



โรงเรียนเสาชังวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีงบประมาณ 2567

กลุ่มบริหารงานบุคคล

ชื่อโครงการ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

งบประมาณ  ค่าจัดการเรียนการสอน  ค่าจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน  รายได้สถานศึกษา  เงินบริจาค

ลักษณะโครงการ  ใหม่  ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบ งานบุคคล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 2

สนองกลยุทธ์ สพฐ. ข้อที่ 4

สนองกลยุทธ์ สพม. นศ. ข้อที่ 4

สนองมาตรฐาน สพฐ. มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.4

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. ข้อที่ 10

## 1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาศักยภาพ ครู บุคลากรและผู้บริหารสถานศึกษา เป็นกระบวนการหนึ่งที่มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาสถานศึกษาให้มีความเจริญก้าวหน้าและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ครู บุคลากร และผู้บริหารสถานศึกษา จึงต้องได้รับการพัฒนาสมรรถนะของตนเอง แสวงหาความรู้ ฝึกฝนทักษะ เทคนิคกระบวนการใหม่ มาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ การแสวงหาความรู้กลยุทธ์ในการปฏิบัติหน้าที่ เทคนิคการสื่อสาร การแก้ปัญหาและการตัดสินใจ ทักษะจำเป็นต่างๆ นอกจากการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง ศึกษาจากตำรา เอกสารทางวิชาการ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการ การอบรมสัมมนาศึกษาดูงาน เป็นวิธีการที่ครู บุคลากร และผู้บริหาร สถานศึกษา ควรได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ การพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพสถานศึกษาต้องส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาครูและ บุคลากร ให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ และจัดให้มีชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ มาใช้ในการพัฒนางาน และการเรียนรู้ของผู้เรียน ซึ่งครู บุคลากร และผู้บริหารสถานศึกษา ต้องปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล ดังนั้นกลุ่มบริหารงานบุคคล จึงได้จัด

โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาขึ้น เพื่อส่งเสริม สนับสนุนพัฒนาให้ครู บุคลากร และผู้บริหาร สถานศึกษา สามารถปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล ให้เกิด ประโยชน์ สูงสุดอย่างต่อเนื่อง

## 2. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาศักยภาพการทำงานให้กับ ครูบุคลากร และผู้บริหาร เป็นบุคคลแห่ง การเรียนรู้ ทันทต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีสมรรถนะ และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

1) ครู บุคลากร และ ผู้บริหาร โรงเรียนเสาชิงช้า จำนวน 23 คน ได้รับการส่งเสริมสนับสนุน เข้า รับการพัฒนาดตนเอง ด้านการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning ด้านการใช้สื่อเทคโนโลยีและ นวัตกรรมผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์เพื่อการจัดการเรียนการสอน สมรรถนะครูด้านภาษาอังกฤษ การวัดและ ประเมินผล ร้อยละ 100

2) ครูและบุคลากร โรงเรียนเสาชิงช้า จำนวน 6 คน ได้รับการส่งเสริมสนับสนุน ให้มีความ เชี่ยวชาญทางวิชาชีพ และนำกระบวนการเรียนรู้ทางวิชาชีพมาใช้ในการ พัฒนางานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และได้รับการเลื่อนวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ จำนวน 6 คน

3) ครูและบุคลากรและผู้บริหาร โรงเรียนเสาชิงช้า จำนวน 23 คน ได้รับการพัฒนาสมรรถนะ ฝึกฝนทักษะ เทคนิคกระบวนการใหม่เพื่อนำไปสู่ความเป็นเลิศตามเป้าหมายและเป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ จำนวน 5 คน

### 3.2 เชิงคุณภาพ

1) ครู บุคลากร และ ผู้บริหาร โรงเรียนเสาชิงช้า จำนวน 23 คน ได้รับการพัฒนาให้มี ความสามารถ ด้านการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning ด้านการใช้สื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรม ผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์เพื่อการจัดการเรียนการสอน สมรรถนะครูด้านภาษาอังกฤษ การวัดและประเมินผล สามารถ ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

2) ครูและบุคลากร โรงเรียนเสาชิงช้า จำนวน 6 คน ได้รับการพัฒนา ให้มีความเชี่ยวชาญทาง วิชาชีพ และนำกระบวนการเรียนรู้ทางวิชาชีพมาใช้ในการ พัฒนางานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และได้รับการ เลื่อนวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

3) ครูและบุคลากรและผู้บริหาร โรงเรียนเสาชิงช้า จำนวน 23 คน ได้รับการพัฒนาสมรรถนะ ฝึกฝนทักษะ เทคนิคกระบวนการใหม่เพื่อนำไปสู่ความเป็นเลิศตามเป้าหมายและเป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ

