึกษา	3,000	-	2,000	1,000
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายา เสพติด	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมประกันอุบัติเหตุของโรงเรียน น้ำคำวิทยา	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 6 สถานศึกษาปลอดภัย	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 7 โรงเรียนสีขาว	5,000	-	-	5,000

6. การวัดผลและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและ ประเมินผล
1. ร้อยละของผู้เรียนที่มีน้ำหนักส่วนสูงและ สมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน	1. วัดน้ำหนักและส่วนสูง	1.แบบประเมินมาตรฐาน น้ำหนักและส่วนสูงของ นักเรียน
2. ร้อยละของผู้เรียนที่มีสุนทรียภาพทางด้านศิลปะ ดนตรีนาฏศิลป์ กีฬา นันทนาการตามจินตนาการ	1. ประเมินความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	1. แบบประเมินความพึง พอใจในการจัดกิจกรรม
3. นักเรียนร้อยละ 80 ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดให้ โทษ	1.สังเกตพฤติกรรมผู้เรียน 2. ประเมินพฤติกรรมสุ่ม เสี่ยงที่ก่อให้เกิดปัญหายาเสพติด ของนักเรียน	1.แบบสังเกตพฤติกรรม 2.แบบประเมินพฤติกรรม สุ่มเสี่ยงที่ก่อให้เกิดปัญหา ยาเสพติดของนักเรียน

4. นักเรียนร้อยละ 90 ทำประกันอุบัติเหตุหรือประกันชีวิต	1.สำรวจการทำประกันชีวิตหรือประกันอุบัติเหตุของนักเรียน	1. แบบสำรวจการทำประกันชีวิตหรือประกันอุบัติเหตุของนักเรียน
5. นักเรียนร้อยละ 80 ได้รับการดูแลและติดตามตามมาตรการสถานศึกษาปลอดภัย	1.ประเมินระดับความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย	1.แบบประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย
6. นักเรียนร้อยละ 80 รู้โทษและพิษภัยจากการยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดและมีวิธีการป้องกันการตนเองจากพิษภัยของยาเสพติด	1.ประเมินพฤติกรรมการรู้โทษและพิษภัยจากการยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดและมีวิธีการป้องกันการตนเองจากพิษภัยของยาเสพติด	1.แบบประเมินพฤติกรรมการรู้โทษและพิษภัยจากการยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดและมีวิธีการป้องกันการตนเองจากพิษภัยของยาเสพติด

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนมีสมรรถภาพทางกาย สุขภาพทางกายและสุขภาพทางจิต
- 7.2 นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ห่างไกลจากยาเสพติด
- 7.3 นักเรียนรู้จักการป้องกันอุบัติเหตุและการดูแลรักษาตนเองตามสิทธิและผลประโยชน์ประกันอุบัติเหตุ
- 7.4 นักเรียนรู้โทษและพิษภัยจากยาเสพติดและรู้วิธีการป้องกันตนเองจากพิษภัยของยาเสพติด
- 7.5 นักเรียนสามารถปฏิบัติตามมาตรการของสถานศึกษาปลอดภัย

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวเพ็ญพร พิมพ์สาร)

ครู

(ลงชื่อ)



ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวสุนีย์ เป็งทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวกรรณิการ์ เมธา)

หัวหน้างานแผนงานและงบประมาณ

(ลงชื่อ)

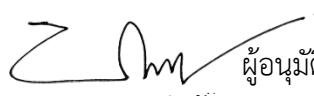


ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวลลิตลักษณ์ หาญสิงห์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำคำวิทยา

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเทพทธาน สีแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำคำวิทยา

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์
มาตรฐานการเรียนรู้ที่	1.1.2, 1.2.1, 1.2.4
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กิจการนักเรียน โรงเรียนน้ำคำวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายกัมปนาท คันสร
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567
สนองกลยุทธ์ที่	1. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในศตวรรษที่ 21

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ ได้ประกาศนโยบายที่จะเร่งรัดการปฏิรูปการศึกษา โดยยึดหลักคุณธรรมนำความรู้ สร้างความตระหนักสำนึกในคุณค่าของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง พัฒนาคนโดยใช้คุณธรรมเป็นพื้นฐานของกระบวนการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงความร่วมมือของสถาบันครอบครัว ชุมชน สถาบันศาสนาและ สถาบันการศึกษา เพื่อพัฒนาเยาวชนให้เป็นคนดี มีความรู้ และอยู่ดีมีสุข ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการประสบความสำเร็จสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม และสอดคล้องกับการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 8 ประการของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

โรงเรียนน้ำคำวิทยา จึงจัดกิจกรรมวันสำคัญอื่น, กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรมน้ำคำวิทยา, กิจกรรมโรงเรียนศีล 5 เชิงคุณภาพ ครอบครัวยุบอุ่น และกิจกรรมโรงเรียนศีล 5 ตามรอยพ่ออย่างพอเพียง โดยน้อมนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงเป็นหลักปฏิบัติ ปลูกฝังค่านิยมในการรังสรรค์สังคมปลอดทุจริต อุดมคุณธรรมและสามัคคีธรรม ความซื่อสัตย์ สุจริต ความกตัญญูรู้คุณ โดยใช้กิจกรรมที่หลากหลายในการสนับสนุนให้สอดคล้องคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของโครงการ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

2.2 เพื่อแก้ไขปัญหาในชีวิตประจำวันโดยใช้กระบวนการของโครงการคุณธรรม (ใช้โครงงานเป็นฐาน)

2.3 เพื่อปลูกจิตสำนึกและพัฒนาให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมเข้าใจหลักธรรมของพระพุทธศาสนา และน้อมนำเอาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต

3. เป้าหมาย

3.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 จำนวน 125 คน

4. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมวันสำคัญอื่นๆ ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน จัดทำร่างโครงการ และเสนอเพื่ออนุมัติ 2. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและผู้รับผิดชอบภาระงานต่าง ๆ 3. ดำเนินการจัดกิจกรรมนำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญอื่น ๆ 4. ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาการเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญอื่น ๆ 5. สรุปผล/ รายงานผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ 	500	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	นางกานต์สิริ สงไย
<p>กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรมน้ำคำวิทยา ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน จัดทำร่างโครงการ และเสนอเพื่ออนุมัติ 2. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและผู้รับผิดชอบภาระงานต่าง ๆ 3. ดำเนินการจัดกิจกรรมกิจกรรมโรงเรียนคุณธรรมน้ำคำวิทยา 4. ดำเนินการปรับปรุง พัฒนา กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรมน้ำคำวิทยา 5. สรุปผล/ รายงานผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ 	10,000	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	นางสาวกรรณิการ์ เมธา

<p>กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมโรงเรียนศีล 5 เชิงคุณภาพ ครอบคลุม ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน จัดทำร่างโครงการ และเสนอเพื่อ อนุมัติ 2. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงานและผู้รับผิดชอบภาระงาน ต่าง ๆ 3. ดำเนินการจัดกิจกรรมวัน วิทยาศาสตร์ 4. ดำเนินการปรับปรุงพัฒนา กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์ 5. สรุปผล/ รายงานผลเมื่อเสร็จสิ้น โครงการ 	4,000	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	นางสาวกรรณิการ์ เมธา
<p>กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมโรงเรียนศีล 5 ตามรอยพ่ออย่างพอเพียง ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน จัดทำร่างโครงการ และเสนอเพื่อ อนุมัติ 2. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงานและผู้รับผิดชอบภาระงาน ต่าง ๆ 3. ดำเนินการจัดกิจกรรมโรงเรียน ศีล 5 ตามรอยพ่ออย่างพอเพียง 4. ดำเนินการปรับปรุงพัฒนา กิจกรรมโรงเรียนศีล 5 ตามรอยพ่อ อย่างพอเพียง 5. สรุปผล/ รายงานผลเมื่อเสร็จสิ้น โครงการ 	3,000	พฤษภาคม – มิถุนายน 2567	นางสาวกรรณิการ์ เมธา

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 17,500 บาท (งบอุดหนุนรายหัว จำนวน 17,500 บาท)

