



คำสั่งโรงเรียนบ้านก้อจัดสรร

ที่ ๗๐ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาปลอดภัย ประจำปี ๒๕๖๘

ตามที่โรงเรียนบ้านก้อจัดสรร ได้เข้าร่วมกิจกรรม “สถานศึกษาปลอดภัย” ประจำปี ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เกิดขึ้นภายในสถานศึกษา สร้างเครือข่ายความร่วมมือของการพัฒนาและรณรงค์ความปลอดภัยในสถานศึกษา รวมทั้งสร้างต้นแบบการดำเนินการความปลอดภัยในสถานศึกษา อันจะส่งผลให้การขับเคลื่อนระเบียบวาระแห่งชาติ “แรงงานปลอดภัย และสุขภาพอนามัยดี” บรรลุผลสำเร็จต่อไป ซึ่งกิจกรรมดังกล่าวมีลักษณะเป็นการแข่งขันภายในสถานศึกษาของตนเอง โดยโรงเรียนจะต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์และจัดทำเอกสารรายละเอียดตามหัวข้อที่กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกำหนด โดยต้องเป็นผลงานตั้งแต่เดือนมกราคม ถึงเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ และเป็นผลงานจริงที่ได้ดำเนินการด้านความปลอดภัย ในสถานศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม ชัดเจน และเกิดประโยชน์ในภาพรวมของงานความปลอดภัย เพื่อให้การดำเนินงานกิจกรรมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑. นายพิเชษฐ์ ใจปวน	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านก้อจัดสรร	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอุทัยพร เอี่ยมสะอาด	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวปิยะนุช โยริยะ	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๔. นางสาวทวิพันธ์ มหาชัย	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานแผนและงบประมาณ	กรรมการ
๕. นางสาวจิรียา ทองมาก	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
๖. นายณรงค์ฤทธิ์ เสาร์สาร	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ สนับสนุนส่งเสริมแนะนำให้คำปรึกษาสั่งการและควบคุมดูแลกิจกรรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานภายในสถานศึกษารวมถึงการอำนวยความสะดวกแก่คณะทำงาน ตลอดจนแก้ไขปัญหาที่พ้องมีจากการปฏิบัติหน้าที่

๒. คณะกรรมการฝ่ายติดตาม และตรวจสอบ ประกอบด้วย

๑. นายณรงค์ฤทธิ์ เสาร์สาร	ประธานกรรมการ
๒. นายนนทวัฒน์ ชินวงศ์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวศิริพร กันทา	กรรมการ
๔. นางสาวสุภารัตน์ ชัดเรือน	กรรมการ
๕. นางสาวกนกอร ต້องใจ	กรรมการ
๖. นางสาวปิ่นผกา เหลี่ยมศรี	กรรมการและเลขานุการ

/มีหน้าที่....

มีหน้าที่ แนะนำ ปรีกษา กำกับ ประสานงาน และติดตามการดำเนินงาน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตลอดจนแก้ไขปัญหาต่างๆ โดยรายงาน และเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไข และประสานงานกับฝ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเสนอแนะแนวทางแก้ไขต่อผู้บริหาร

๓. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินการ มีหน้าที่ เก็บรวบรวม ค้นหาวิเคราะห์ข้อมูล สรุปเอกสารข้อมูลและประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