#### 4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
<p><b>P (Plan)</b></p> <p>1 ศึกษาสภาพปัญหาวิเคราะห์ผลจากการสรุปโครงการในปี 2566</p> <p>2 กำหนดกิจกรรมการพัฒนาครู บุคลากร และผู้บริหารสถานศึกษาให้สอดคล้องกับการพัฒนาครู บุคลากร และผู้บริหารสถานศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด</p> <p>3 ประชุมเพื่อกำหนดแนวทาง จัดทำแผนการพัฒนาครู บุคลากร และ ผู้บริหารสถานศึกษา กำหนดภาระงานตามโครงการ/กิจกรรม/งาน ที่จะดำเนินการ</p> <p>4 เสนอโครงการ/กิจกรรม/งาน เพื่อขออนุมัติงบประมาณ</p>	ต.ค. -พ.ย. 66	
<p><b>D (Do)</b></p> <p>1 แต่งตั้ง/มอบหมาย ผู้รับผิดชอบดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้</p> <p>2 ดำเนินงานพัฒนาตามแผนที่กำหนด</p> <p>3 ประเมินผล ตรวจสอบ</p> <p>4 ประเมินผลโครงการ ประเมินคุณภาพ PDCA</p>	พ.ย. 66 -มี.ค. 67 และ เม.ย.67-ก.ย. 67	
<p><b>C (Check)</b></p> <p>1 ตรวจสอบรายการ การเข้ารับการพัฒนาครู บุคลากร และ ผู้บริหารสถานศึกษา จากการ เข้ารับการอบรม พัฒนาฯ, การไปราชการ การเลื่อนวิทยฐานะ และ Best Paractice</p>	พ.ย. 66 -มี.ค. 67 และ เม.ย.67-ก.ย. 67	
<p><b>A (Act)</b></p> <p>1 สรุป จัดทำรายงานเสนอต่อผู้บังคับบัญชา และให้ข้อเสนอแนะ เพื่อนำไปเป็นแนวทางปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณต่อไป</p>	ก.ย. 67	

#### 5. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนเสาชิงช้า

#### 6. งบประมาณ

6.1 ใช้งบประมาณจากแผนงานกลุ่มบริหารงานบุคคล จำนวน 50,000 บาท

## 6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายการ	ประเภทค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ (บาท)				เงินนอก งบประมาณ (บาท)	รวม (บาท)
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
พัฒนาครูและบุคลากรทางการ ศึกษา	14,400	30,000	5,600	50,000		50,000

## 7. การประเมินผล


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละของบุคลากรที่ เข้ารับการพัฒนาตนเอง	ร้อยละ 100	ประเมินผล การปฏิบัติงาน	-แบบรายงานผล การปฏิบัติงาน -แบบประเมิน ความพึงพอใจ -แบบสอบถาม
2. จำนวนครูที่ได้รับการ เลื่อนวิทยฐานะ	จำนวน 6 คน	ประเมินผล การปฏิบัติงาน	-แบบรายงานผล การปฏิบัติงาน -แบบประเมิน ความพึงพอใจ -แบบสอบถาม
3. จำนวนของครูที่ได้รับ รางวัล	จำนวน 5 คน	ประเมินผล การปฏิบัติงาน	-แบบรายงานผล การปฏิบัติงาน -แบบประเมิน ความพึงพอใจ -แบบสอบถาม

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


1) ครู บุคลากร และ ผู้บริหาร โรงเรียนเสาชิงวิทยา จำนวน 23 คน ได้รับการพัฒนาให้มีความเชี่ยวชาญ ด้านการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning ด้านการใช้สื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์เพื่อการจัดการเรียนการสอน สมรรถนะครูด้านภาษาอังกฤษ การวัดและประเมินผล สามารถนำความรู้จากการพัฒนามาประยุกต์ใช้ อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการและพัฒนาศึกษาให้มีคุณภาพ

2) ครูและบุคลากร โรงเรียนเสาชิงวิทยา จำนวน 6 คน ได้รับการพัฒนา ให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ และนำกระบวนการเรียนรู้ทางวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนางานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และได้รับการเลื่อนวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

3) ครูและบุคลากรและผู้บริหาร โรงเรียนเสาชิงวิทยา จำนวน 23 คน ได้รับการพัฒนาสมรรถนะฝึกฝนทักษะ เทคนิคกระบวนการใหม่เพื่อนำไปสู่ความเป็นเลิศตามเป้าหมายและเป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ

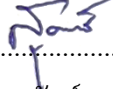
ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางวลัยภรณ์ บุญปราบ)

หัวหน้างานบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางวลัยภรณ์ บุญปราบ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

อนุมัติ     ปรับปรุง/แก้ไข     อื่น ๆ

ลงชื่อ ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสุดารัตน์ พรหมแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเสาชิงวิทยา

ประมาณการค่าใช้จ่ายในโครงการ

.....

ที่	รายการ	หน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	ค่าตอบแทนวิทยากร		600	14,400
2	ค่าอาหาร		70	14,000
3	ค่าอาหารว่าง		30	12,000
4	ค่าที่พัก		800	4,000
5	ค่าพาหนะเดินทาง		เป็นแต่ละกรณี	5,600
รวม				50,000