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

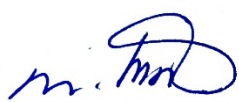
กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมวันสำคัญอื่น ๆ	500	-	-	500
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรมน้ำคำวิทยา	10,000	-	4,000	6,000
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมโรงเรียนศีล 5 เชิงคุณภาพ ครอบครัวอบอุ่น	4,000	-	-	4,000
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมโรงเรียนศีล 5 ตามรอยพ่อ อย่างพอเพียง	3,000	-	-	3,000

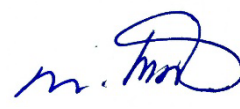
6. การวัดผลและประเมินผล


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและ ประเมินผล
1.นักเรียนร้อยละ 80 ตระหนักถึงความสำคัญของวันสำคัญอื่น ๆ ในประเทศไทยและโลก	1.ประเมินพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญอื่น ๆ	1. แบบประเมินพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญอื่น ๆ
2.นักเรียนร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมโรงเรียนคุณธรรมน้ำคำวิทยา	1. สังเกตพฤติกรรมการเข้าร่วมในกิจกรรมโรงเรียนคุณธรรมน้ำคำวิทยา	1.แบบสังเกตพฤติกรรมการเข้าร่วมในกิจกรรมโรงเรียนคุณธรรมน้ำคำวิทยา
3. นักเรียนร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมโรงเรียนศีล 5 เชิงคุณภาพ ครอบครัวอบอุ่น	1. สังเกตพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมโรงเรียนศีล 5 เชิงคุณภาพ ครอบครัวอบอุ่น	1.แบบสังเกตพฤติกรรมการเข้าร่วมโรงเรียนศีล 5 เชิงคุณภาพ ครอบครัวอบอุ่น
4. นักเรียนร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมโรงเรียนศีล 5 ตามรอยพ่ออย่างพอเพียง	1. สังเกตพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมโรงเรียนศีล 5 ตามรอยพ่ออย่างพอเพียง	1.แบบสังเกตพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมโรงเรียนศีล 5 ตามรอยพ่ออย่างพอเพียง


7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์ที่หลากหลาย นักเรียนเห็นความสำคัญของวันสำคัญอื่น ๆ ในประเทศไทยและโลก นักเรียนสามารถปฏิบัติตนแก้ไขปัญหาในชีวิตประจำวันผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมโครงการคุณธรรม นักเรียนปฏิบัติตามหลักศีล 5 เพื่อการเรียนรู้และสามารถปรับตัวเข้ากับการเปลี่ยนแปลงของโลกในยุคโลกาภิวัตน์ สามารถเป็นพลเมืองโลกบนฐานการพึ่งพาตนเองโดยใช้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติจริงในชีวิตประจำวัน

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
 (นายกัมปนาท คันทร)
 ครู วิทยาลัยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองโครงการ
 (นายกัมปนาท คันทร)
 หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองโครงการ
 (นางสาวกมลณีกร์ เมธา)
 หัวหน้างานแผนงานและงบประมาณ

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาววลัยลักษณ์ หาญสิงห์)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำคำวิทยา

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายเทพทาน สีแก้ว)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำคำวิทยา

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้ทางภาษา การสื่อสาร และความสามารถด้านการคิด คำนวณ
มาตรฐานการเรียนรู้ที่	1.1.1, 1.1.2, 1.1.6
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วิชาการ โรงเรียนน้ำคำวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนัฐกานต์ ขอเจริญ
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567
สนองกลยุทธ์ที่	1. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในศตวรรษที่ 21

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้ทางภาษา การสื่อสาร และความสามารถด้านการคิดคำนวณเป็นหลักสูตรที่มีความสำคัญเป็นอย่างมากในปัจจุบัน เพราะเป็นวิชาที่เหมาะสมกับผู้ที่มีทักษะทางการสื่อสารด้านภาษาที่สอง และกระบวนการทางความคิดสร้างสรรค์ช่วยให้คนคิดอย่างมีเหตุผลแก้ปัญหาอย่างมีระบบกฎเกณฑ์ในการจัดการเรียนการสอนที่จะทำให้ให้นักเรียนเกิดความคิดทางคณิตศาสตร์ได้ดีนั้น การฝึกจะมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการทำให้เกิดกระบวนการทางความคิดซึ่งการฝึกสามารถทำได้หลายวิธี เช่น การใช้แบบฝึกกิจกรรมที่สอดคล้องกับกระบวนการทางคณิตศาสตร์ให้นักเรียนได้ทำเป็นประจำ เป็นต้น

ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และมาตรฐานของโรงเรียน และนโยบายของสพฐ. อีกทั้งยังต้องการให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์เป็นไปตามค่าเป้าหมายที่กำหนด ผู้เรียนเกิดการพัฒนาศักยภาพทุก ๆ ด้าน ช่วยให้ผู้เรียนได้รู้จักปรับพฤติกรรมของตนให้เข้ากับหมู่คณะ ซึ่งเป็นพื้นฐานในการดำเนินชีวิตต่อไป อีกทั้งยังสามารถเสริมสร้างทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์ให้เกิดขึ้นกับนักเรียนได้เป็นอย่างดี

ดังนั้นจึงได้จัดกิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์, กิจกรรมวันคริสต์มาส, กิจกรรมวันสุนทรภู่ และกิจกรรมห้องสมุดมีชีวิตเพื่อให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนน้ำคำวิทยาเป็นไปอย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนมีทักษะการคิดคำนวณและการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์ตามกระบวนการคิดทางคณิตศาสตร์

2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษและเข้าใจความหลากหลายทางด้าน เชื้อชาติ ภาษา และศาสนา เพื่อการอยู่ร่วมกันในสังคม

2.3 เพื่อให้นักเรียนมีการพัฒนาความรู้ ความสามารถในการอ่าน การเขียน การพูด และการประพันธ์บทกลอนของไทย

2.4 เพื่อให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ โดยการศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติม

3. เป้าหมาย

3.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 จำนวน 125 คน

4. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 ค่ายคณิตศาสตร์ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน จัดทำร่างโครงการ และเสนอเพื่ออนุมัติ 2. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและผู้รับผิดชอบภาระงานต่าง ๆ 3. ดำเนินการจัดกิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์ 4. ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาค่ายคณิตศาสตร์ 5. สรุปผล/ รายงานผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ	4,000	ธันวาคม 2566 – มกราคม 2567	นางสาวสรินทร์ บุญบุบผา
กิจกรรมที่ 2 วันคริสต์มาส ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน จัดทำร่างโครงการ และเสนอเพื่ออนุมัติ 2. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและผู้รับผิดชอบภาระงานต่าง ๆ 3. ดำเนินการจัดกิจกรรมวันคริสต์มาส 4. ดำเนินการปรับปรุงพัฒนากิจกรรมวันคริสต์มาส 5. สรุปผล/ รายงานผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ	4,000	ธันวาคม 2566 – มกราคม 2567	นางสาวนัฐกานต์ ขอเจริญ
กิจกรรมที่ 3 วันสุนทรภู่ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน จัดทำร่างโครงการ และเสนอเพื่ออนุมัติ	4,000	พฤษภาคม – มิถุนายน 2567	นางสาวลภัสสรดา จิตภักดี

<p>2. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและผู้รับผิดชอบภาระงานต่าง ๆ</p> <p>3. ดำเนินการจัดกิจกรรมวันสุนทรภู่</p> <p>4. ดำเนินการปรับปรุงพัฒนา กิจกรรมวันสุนทรภู่</p> <p>5. สรุปผล/ รายงานผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ</p>			
<p>กิจกรรมที่ 4 ห้องสมุดมีชีวิต ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>1. ประชุมวางแผนการดำเนินงานจัดทำร่างโครงการ และเสนอเพื่ออนุมัติ</p> <p>2. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและผู้รับผิดชอบภาระงานต่าง ๆ</p> <p>3. ดำเนินการจัดกิจกรรมห้องสมุดมีชีวิต</p> <p>4. ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาการจัดกิจกรรมห้องสมุดมีชีวิต</p> <p>5. สรุปผล/ รายงานผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ</p>	50,000	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	นางสาวลภัสสรดา จิตภักดี