รายการ	ผู้รับผิดชอบและสรุปข้อมูล
ส่วนที่ ๑ : การเกิดพระเกียรติสถาบันพระมหากษัตริย์	นางสาวปิ่นผกา เหลือมศรี
๑. มีบอร์ดหรือนิทรรศการเกิดพระเกียรติสถาบันพระมหากษัตริย์ในสถานศึกษาที่ชัดเจน	นางสาวศิริพร กันทา
๒. มีการประชาสัมพันธ์ส่งเสริมเกี่ยวกับค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ ในสถานศึกษาที่ชัดเจน	
ส่วนที่ ๒ : สถานศึกษาปลอดภัย และสุขภาพอนามัย	
๑. มีนโยบายความปลอดภัย ในสถานศึกษาเป็นลายลักษณ์อักษร และมีการประกาศนโยบายให้เห็นได้ชัดเจน	นายณรงค์ฤทธิ์ เสาร์สาร
๒. มีแผนงาน และงบประมาณ ดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาที่ชัดเจน	นางสาวสุภารัตน์ ชัดเรือน
๓. มีบุคลากรผู้ดูแลรับผิดชอบ ด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาที่ชัดเจน	นายณรงค์ฤทธิ์ เสาร์สาร
๔. มีคณะทำงาน หรือคณะกรรมการความปลอดภัยของสถานศึกษาที่ชัดเจน	นายณรงค์ฤทธิ์ เสาร์สาร
๕. มีกฎระเบียบหรือคู่มือ/แนวทางว่าด้วยความปลอดภัยในสถานศึกษาที่เหมาะสม	นายณรงค์ฤทธิ์ เสาร์สาร
๖. บุคลากรทุกระดับ เช่น อาจารย์ ผู้บริหาร ลูกจ้าง ได้รับการอบรม ให้มีความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในสถานศึกษาตามแผนงานที่กำหนด	นางสาวสุภารัตน์ ชัดเรือน
๗. มีการอบรมเกี่ยวกับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่บุคลากรในสถานศึกษา	นายนนทวัฒน์ ชินาวงค์
๘. มีโครงการหรือการดำเนินการเพื่อรักษาความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อยในสถานศึกษาที่ชัดเจนและมีประสิทธิภาพ	นายนนทวัฒน์ ชินาวงค์
๙. มีการดูแล สำรวจ หรือตรวจสอบ ความปลอดภัยในสถานศึกษา โดยกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนรวมทั้ง ๓ ผลไปปรับปรุงแก้ไข	นายณรงค์ฤทธิ์ เสาร์สาร
๑๐. มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายของเครื่องจักรเครื่องมือ (Safeguard) ในสถานศึกษาอย่างครบถ้วน และมีประสิทธิภาพ เช่น ฝาครอบใบมีด เครื่องตัดหญ้า ฝาครอบใบเลื่อย ฝาครอบสายพายหรืออุปกรณ์ช่างต่าง ๆ เป็นต้น	นายณรงค์ฤทธิ์ เสาร์สาร
๑๑. มีระบบป้องกันอันตรายจากไฟฟ้ารั่ว หรือการต่อสายดินในสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ	นายนนทวัฒน์ ชินาวงค์
๑๒. มีระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานศึกษา เช่น ถังดับเพลิง สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ เป็นต้น รวมทั้งการตรวจสอบ และการบำรุงรักษาระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย ที่ชัดเจน	นายณรงค์ฤทธิ์ เสาร์สาร