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 62,000 บาท (งบบุคลากรรายหัว จำนวน 62,000 บาท)

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์	4,000	-	1,500	2,500
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมวันคริสต์มาส	4,000	-	1,500	2,500
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมวันสุนทรภู่	4,000	-	1,500	2,500
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมห้องสมุดมีชีวิต	50,000	-	10,000	40,000

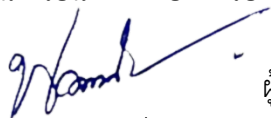
6. การวัดผลและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1.นักเรียนร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์	ประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์	แบบประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์
2.นักเรียนร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมวันคริสต์มาส	ประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรมวันคริสต์มาส	แบบประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรมวันคริสต์มาส
3.นักเรียนร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมวันสุนทรภู่	ประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรมวันสุนทรภู่	แบบประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรมวันสุนทรภู่
4.นักเรียนร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมห้องสมุดมีชีวิต	ประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรมห้องสมุดมีชีวิต	แบบประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรมห้องสมุดมีชีวิต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้รายวิชาคณิตศาสตร์
- 7.2 นักเรียนมีโอกาสในการแสดงออกทางด้านการสื่อสารภาษาต่างประเทศ
- 7.3. นักเรียนได้เรียนรู้วัฒนธรรมทางด้านภาษาของไทย
- 7.4. นักเรียนเกิดทักษะการอ่านและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

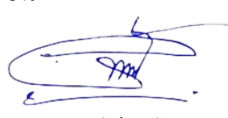
(ลงชื่อ)



(นางสาวนัฐกานต์ ขอเจริญ)
ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางสาวสุนีย์ เป็งทอง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้รับรองโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางสาวกรรณิการ์ เมธา)
หัวหน้างานแผนงานและงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

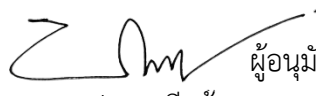
(ลงชื่อ)



(นางสาววัลย์ลักษณ์ หาญสิงห์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำคำวิทยา

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)



(นายเทพทาน สีแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำคำวิทยา

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
มาตรฐานการเรียนรู้ที่	1.1.1, 1.1.2, 1.1.5
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วิชาการ โรงเรียนน้ำคำวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสุนีย์ เป็งทอง
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567
สนองกลยุทธ์ที่	1. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในศตวรรษที่ 21

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคน ซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะ พื้นฐาน รวมทั้งเจตคติที่จำเป็นต่อการศึกษาต่อการประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิต โดยมุ่งเน้นผู้เรียน เป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่า ทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ ภารกิจหลักที่สำคัญของโรงเรียน คือการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยจะต้องมุ่ง พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ การจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนจึงเป็น การพัฒนาผู้เรียนในภาพรวม แต่การที่จะพัฒนาผู้เรียนที่มีศักยภาพทางการเรียนในแต่ ละสาระการเรียนสูงกว่าผู้อื่นจำเป็นต้องมีการจัดกิจกรรมกระตุ้นส่งเสริมผู้เรียน นำศักยภาพที่มีอยู่ในตนเองออกมา นำเสนอด้วย วิธีการที่หลากหลาย เช่น การพูด การเขียน การจัดทำชิ้นงาน ตลอดจนการประกวดแข่งขันทักษะในด้านต่าง ๆ ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดองค์ความรู้ที่ยั่งยืน และสามารถนำไปใช้ในการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพ ในอนาคตได้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการให้กับนักเรียนทุกระดับชั้น
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนสามารถเรียนรู้ตามศักยภาพได้อย่างเต็มความสามารถ
- 2.3 นักเรียนได้ประสบการณ์ตรง เพื่อสามารถนำไปพัฒนาและประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนน้ำคำวิทยา ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 125 คน

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนโรงเรียนน้ำคำวิทยา ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 125 คน

4. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 ห้องเรียนคุณภาพ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน จัดทำร่างโครงการ และเสนอเพื่ออนุมัติ 2. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและผู้รับผิดชอบภาระงานต่าง ๆ 3. ดำเนินการจัดกิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ 4. ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาการจัดกิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ 5. สรุปผล / รายงานผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ	50,000	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	นางสาวสุนีย์ เป็งทอง

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 50,000 บาท (งบบุคลากรรายหัว จำนวน 50,000 บาท)

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ห้องเรียนคุณภาพ	50,000	10,000	-	40,000

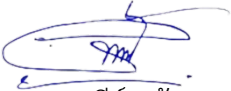

หมายเหตุ : ถัวจ่ายทุกรายการ


6. การวัดผลและประเมินผล


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. โรงเรียนมีการพัฒนาห้องเรียนสู่ห้องเรียนคุณภาพ	- ประเมินความพึงพอใจการพัฒนาห้องเรียนสู่ห้องเรียนคุณภาพ	- แบบประเมินความพึงพอใจการพัฒนาห้องเรียนสู่ห้องเรียนคุณภาพ


7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1. นักเรียนได้ใช้ห้องเรียนที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึง

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ (ลงชื่อ)  ผู้รับรองโครงการ
 (นางสาวสุนีย์ เป็งทอง) (นางสาวสุนีย์ เป็งทอง)
 ครู วิทยาลัยอาชีวศึกษา ชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองโครงการ
 (นางสาวกรรณิการ์ เมธา)
 หัวหน้างานแผนงานและงบประมาณ

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาววลัยลักษณ์ หาญสิงห์)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำคำวิทยา

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายเทพทาน สีแก้ว)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำคำวิทยา

ชื่อโครงการ	พัฒนาครูตามมาตรฐานวิชาชีพ
มาตรฐานการเรียนรู้ที่	2.3, 2.4, 2.5, 2.6
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารอำนวยการ บริหารงบประมาณ และบุคคลโรงเรียนน้ำคำวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวเพ็ญพร พิมพิสาร
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567
สนองกลยุทธ์ที่	กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถตามมาตรฐานวิชาชีพ

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนการสอนตาม พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 นั้น จะเน้นการจัดการเรียน การสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้สอนเป็นผู้ช่วยส่งเสริม แนะนำทางให้เกิดองค์ความรู้แก่ผู้เรียน โดยการจัดหา แหล่งการเรียนรู้ ทั้งแหล่งการเรียนรู้ภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียน และนำเอาเทคโนโลยีมาผสมผสานให้ผู้เรียน เกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด ดังนั้นผู้สอนจะต้องพัฒนาตนเอง พัฒนาความรู้ความสามารถทั้งด้านเนื้อหาตามกลุ่มสาระ การเรียนรู้ต่าง ๆ ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบสอน ด้านการถ่ายทอดความรู้สู่เรียนในวิธีต่าง ๆ ให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ให้ มากที่สุด การพัฒนาตนเองให้มีประสิทธิภาพนั้นย่อมเกิดมาจากร่างกายและจิตใจที่สมบูรณ์แข็งแรง และขวัญกำลังใจที่ ดีด้วย

โรงเรียนน้ำคำวิทยา ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรในสถานศึกษานั้น จำเป็นจะต้องมีการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อเป็นการเปิดมุมมอง และโลกทัศน์ ในแบบต่าง ๆ เพื่อจะได้นำมาถ่ายทอดสู่ผู้เรียน ตลอดจนจะมีการสร้างขวัญและกำลังใจที่ดีต่อบุคลากรทุกคนในโรงเรียน เพื่อจะได้มีร่างกายและจิตใจพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ครูและบุคลากรได้รับความรู้จากการฝึกอบรมตามความถนัดและวิชาที่รับผิดชอบ
- 2.2 เพื่อให้ครูและบุคลากรได้นำเอาความรู้ที่ได้รับมาขยายผลต่อและใช้ประโยชน์กับบุคลากรและนักเรียน
- 2.3 เพื่อให้ครูและบุคลากรมีขวัญและกำลังใจที่ดีและมีความพร้อมในการจัดการเรียนรู้และการพัฒนาองค์กร

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนน้ำคำวิทยา จำนวน 17 คน

ด้านคุณภาพ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนน้ำคำวิทยา มีความรู้ความเข้าใจในวิชางานที่ รับผิดชอบสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>กิจกรรมที่ 1 พัฒนางานบุคลากร ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน จัดทำร่างโครงการ และเสนอเพื่ออนุมัติ 2. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและผู้รับผิดชอบภาระงานต่าง ๆ 3. ดำเนินการจัดกิจกรรมพัฒนางานบุคลากร 4. ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินการจัดกิจกรรมพัฒนางานบุคลากร 5. สรุปผล/ รายงานผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ 	5,000	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	นางสาวเพ็ญพร พิมพิสาร
<p>กิจกรรมที่ 2 ศึกษาดูงานแลกเปลี่ยน ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน จัดทำร่างโครงการ และเสนอเพื่ออนุมัติ 2. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและผู้รับผิดชอบภาระงานต่าง ๆ 3. ดำเนินการจัดกิจกรรมศึกษาดูงานแลกเปลี่ยน 4. ดำเนินการปรับปรุงพัฒนา กิจกรรมศึกษาดูงานแลกเปลี่ยน 5. สรุปผล/ รายงานผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ 	20,000	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	นางสาวเพ็ญพร พิมพิสาร

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 25,000 บาท (งบอุดหนุนรายหัว จำนวน 25,000 บาท)

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนางานบุคลากร	5,000	-	-	5,000
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมศึกษาดูงานแลกเปลี่ยน	20,000	-	15,000	5,000

หมายเหตุ : ถัวจ่ายทุกรายการ

6. การวัดผลและประเมินผล


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ร้อยละของครูที่เข้ารับการฝึกอบรมพัฒนาตนเองตามมาตรฐานวิชาชีพตามเกณฑ์	ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม


7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


7.1 ครูและบุคลากรได้รับความรู้จากการฝึกอบรมตามความถนัดและวิชาที่รับผิดชอบ


7.2 ครูและบุคลากรได้นำเอาความรู้ที่ได้รับมาขยายผลต่อและใช้ประโยชน์กับบุคลากรและนักเรียน

7.3 ครูและบุคลากรมีขวัญและกำลังใจที่ดีและมีความพร้อมในการจัดการเรียนรู้และพัฒนาองค์กร

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเพ็ญพร พิมพิสาร)
ครู

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวกรรณิการ์ เมธา)
หัวหน้ากลุ่มบริหารอำนวยการ บริหารงบประมาณฯ

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวกรรณิการ์ เมธา)
หัวหน้างานแผนงานและงบประมาณ

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวลัยลักษณ์ หาญสิงห์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำคำวิทยา

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเทพพาน สีแก้ว)

ชื่อโครงการ	ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำคำวิทยา
มาตรฐานการเรียนรู้ที่	พัฒนารูปแบบการบริหารจัดการสถานศึกษาอย่างมีคุณภาพ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	2.1, 2.5, 2.6
ผู้รับผิดชอบโครงการ	ผู้อำนวยการ บริหารงบประมาณ และบุคคล โรงเรียนน้ำคำวิทยา
ลักษณะโครงการ	นางสาวกรรณิการ์ เมธา
ระยะเวลาดำเนินงาน	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ที่	1 ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567
	กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล

อาคารสถานที่ บรรยากาศ และสิ่งแวดล้อมของสถานศึกษา เป็นองค์ประกอบที่สำคัญต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน และเป็นปัจจัยสำคัญในการส่งเสริมการสอนของครู โรงเรียนจึงจำเป็นต้องมีการจัดสร้างอาคารและจัดสภาพแวดล้อม บริหารจัดการให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน ต้องทำการวางแผนอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับ หลักสูตร กิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมเสริมหลักสูตรต่าง ๆ ต้องจัดหาและพัฒนาอาคารสถานที่เพื่อให้เพียงพอกับความต้องการ และพัฒนาสิ่งที่มีอยู่ให้ปลอดภัย ใช้งานได้อย่างเหมาะสมกับแผนงานโครงการและกิจกรรมของโรงเรียน และผู้รับบริการมีความพึงพอใจด้วย

รวมถึงการกำหนดให้มีการจัดซื้อวัสดุกลางเพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และการปฏิบัติงานของครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษา และงานปรับปรุงซ่อมแซมและการบำรุงรักษาครุภัณฑ์ในสถานศึกษา เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการจัดการศึกษาอันเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ดังนั้น โรงเรียนน้ำคำวิทยาจึงได้ดำเนินการจัดกิจกรรมวัสดุกลาง, กิจกรรมปรับปรุงห้องสำนักงานผู้อำนวยการ และกิจกรรมซ่อมแซมครุภัณฑ์โรงเรียน เพื่อให้การดำเนินงานพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดสร้าง ปรับปรุง พัฒนา อาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อมให้ทันสมัยและเอื้อต่อการเรียนรู้
- 2.2 เพื่อให้มีวัสดุกลางในการดำเนินการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี
- 2.3 เพื่อบำรุงและซ่อมแซมรายการครุภัณฑ์โรงเรียนให้สามารถคงสภาพอยู่แลเหมาะสมกับการใช้งาน

3. เป้าหมาย

ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนโรงเรียนน้ำคำวิทยา จำนวน 142 คน

4. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 วัสดุกลาง ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน จัดทำร่างโครงการ และเสนอเพื่ออนุมัติ	11,000	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	นางสาวกรรณิการ์ เมธา

<p>2. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและผู้รับผิดชอบภาระงานต่าง ๆ</p> <p>3. ดำเนินการจัดกิจกรรมวัสดุกลาง</p> <p>4. ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาวัสดุกลาง</p> <p>5. สรุปผล/ รายงานผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ</p>	13,500	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	นายชาตรี ทันทา
<p>กิจกรรมที่ 2 ปรับปรุงห้องสำนักงานอำนวยการ</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>1. ประชุมวางแผนการดำเนินงานจัดทำร่างโครงการ และเสนอเพื่ออนุมัติ</p> <p>2. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและผู้รับผิดชอบภาระงานต่าง ๆ</p> <p>3. ดำเนินการจัดกิจกรรมปรับปรุงห้องสำนักงานอำนวยการ</p> <p>4. ดำเนินการปรับปรุงพัฒนากิจกรรมปรับปรุงห้องสำนักงานอำนวยการ</p> <p>5. สรุปผล/ รายงานผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ</p>	15,000	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	นางสาวเพ็ญพร พิมพ์สาร
<p>กิจกรรมที่ 3 ซ่อมแซมครุภัณฑ์โรงเรียน</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>1. ประชุมวางแผนการดำเนินงานจัดทำร่างโครงการ และเสนอเพื่ออนุมัติ</p> <p>2. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและผู้รับผิดชอบภาระงานต่าง ๆ</p> <p>3. ดำเนินการจัดกิจกรรมซ่อมแซมครุภัณฑ์โรงเรียน</p>			

4. ดำเนินการปรับปรุงพัฒนา กิจกรรมซ่อมแซมครุภัณฑ์โรงเรียน			
5. สรุปผล/ รายงานผลเมื่อเสร็จสิ้น โครงการ			

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 36,000 บาท (งบบุคลากรรายหัว จำนวน 36,000 บาท)

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม


กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมวัสดุกลาง	11,000	-	-	11,000
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมปรับปรุงห้องสำนักงาน อำนวยการ	13,500	-	-	13,500
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมซ่อมแซมครุภัณฑ์โรงเรียน	15,000	10,000	-	5,000