รายการ	ผู้รับผิดชอบและสรุปข้อมูล
๑๓. มีแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานศึกษาที่ชัดเจน	นายณรงค์ฤทธิ์ เสาร์สาร
๑๔. มีการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้นในสถานศึกษา	นายณรงค์ฤทธิ์ เสาร์สาร
๑๕. มีการฝึกซ้อมดับเพลิงและการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟในสถานศึกษาประจำปี	นายณรงค์ฤทธิ์ เสาร์สาร
๑๖. มีการฝึกซ้อมตามข้อ ๑๕. โดยใช้หน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่ หรือหน่วยงานที่ได้รับการรับรองเป็นผู้ฝึกสอน	นายณรงค์ฤทธิ์ เสาร์สาร
๑๗. มีห้องพยาบาล และอุปกรณ์ ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นในสถานศึกษาพร้อมผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน	นางสาวศิริพร กันทา
๑๘. มีมาตรการป้องกันการเกิดโรคระบาดหรือโรคติดต่อให้กับบุคลากร และมีการเผยแพร่ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการเจ็บป่วย หรือโรคอันเนื่องมาจากการทำงานในสถานศึกษา	นางสาวปิ่นพกา เหลือมศรี
๑๙. มีห้องส้วม (ที่ถ่ายอุจจาระ และที่ถ่ายปัสสาวะ) และอ่างล้างมือ สำหรับนักเรียน/นักศึกษา แยกชาย-หญิงที่พอเพียง	นายณนทวัฒน์ ชินาวงค์
๒๐. มีการจัดน้ำดื่มที่สะอาด ที่ล้างมือที่ถูกสุขลักษณะ เพื่อให้บุคลากรได้ใช้ก่อนการรับประทานอาหาร หรือดื่มเครื่องดื่ม	นางสาวกนกอร ต้องใจ
๒๑. มีการจัดที่รับประทานอาหาร และที่พักที่เหมาะสม และถูกสุขลักษณะ	นายณนทวัฒน์ ชินาวงค์
๒๒. มีการจัดสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมและปลอดภัยในสถานศึกษา เช่น ระบบแสงสว่าง ระบบระบายอากาศ ระดับความดังของเสียง เป็นต้น	นายณรงค์ฤทธิ์ เสาร์สาร
๒๓. มีมาตรการเพื่อความปลอดภัยเกี่ยวกับสารเคมี ในสถานศึกษาที่เหมาะสมและปลอดภัย	นางสาวปิ่นพกา เหลือมศรี
๒๔. มีการรับฟังความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาจากครู อาจารย์ นักเรียน และมีการนำไปปรับปรุงแก้ไข	นางสาวกนกอร ต้องใจ
๒๕. มีการจัดเก็บข้อมูลสถิติอุบัติเหตุหรือการ เจ็บป่วยในสถานศึกษา และการวางแผนป้องกันที่เหมาะสม	นางสาวศิริพร กันทา
๒๖. มีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมและกระตุ้นจิตสำนึกให้แก่ นักเรียน/นักศึกษา ด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาในรูปแบบต่างๆ ที่เหมาะสม	นางสาวสุภารัตน์ ชัดเรือน
๒๗. มีหนังสือ ตำรา หรือมาตรฐานเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อใช้ในการศึกษาค้นคว้า และการเรียนรู้ของบุคลากร	นางสาวกนกอร ต้องใจ
๒๘. มีมาตรการดูแลเพื่อความปลอดภัยในการเดินทาง เช่น การจัดระบบจราจร การสวมหมวกกันน็อค หรือการดูแลยานพาหนะรับ-ส่ง ใบอนุญาตขับรถ เป็นต้น สำหรับนักเรียน/นักศึกษาในสถานศึกษา	นายณนทวัฒน์ ชินาวงค์
๒๙. มีการสร้างความร่วมมือและกิจกรรมดำเนินการระหว่างชุมชนหรือผู้ปกครอง หรือหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในสถานศึกษา	นายณรงค์ฤทธิ์ เสาร์สาร
๓๐. มีการจัดตั้งชมรมฯ และจัดตั้งคณะกรรมการหรือคณะกรรมการเกี่ยวกับความปลอดภัยในสถานศึกษา	นางสาวสุภารัตน์ ชัดเรือน

๔. คณะกรรมการฝ่ายกองเลขานุการ ประกอบด้วย

๑. นางสาวปิ่นผกา	เหลื่อมศรี	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวศิริพร	กันทา	รองประธานกรรมการ
๓. นายนนทวัฒน์	ชินวางค์	กรรมการ
๔. นางสาวสุภารัตน์	ชัดเรื่อน	กรรมการ
๕. นางสาวกนกอร	ต้องใจ	กรรมการ
๖. นายณรงค์ฤทธิ์	เสาร์สาร	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูลด้านต่าง ๆ และทำไฟล์นำเสนอเพื่อประกอบการประเมินผลงานกิจกรรมสถานศึกษา
ปลอดภัยของโรงเรียน

เพื่อการดำเนินงานกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอให้ผู้รับแต่งตั้งตามคำสั่ง
นี้ได้ปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายด้วยความรับผิดชอบ เสียสละ เพื่อให้สำเร็จลุล่วงด้วยดี มีประสิทธิภาพเป็น
ประโยชน์ต่อโรงเรียน และส่วนราชการที่เกี่ยวข้องสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ) 

(นายพิเชษฐ์ ใจปวน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านก้อจัดสรร