6. การวัดผลและประเมินผล


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและ ประเมินผล
1. ครูและนักเรียนร้อยละ 80 ขึ้นไปพึงพอใจในการ จัดซื้อวัสดุกลาง	- ประเมินความพึงพอใจใน การจัดซื้อวัสดุกลาง	- แบบประเมินความพึง พอใจในการจัดซื้อวัสดุ กลาง
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ขออนุมัติขอจ้าง ร้อยละ 80 ขึ้นไปพึงพอใจในการปรับปรุงห้อง สำนักงาน	- ประเมินความพึงพอใจใน การปรับปรุงห้องสำนักงาน	- แบบประเมินความพึง พอใจในการปรับปรุง ห้องสำนักงาน
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ขออนุมัติขอจ้าง ร้อยละ 80 ขึ้นไปพึงพอใจในการซ่อมแซมครุภัณฑ์ โรงเรียน	- ประเมินความพึงพอใจใน การซ่อมแซมครุภัณฑ์ โรงเรียน	- แบบประเมินความ พึงพอใจในการการ ซ่อมแซมครุภัณฑ์ โรงเรียน


7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

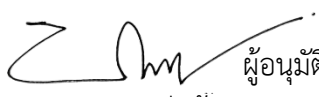
1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ใช้วัสดุกลางอย่างทั่วถึงตามความเหมาะสมของกิจกรรม
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ใช้ห้องสำนักงานที่มีคุณภาพ
3. นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้ใช้วัสดุที่ได้รับการซ่อมแซมพร้อมต่อการใช้งาน

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกรรณิการ์ เมธา)
ครู

(ลงชื่อ)  รับรองโครงการ
(นางสาวกรรณิการ์ เมธา)
หัวหน้ากลุ่มบริหารอำนวยการ บริหารงบประมาณฯ

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวกรรณิการ์ เมธา)
หัวหน้างานแผนงานและงบประมาณ

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววลัยลักษณ์ หาญสิงห์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำคำวิทยา

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเทพทาน สีแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำคำวิทยา

ชื่อโครงการ	สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการจัดการศึกษา
มาตรฐานการเรียนรู้ที่	2.2, 3.2, 3.5
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	อำนวยการ บริหารงบประมาณ และบุคคล โรงเรียนน้ำคำวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายชาติรี ทันทตา
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567
สนองกลยุทธ์ที่	กลยุทธ์ที่ 4 สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการศึกษาโดยนำศาสตร์ พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

1. หลักการและเหตุผล

แนวทางการปฏิรูปการศึกษากระทรวงศึกษาธิการมีมาตรการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคคล ชุมชน องค์กร ชุมชน เอกชน สถาบันทางศาสนา สถานประกอบการ สถาบันสังคมอื่นในการจัดการศึกษา และสนับสนุน การศึกษาทุกระดับชั้น ในรูปแบบที่หลากหลาย รวมทั้งได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติให้โรงเรียนเปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ซึ่งโรงเรียนมีความตระหนักและเห็นความสำคัญว่าความคิดเห็นของ ผู้ปกครองและชุมชน มีผลต่อการบริหารจัดการของโรงเรียนเป็นอย่างมาก ถ้าผู้ปกครองสามารถส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมสนองตอบความต้องการทางการเรียนและความสามารถอันหลากหลายของเด็กก็จะทำให้โครงการ ต่าง ๆ มีโอกาสประสบความสำเร็จมากขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 นักเรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับการทำบุญและการประกอบพิธีกรรมทางศาสนาของคนในชุมชน
- 2.2 นักเรียนมีจิตอาสา มีน้ำใจ ช่วยเหลือผู้อื่น
- 2.3 นักเรียนได้เรียนรู้ด้วยวิธีการและรูปแบบการเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งในรูปแบบทวิศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

ร้อยละ 95 นักเรียนทุกระดับชั้นเข้าร่วมกิจกรรมกระชับความสัมพันธ์ และการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง นักเรียนเก่า และชุมชน

3.2 ด้านคุณภาพ

นักเรียน ครู ผู้ปกครอง นักเรียนเก่า มีความสัมพันธ์ที่ดี ในการเข้าร่วมกิจกรรมกระชับความสัมพันธ์ และการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง นักเรียนเก่า และชุมชน

4. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 ทำบุญใส่บาตรทุกวันอาทิตย์ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ประชุมวางแผนการดำเนินงานจัดทำร่างโครงการ และเสนอเพื่ออนุมัติ	-	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	นางสาวกรรณิการ์ เมธา

<p>2. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและผู้รับผิดชอบภาระงานต่าง ๆ</p> <p>3. ดำเนินการจัดกิจกรรมทำบุญใส่บาตรทุกวันอาทิตย์</p> <p>4. ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาการจัดกิจกรรมทำบุญใส่บาตรทุกวันอาทิตย์</p> <p>5. สรุปผล/ รายงานผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ</p>			
<p>กิจกรรมที่ 2 นักเรียนจิตอาสาเพื่อชุมชน ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>1. ประชุมวางแผนการดำเนินงานจัดทำร่างโครงการ และเสนอเพื่ออนุมัติ</p> <p>2. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและผู้รับผิดชอบภาระงานต่าง ๆ</p> <p>3. ดำเนินการจัดกิจกรรมนักเรียนจิตอาสาเพื่อชุมชน</p> <p>4. ดำเนินการปรับปรุงพัฒนากิจกรรมนักเรียนจิตอาสาเพื่อชุมชน</p> <p>5. สรุปผล/ รายงานผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ</p>	-	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	นางกานต์สิริ สงไย
<p>กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมทวิศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>1. ประชุมวางแผนการดำเนินงานจัดทำร่างโครงการ และเสนอเพื่ออนุมัติ</p> <p>2. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและผู้รับผิดชอบภาระงานต่าง ๆ</p> <p>3. ดำเนินการจัดกิจกรรมทวิศึกษา</p> <p>4. ดำเนินการปรับปรุงพัฒนากิจกรรมทวิศึกษา</p> <p>5. สรุปผล/ รายงานผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ</p>	-	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	นางสาวสุนีย์ เป็งทอง

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น - บาท (งบอุดหนุนรายหัว จำนวน - บาท)

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม


กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมทำบุญใส่บาตรทุกวันอาทิตย์	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมนักเรียนจิตอาสาเพื่อชุมชน	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมทวิศึกษา	-	-	-	-


6. การวัดผลและประเมินผล


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียนร้อยละ 80 ขึ้นไปพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม	- ประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมทำบุญใส่บาตรทุกวันอาทิตย์
2. นักเรียนร้อยละ 80 ขึ้นไปพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม	- ประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมนักเรียนจิตอาสาเพื่อชุมชน
3. นักเรียนร้อยละ 80 ขึ้นไปพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม	- ประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมทวิศึกษา

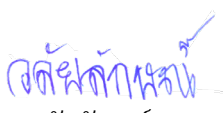
7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


- 7.1 นักเรียนมีจิตใจผ่องใส มีสติและสมาธิเหมาะแก่การเรียนรู้
- 7.2 นักเรียนสามารถอยู่ร่วมกันในสังคมบนความแตกต่างได้เป็นอย่างดี
- 7.3 นักเรียนมีความสามารถหลากหลายเพิ่มโอกาสในการประกอบอาชีพ

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกรรณิการ์ เมธา)
ครู

(ลงชื่อ)  รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวกรรณิการ์ เมธา)
หัวหน้ากลุ่มบริหารอำนวยการ บริหารงบประมาณฯ

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวกรรณิการ์ เมธา)
หัวหน้างานแผนงานและงบประมาณ

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววลัยลักษณ์ หาญสิงห์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำคำวิทยา

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเทพทาน สีแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำคำวิทยา

ส่วนที่ 4

โครงการและกิจกรรมตามกลยุทธ์

ตารางที่ 11 แสดงโครงการกิจกรรมตามกลยุทธ์องค์กร ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ 2567-2569

กลยุทธ์ระดับ องค์กร (โรงเรียน)	กลยุทธ์ระดับ แผนงาน (ริเริ่ม) (โครงการหลัก)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรมหลัก)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สนองมาตรฐาน การศึกษาของ สพฐ. (ข้อที่)	เป้าหมาย				ผู้รับผิดชอบ
					2567	2567	2568	2569	
1. พัฒนา ผู้เรียนให้ มีทักษะใน ศตวรรษ ที่ 21	1. พัฒนาผู้เรียน ให้มีทักษะ การเรียนรู้ แห่งศตวรรษ ที่ 21	1. กิจกรรมการเรียนการสอน แบบ Active Learning เพื่อใช้ แก้ปัญหาในการดำเนินชีวิตและ การดำรงชีวิตในชุมชนท้องถิ่น	1. ร้อยละของผู้เรียนที่ปฏิบัติ กิจกรรมตามกระบวนการ Active Learning ใช้ แก้ปัญหาในการดำเนินชีวิต และการดำรงชีวิตในชุมชน ท้องถิ่น	มาตรฐานที่ 1 ประเด็นที่ 1.1.1, 1.1.2, 1.1.6 มาตรฐานที่ 3 ประเด็นที่ 3.1	95	96	98	100	กลุ่มบริหาร วิชาการ/กลุ่ม สาระฯ
	2. พัฒนาการจัด กิจกรรมเสริม หลักสูตรและ วิชาชีพโดยน้อม นำศาสตร์ พระราชาสู่การ พัฒนาที่ยั่งยืน	1. กิจกรรมเสริมหลักสูตรทาง วิชาชีพที่หลากหลายตรงตาม ความต้องการของผู้เรียน	1. ร้อยละของผู้เรียนที่เลือก เรียนกิจกรรมเสริมหลักสูตร ทางวิชาชีพตามความสนใจ	มาตรฐานที่ 1 ประเด็นที่ 1.1.4, 1.1.6, 1.2.3, 1.2.4 มาตรฐานที่ 3 ประเด็นที่ 3.1, 3.4, 3.5	100	100	100	100	กลุ่มบริหาร วิชาการ/กลุ่ม สาระฯ

กลยุทธ์ระดับ องค์กร (โรงเรียน)	กลยุทธ์ระดับ แผนงาน (ริเริ่ม) (โครงการหลัก)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรมหลัก)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สนองมาตรฐาน การศึกษาของ สพฐ. (ข้อที่)	เป้าหมาย				ผู้รับผิดชอบ
					2567	2567	2568	2569	
1. พัฒนา ผู้เรียนให้ มีทักษะใน ศตวรรษ ที่ 21	3.ส่งเสริม พัฒนาการผู้เรียน ทางด้านร่างกาย จิตใจ และ สติปัญญา มีความ รู้เท่าทัน สื่อเทคโนโลยีและ สารสนเทศ	1.ส่งเสริมพัฒนาการผู้เรียน ทางด้านร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา มีความรู้เท่า ทัน สื่อเทคโนโลยีและสารสนเทศ	1. ร้อยละของผู้เรียนที่มี น้ำหนักส่วนสูง และสมรรถภาพ ทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน 2. ร้อยละของผู้เรียนที่มี ความฉลาดทางด้านอารมณ์ อยู่ ในเกณฑ์ปกติ 3. ร้อยละของผู้เรียนที่มี สุนทรียภาพทางด้าน ศิลปะ ดนตรีนาฏศิลป์ กีฬา นันทนาการ ตามจินตนาการ 4. ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถ ป้องกันตนเอง จากสิ่งเสพติดให้โทษ และ อบายมุข หลีกเลียง ตนเอง จากสภาวะที่เสี่ยง ต่อความรุนแรง ปัญหาเพศ	มาตรฐานที่ 1 ประเด็นที่1.1.4, 1.2.1, 1.2.3, 1.2.4	85	90	95	100	กลุ่มสาระฯสุข ศึกษาและพล ศึกษา/กลุ่ม สาระ ศิลปะศึกษา
				มาตรฐานที่ 3 ประเด็นที่ 3.2, 3.4	80	85	90	95	
					100	100	100	100	
					90	95	98	100	
	4.ส่งเสริมให้ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม ที่พึงประสงค์	1.กิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนมี คุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมที่ พึงประสงค์	1.ร้อยละของผู้เรียนที่ปฏิบัติตน ตามขนบธรรมเนียมประเพณี ของชุมชน 2.ร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านการ ประเมินคุณลักษณะอันพึง ประสงค์	มาตรฐานที่ 1 ประเด็นที่1.1.2, 1.2.1, 1.2.4	100	100	100	100	กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษาฯ
					100	100	100	100	กลุ่มบริหาร กิจการนักเรียน

กลยุทธ์ระดับ องค์กร (โรงเรียน)	กลยุทธ์ระดับ แผนงาน (ริเริ่ม) (โครงการหลัก)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรมหลัก)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สนองมาตรฐาน การศึกษาของ สพฐ. (ข้อที่)					ผู้รับผิดชอบ
1. พัฒนา ผู้เรียนให้ มีทักษะใน ศตวรรษ ที่ 21	5. ส่งเสริม กิจกรรมการ เรียนรู้ทาง ภาษา การสื่อสาร และความ สามารถ ด้านการ คิดคำนวณ	1.กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน การ เขียนภาษาไทย 2.กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน การ เขียนภาษาอังกฤษ และ ภาษาต่างประเทศที่สอง 3.กิจกรรมส่งเสริมการคิดคำนวณ ทางคณิตศาสตร์	1.ร้อยละของผู้เรียนที่อ่าน คล่อง เขียนคล่อง 2.ร้อยละของผู้เรียนที่อ่าน คล่อง เขียนคล่อง 3.ร้อยละของผู้เรียนที่ สามารถคิดคำนวณได้	มาตรฐานที่ 1 ประเด็นที่1.1.1, 1.1.2, 1.1.6,	90	95	98	100	กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย/ ภาษาต่างประเทศ/ ทศ/ คณิตศาสตร์
	6. ยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ทาง การเรียนรู้	1. ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน ทั้งด้านความรู้และทักษะ กระบวนการให้สอดคล้องกับ หลักสูตรสถานศึกษา เพื่อยก ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	1. ร้อยละของผู้เรียนที่มี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ระดับ ดี ขึ้นไป	มาตรฐานที่ 1 ประเด็นที่1.1.1, 1.1.2, 1.1.5	70	75	80	85	

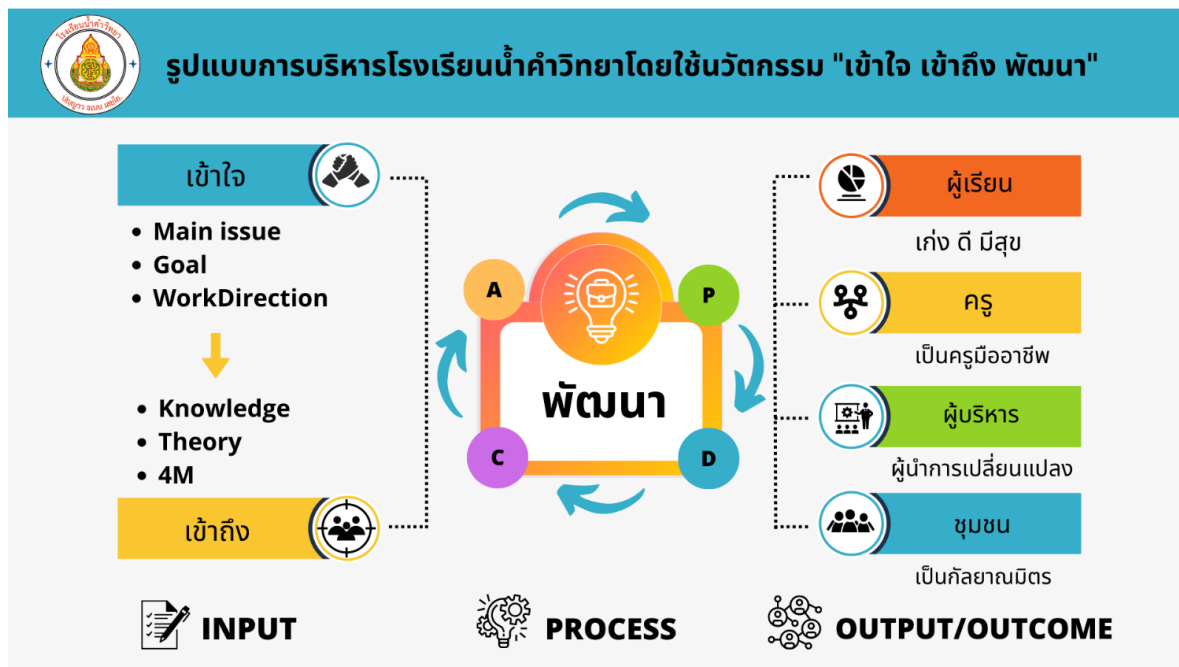
กลยุทธ์ระดับ องค์กร (โรงเรียน)	กลยุทธ์ระดับ แผนงาน (ริเริ่ม) (โครงการหลัก)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรมหลัก)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สนองมาตรฐาน การศึกษาของ สพฐ. (ข้อที่)	เป้าหมาย				ผู้รับผิดชอบ
					2567	2567	2568	2569	
2.ส่งเสริมครู และบุคลากร ทางการศึกษา ให้มีความรู้ ความสามารถ ตามมาตรฐาน วิชาชีพ	1. พัฒนาครูตาม มาตรฐานวิชาชีพ	1. จัดทำแผนการเรียนรู้ตาม กระบวนการ Active Learning	1. ร้อยละของครูที่มีแผนการ จัดการเรียนรู้ตาม กระบวนการ Active Learning	มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.3, 2.4, 2.5, 2.6	100	100	100	100	กลุ่มบริหาร วิชาการ
		2. พัฒนาครูให้มีทักษะการใช้สื่อ เทคโนโลยีอย่างมีประสิทธิภาพ	1. ร้อยละของครูที่มีทักษะ การใช้สื่อเทคโนโลยี ตาม แผนการจัดการเรียนรู้		100	100	100	100	กลุ่มบริหาร วิชาการ
		3. ส่งเสริมการวิจัยเพื่อแก้ปัญหา ในชั้นเรียน	1. ร้อยละของครูที่มีงานวิจัย ในชั้นเรียนที่แสดงถึงการ แก้ปัญหาคือการเรียนรู้ของ ผู้เรียน		100	100	100	100	กลุ่มบริหาร วิชาการ
		4. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครู ได้พัฒนาตนเองตามคุณลักษณะ ครูในศตวรรษที่ 21	1. ร้อยละของครูที่เข้ารับการ ฝึกอบรมพัฒนาตนเองตาม มาตรฐานวิชาชีพตามเกณฑ์		100	100	100	100	กลุ่มบริหาร บุคคล

กลยุทธ์ระดับ องค์กร (โรงเรียน)	กลยุทธ์ระดับ แผนงาน (ริเริ่ม) (โครงการหลัก)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรมหลัก)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สนองมาตรฐาน การศึกษาของ สพฐ. (ข้อที่)	เป้าหมาย				ผู้รับผิดชอบ
					2567	2567	2568	2569	
3.พัฒนา รูปแบบการ บริหารจัดการ สถานศึกษา อย่างมีคุณภาพ	1.พัฒนารูปแบบ การบริหารจัดการ สถานศึกษาอย่าง มีคุณภาพ	1.ปรับโครงสร้างการบริหารและ การจัดการให้มีประสิทธิภาพ	1.โรงเรียนมีโครงสร้างการ บริหารจัดการที่ครอบคลุม ตามภารกิจและนโยบายของ หน่วยงานต้นสังกัด	มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.1, 2.5, 2.6	พอใช้	ดี	ดีมาก	ดีเยี่ยม	งานบุคคล
		2.ปรับปรุงสภาพแวดล้อม อาคาร สถานที่	1.โรงเรียนมีสภาพแวดล้อม ที่เหมาะสม และมีอาคาร สถานที่ ห้องปฏิบัติการที่ เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน		ดี	ดีมาก	ดี เยี่ยม	ดีเยี่ยม	งานอาคาร สถานที่
		3.จัดหาสื่อวัสดุอุปกรณ์ เทคโนโลยีทางการศึกษา	1.โรงเรียนมีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ เทคโนโลยีทางการ ศึกษาที่เพียงพอต่อการ จัดการเรียนรู้		ดี	ดีมาก	ดี เยี่ยม	ดีเยี่ยม	งานโสตทัศน ศึกษา
		4.พัฒนาแหล่งเรียนรู้	1.โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่ สนับสนุนกิจกรรมการ จัดการเรียนการสอน		ดี	ดีมาก	ดี เยี่ยม	ดีเยี่ยม	งานอาคาร สถานที่

กลยุทธ์ระดับ องค์กร (โรงเรียน)	กลยุทธ์ระดับ แผนงาน (ริเริ่ม) (โครงการหลัก)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรมหลัก)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สนองมาตรฐาน การศึกษาของ สพฐ. (ข้อที่)	เป้าหมาย				ผู้รับผิดชอบ
					2567	2567	2568	2567	
4.สร้างเครือข่าย ความร่วมมือด้าน การจัดการศึกษา	1.สร้างเครือข่าย ความร่วมมือ ด้านการจัด การศึกษา	1.ส่งเสริมให้ชุมชนมีส่วนร่วมใน การจัดการศึกษา 2. สร้างความร่วมมือกับ หน่วยงาน อื่นภายนอกในการจัด การศึกษาอย่างมีคุณภาพ	1.ร้อยละของคนในชุมชนที่มี ส่วนร่วมต่อการจัด การศึกษาของโรงเรียน 1.โรงเรียนมีเครือข่ายความ ร่วมมือจากหน่วยงาน ภายนอกในการจัด การศึกษาอย่างมีคุณภาพ	มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.2 มาตรฐานที่ 3 ประเด็นที่ 3.2, 3.5	100	100	100	100	งานชุมชน ภาคิ เครือข่าย งานประกัน คุณภาพ การศึกษา
					ดี	ดีมาก	ดีมาก	ดี เยี่ยม	

ส่วนที่ 5 การกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงาน

1. รูปแบบการบริหารงานของโรงเรียนน้ำคำวิทยา โดยใช้นวัตกรรม “เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา”



ภาพประกอบที่ 1 แสดงระบบของการกำกับดูแลการจัดการศึกษาโรงเรียนน้ำคำวิทยา

ระบบการกำกับดูแลการจัดการศึกษาโรงเรียนน้ำคำวิทยา ผ่านงานประจำตามโครงสร้างการบริหารที่มีผู้อำนวยการโรงเรียน ทำหน้าที่กำกับดูแลกลุ่มบริหารงาน กลุ่มงานและกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยมีมาตรฐานการปฏิบัติงานเป็นเป้าหมายของการวัดประสิทธิผลใช้รูปแบบการบริหารโรงเรียนขนาดเล็กโดยใช้นวัตกรรม “เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา” เป็นเครื่องมือกำกับและประเมินประสิทธิภาพด้านกระบวนการ รวมทั้งงานด้านกลยุทธ์ตามแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนน้ำคำวิทยาระยะ 4 ปี (พ.ศ.2567–2569) และแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติโดยมีผู้รับผิดชอบ กำกับดูแลทั้งในระดับแผนงานโครงการและกิจกรรมตามคำสั่งของโรงเรียนการวัดผลการดำเนินการด้านประสิทธิผลใช้ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายรายปี และค่าเป้าหมายเมื่อสิ้นสุดแผนกลยุทธ์

2. ระบบการประเมินแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

โรงเรียนน้ำคำวิทยาได้ใช้ระบบการบริหารจัดการคุณภาพ 2 ระบบ คือ ระบบงานประจำตามโครงสร้างการบริหารที่มีบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบและมาตรฐานการปฏิบัติงานเป็นกรอบในการกำกับและปรับปรุงผลการดำเนินการและการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ภายใต้แผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนน้ำคำวิทยา ระยะ 4 ปี และแผนปฏิบัติการประจำปี โดยมีเป้าหมายสำคัญคือมาตรฐานการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนที่มีตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายเป็นตัวกำหนดความสำเร็จของผลการดำเนินการดำเนินการเพื่อความสำเร็จตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงานและมาตรฐานการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนได้ใช้ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการดังนี้

- 1) ระบบประกันคุณภาพการศึกษาที่ใช้ทบทวนกำกับและประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงผลการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง
 - 2) ระบบการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของ สทศ. นำมาใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการจัดการเรียนการสอนในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้
 - 3) ระบบการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานของหน่วยงานและการดำเนินกิจกรรม/โครงการ/แผนงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี และการพัฒนาคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนนำคำวิทยา โดยใช้นวัตกรรม “เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา” เป็นกรอบในการประเมิน ซึ่งประกอบด้วย
 - เข้าใจ หมายถึง เข้าถึงปัญหา (Main issue), เข้าใจเป้าหมาย (Goal) และเข้าใจทิศทางการทำงาน (Work Direction)
 - เข้าถึง หมายถึง ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าถึงความรู้ ทฤษฎีและหลักการ รวมถึงการทำความเข้าใจเข้าถึงบุคลากร (Man) การเงินและงบประมาณ (Money) วัสดุและอุปกรณ์ (Material) และการบริหารจัดการ (Management)
 - พัฒนา หมายถึง มุ่งสู่การพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข พัฒนาครูให้เป็นครูมืออาชีพ พัฒนาผู้บริหารให้เป็นผู้ดำเนินการเปลี่ยนแปลง และพัฒนาส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนและชุมชนอย่างเป็นมิตรสู่ความร่วมมือระหว่างบ้าน วัด และโรงเรียนอย่างเป็นรูปธรรม
- ระบบการประเมินประสิทธิผล โดยใช้มาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามโครงสร้างการบริหารและใช้มาตรฐานการจัดการศึกษา ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย เป็นเครื่องมือในการประเมินเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงผลการดำเนินการสู่ความเป็นเลิศต่อไป

3. การรายงานผลและจัดทำข้อมูลสารสนเทศ

การรวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ ซึ่งเป็นภาระหน้าที่ที่สำคัญของโรงเรียนที่จะต้องรายงานผลให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับรู้ความสำเร็จและปัญหาอุปสรรคเพื่อร่วมมือสนับสนุนในการวางแผนพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงานโครงการของโรงเรียนให้ประสบผลสำเร็จในปีต่อไป

โรงเรียนได้กำหนดแนวทางในการรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม ดังนี้

1. รายงานผลการดำเนินงาน โครงการ เมื่อสิ้นสุดแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ โดยผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมนั้น ๆ
2. สรุปผลการดำเนินงาน โครงการ กิจกรรม เป็น 2 ระยะ คือ
 - 2.1 ระยะที่ 1 เดือนตุลาคม ถึง เดือนมีนาคม
 - 2.2 ระยะที่ 2 เดือนเมษายน ถึง เดือนกันยายน
3. ทุกสิ้นปีการศึกษา โรงเรียนจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อเผยแพร่ให้ชุมชนหน่วยงานต้นสังกัดได้ทราบต่อไป ซึ่งมีสาระของเรื่องที่จะรายงาน ดังนี้
 - 3.1 ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในรอบปี
 - 3.2 สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้
 - 3.3 ผลสำเร็จที่เป็นจุดเด่น จุดด้อย และจุดพัฒนาในอนาคต



ภาคผนวก



คำสั่ง โรงเรียนน้ำคำวิทยา
ที่ ๑๐๘ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยโรงเรียนน้ำคำวิทยา ได้กำหนดให้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อให้สถานศึกษาใช้เป็นกรอบทิศทางการขับเคลื่อนการบริหารจัดการและการพัฒนาการศึกษาให้มีความเชื่อมโยง สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แผนบริหารราชการแผ่นดินและนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยสามารถนำแผนสู่การปฏิบัติให้บรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของโรงเรียนน้ำคำวิทยาประกอบด้วย

๑.คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายเทพทาน สีแก้ว	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายกัมปนาท คันศร	ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายชาติรี ทันทา	ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๔ นายพนัส เทาศิริ	ครู วิทยฐานะชำนาญการ	กรรมการ
๑.๕ นายกรวิช จันทซิด	ครู	กรรมการ
๑.๖ นางสาวกรรณิการ์ เมธา	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา เสนอแนะ กำกับ ดูแลและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ตลอดจนแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ อันอาจเกิดขึ้น เพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

๒.คณะกรรมการพิจารณา ตรวจสอบ แผนงาน/โครงการ และจัดสรรงบประมาณ ประกอบด้วย

๒.๑ นายเทพทาน สีแก้ว	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายกัมปนาท คันศร	ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นายชาติรี ทันทา	ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๔ นายพนัส เทาศิริ	ครู วิทยฐานะชำนาญการ	กรรมการ
๒.๕ นายกรวิช จันทซิด	ครู	กรรมการ
๒.๖ นางสาวกรรณิการ์ เมธา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๗ นางสาวสุนีย์ เป้งทอง	ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๘ นายศรัณยู ศรีธัญญรัตน์	ครู วิทยฐานะชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูล พิจารณาและตรวจสอบ แผนงาน/โครงการของกลุ่มงานเพื่อจัดสรรงบประมาณตามความจำเป็น เหมาะสม สำหรับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน

๓.คณะกรรมการกร่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ประกอบด้วย

๓.๑ นายเทพทาน สีแก้ว	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายกัมปนาท คันสร	ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๓ นายชาติรี ทันทา	ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๔ นางนริศรา บุตรไชย	ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๕ นางสาวสุนีย์ เป้งทอง	ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๖ นายพนัส เทาศิริ	ครู วิทยฐานะชำนาญการ	กรรมการ
๓.๗ นายศรีณัฐ ศรีธัญญรัตน์	ครู วิทยฐานะชำนาญการ	กรรมการ
๓.๘ นายกรวิษ จันทชิต	ครู	กรรมการ
๓.๙ นางสาวนัฐกานต์ ขอเจริญ	ครู	กรรมการ
๓.๑๐ นายธวัชชัย แก่นจักร์	ครู	กรรมการ
๓.๑๑ นางสาวเพ็ญพร พิมพิสาร	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๑๒ นางกานต์สิริ สงไย	พนักงานราชการ	กรรมการ
๓.๑๓ นางหอมไกล นาจำปา	พนักงานราชการ	กรรมการ
๓.๑๔ นายธิตี นามนิพพรคุณ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๓.๑๕ นางสาวภิญญาพัชญ์ สุปต์ติ	ครูธุรการ	กรรมการ
๓.๑๖ นางสาวกรรณิการ์ เมธา	ครูผู้ช่วย	กรรมการและ

เลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำร่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ วิเคราะห์นโยบาย กลยุทธ์ วัตถุประสงค์ จุดเน้น ในการดำเนินงาน พร้อมทั้งพิจารณาตรวจสอบความเป็นไปได้ของงาน / โครงการ / กิจกรรม งบประมาณและผลสัมฤทธิ์ของงาน รวบรวม จัดทำเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ฉบับสมบูรณ์

๔.คณะกรรมการจัดทำเอกสารรูปเล่มแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ประกอบด้วย

๔.๑ นายชาติรี ทันทา	ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวเพ็ญพร พิมพิสาร	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔.๓ นางสาวกรรณิการ์ เมธา	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูลจากคณะกรรมการจัดทำร่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อจัดพิมพ์ และทำเอกสารรูปเล่มให้เรียบร้อยสมบูรณ์ เพื่อนำเสนอผู้อำนวยการโรงเรียนนำคำวิททยา พิจารณาต่อไป

๕.คณะกรรมการการเงิน ประกอบด้วย

๕.๑ นายชาติรี ทันทา	ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาวกรรณิการ์ เมธา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕.๓ นางหอมไกล นาจำปา	พนักงานราชการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จะทำเอกสารเกี่ยวกับการเงิน ดำเนินการเบิก-จ่าย ยืมเงิน จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการประชุมให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งทุกคนทุกขณะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละ รับผิดชอบ เพื่อให้การยกร่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเกิดผลดีสามารถนำมาใช้ประโยชน์จริง อนึ่งหากมีปัญหาอุปสรรคให้รายงานผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำคำวิทยาทราบ

ทั้งนี้ตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕



นายเทพพาน สีแก้ว
ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำคำวิทยา